

令和 5 年度（2023）

事 業 報 告 書

社会福祉法人東藻琴福祉会

令和5年度事業報告概要について	1
<社会福祉法人東藻琴福祉会>	
法人の概要	4
法人役員等の状況	5
職員の状況・従業員の職種員数	6
法人理事会開催・評議委員開催・監事監査開催・苦情第三者委員会開催状況	8
定款、規程、指針、要綱等の制定及び改正状況	11
法人運営経過報告	13
法人役員・職員研修状況	18
稼働業績報告書	19
決算報告	20
介護保険事業実績	28
<特別養護老人ホーム東藻琴福寿苑>	
入退所状況・待機者状況・入所者保険者別状況・入所者年齢構成	38
入所者配偶者・親族等の状況・日常生活自立度判定・認知性自立度判定等	39
入所者介護度別生活日数状況・入院状況・受診状況	40
入所者入浴状況・面会状況・ボランティア活動状況・実習受入状況	
後援会活動状況・家族会活動状況・年間行事	42
給食状況・行事食・給食関係各種会議	44
各種委員会・会議等の状況	47
事故発生状況	49
(令和5年度特養部門目標に対する評価と反省)	
介護部門・看護部門・給食部門	52
<東藻琴福寿苑短期入所生活介護施設>	
短期入所利用状況・重点目標反省評価	57
<東藻琴福寿苑短期入所生活介護ユニット館>	
短期入所利用実人員・延べ日数等	58
<特別養護老人ホーム東藻琴福寿苑ユニット館>	
入退所状況・待機者状況・入所者保険者別状況・入所者年齢構成	59
入所者配偶者・親族等の状況・日常生活自立度判定・認知性自立度判定等	60
入所者介護度別生活日数状況・入院状況・受診状況・外泊状況	61

入所者入浴状況・面会状況	62
給食状況等・各種委員会・会議等の状況	63
事故発生状況	66
（令和5年度特養部門目標に対する評価と反省）	
介護部門・看護部門・給食部門	71

<ディサービスセンター東藻琴福寿苑>

【通所介護・予防介護サービス】

サービス実施日数状況・提供サービス実施状況・利用者年齢構成等	74
介護度別利用者状況・世帯状況等・利用保険者及び介護度別状況	75
介護度別利用状況	76
アクティビティーサービス状況	77
外部、内部研修、部会会議等の状況・ボランティア状況等	78
令和5年度重点目標評価・反省	80

<指定訪問介護東藻琴福寿苑>

介護度別利用者数・利用者年齢構成・介護度別年齢構成	82
利用者世帯状況及び配偶者の有無・月別サービス別利用状況	
提供サービス状況	83
要介護度別利用状況	84
訪問介護会議・内外部研修の状況・令和5年度重点目標反省評価	85

<障害者訪問介護事業所東藻琴福寿苑>

利用者の障害区分状況・年齢構成・月別サービス別利用状況	86
障害区分別利用状況・令和5年度重点目標評価反省	87

<障害者短期入所事業所東藻琴福寿苑>

<居宅介護支援事業所東藻琴福寿苑>

<高齢者生活支援ハウス悠久の里>

入居者人員・平均年齢・入退居状況・年齢構成・入居者介護度別年齢構成	88
外出バス利用状況・外出外泊状況訪問者、施設見学者状況	
入居者入浴状況・在宅サービス利用状況・悠久の里等年間行事・会議等	89

<大空町障がい者福祉センターちあふる>

事業別利用決定状況等.....	90
事業別利用状況・共同生活援助事業 生活介護事業	91
就労事業月別実施状況 その他・保守点検・会議・研修.....	92

<大空町相談支援事業所ちあふる>

年間の事業種別計画作成件数並びにモニタリング件数.....	93
障がい者（児）に関する基本的な相談業務件数.....	94
障がい種別実人数～研修会議	95
令和 5 年度障害者福祉センターちあふる評価反省.....	96

<大空町老人福祉センターフロックス>

施設利用状況.....	99
入浴利用者数・1 日利用平均状況	100
施設の維持管理状況・修繕等.....	101
P R 利用促進事業・会議研修.....	103
ご意見箱内容.....	104
令和5年度重点目標評価・反省	105

令和5年度 事業概要

令和5年度は新型コロナウイルス発症以来丸3年が経過してのスタートでした。振り返りますと、福祉会に於きましても、4月に障がい福祉センターちあふる、5月に特別養護老人ホームユニット館と続いて感染があり、大変厳しい状況がありましたが、嘱託医の山木先生の指導の下、職員が一昨年のコロナ感染の経験を生かしていただき、いずれも、感染拡大や重症化することなく、短期間で収束させていただきました。その他インフルエンザ、ノロウイルスなどの感染症に対しても基本的感染防止対策を継続実施する等神経を使う一年でした。

この様な中、諸行事やイベントは、この3年間大々的な開催は中止しておりましたが、5月にコロナが5類に移行したこともあり、5月には芝ざくら見学、8月には商工会主催の盆踊り大会にあたり会場を提供し、地域の皆様がにぎやかに楽しく踊られるのを利用者、職員ともども見学させていただきました。盆踊りの後には、後援会主催の花火大会も開催いただき、夜空にきれいに上がる花火を感嘆し見せていただきました。

9月の敬老会は来賓として町長、後援会会長、家族会副会長を迎えて、本館・ユニット館・支援ハウス合同で開催しました。同月、後援会主催のバルーンアートショー、12月にはクリスマス会に併せてマジックショーの慰問を行って頂き、利用者の皆様には笑顔で楽しんでいただけたらと思います。

東藻琴福寿苑後援会様には、長年にわたる暖かいご支援を賜って居りますことを心より厚くお礼申し上げます。今後共宜しくお願い申し上げます。

また、9月よりは対面での面会やデイサービスではボランティアの受入を再開しました。ボランティアの皆様、大変ありがとうございます。これからも宜しくお願い致します。

特養本館の外壁修繕工事については、当初4年度の実施予定でしたが、アスベストの検出やウクライナ侵攻による原材料やエネルギー価格が高騰し建設資材価格の値上がりで、工事費の大幅増となり、事業規模を当初の4割強縮小し冬季工事を避ける等して工事費を圧縮し令和5年度に実施し致しました。正面玄関側を施工し、施工業者様には丁寧に仕上げていただき厚くお礼申し上げます。残りの工事については町の助成を受けて令和7年度以降に実施する予定としております。

本年度は、法人事業の廃止がありました。先ず、「居宅介護支援事業」について主任介護支援専門員の確保ができず、休止しておりましたが、休止後、民間事業者、利用者を引き継いでおり、法人が再開するほどの利用ニーズがないと考え、令和6年3月31日を持って廃止する事と致しました。又、障害者短期入所事業について平成15年度より、措置費から支援制度となり旧東藻琴村より法人に事業実施要請があり、平成15年4月1日付けで事業を開始致しました。しかし、今日まで特養施設での利用がないことと、平成24年度より障害者福祉センターちあふるで、障がい者短期入所事業を行っていることもあり、令和6年3月31日を持って事業を廃止する事と致しました。

障がい者福祉センターちあふる指定管理事業の変更及び相談支援事業の契約終了の申し入れが大空町よりあり、生活介護事業・就労継続支援B型事業と相談支援事業が令和6年3月31日で廃止となりました。令和6年4月1日より、新たに共同生活援助と日中サービス型事業を一体的に実施する事となりました。

法人の職員給与制度は平成20年度より民間の社会福祉法人の給与と均衡を図り現行制度に移行し運用し、介護職員を主とした賃金改善を図ってきましたが、生活相談員、事務職員等と給与差が生じており、又、介護職員の担い手不足等昨今の社会情勢の変化や今後の施設経営の在り方を踏まえ、中途採用職員の育成や特定技能外国介護職員、高齢職員の継続雇用等多様な働き方に対応した給与制度の改定を行う為と、法人の将来を担う管理職候補の職員に対し、経営参画意識の醸成やマネジメントスキルのレベルアップの為の研修を合わせて吉岡経営センターに業務委託し実施致しました。尚、給与制度の改定は令和6年10月を予定しております。

少子高齢化の進展により労働人口が減少し、介護の担い手不足は当法人においても深刻な問題となっております。

当法人でも、一昨年の後半から昨年度にかけて介護職員の退職が相次ぎ、更なる介護人材不足におちいってしまいました。退職理由として職場人間関係を理由とする方が約40%強おられました。

法人として深刻な問題としてとらえ、昨年9月の職員全体会議に於いて、職員の離職を防ぎ、職員が安心して働くことができる健全な職場環境を守るため、ハラスメントの定義や相談窓口の充実・ハラスメント防止の周知徹底や研修の実施、行為者への対応措置を明示し「ハラスメント撲滅宣言」をしました。

本年度は月1回の職員全体会議では、法人の状況報告による情報の共有等ハウレンソウの充実に努めると共にハラスメントや虐待防止等の内部研修を実施しスキルアップに努めました。

これからも職員が健康と安全を保ち、働きやすい環境で、業務に従事出来る様に努めて参りたいと思います。

また、担い手不足の対応として、特定技能制度を活用し、ミャンマー国籍の介護職員3名を採用して、1年を迎えようとしていましたが、年が明けて突然、3名がほぼ同時に3月での退職の申し出がありました。

採用時、5年から10年ぐらいいは働きたいとの話をしておりましたが、実情は来日目的が違っていたようで残念でなりません。

来年度も3名のミャンマー国籍の職員を採用する事としております。今回は、来日目的、更に交通や生活の不便がある東藻琴で働き生活となることを人材紹介業者と共に本人にしっかり確認し、法人としても本人に最善のサポートを約束し、介護福祉士を目標に来ていただきたい旨を伝え採用を決定しておりますが、転職等はあるものとして対応していくしかないのかと思っております。

昨年11月「指定共同生活援助東藻琴事業所ちあふる」においてサービス管理責任者の資格要件が満たしていないことが発覚し18,333千円の報酬返還の事態となってしまいました。

このことについて、最高責任者である理事長が報酬自主返納の責任をとり、当事者及び関連上司には懲戒処分を下し、再発防止として職員の資格台帳を整備し管理して参ることと致しました。

今年度法人は、中期計画を策定致しました。これは、法人を取り巻く経営環境を踏まえた上で、社会福祉法人に求められる「使命」を果たすため、本法人の目指すべき将来像（基本理念・経営ビジョン）、ゴールへ向かう取り組みを（見える化）示すため、また「誰一人取り残さない」社会の実現を目指す国際目標のSDGsの理念を組み込み策定しました。

このことにより法人の現状を把握し取組むべき法人の方向性が明確になり、職員との意識共有ができ、計画目標を持つことで職員の成長、定着に繋がり、強いては、地域福祉の充実・発展に貢献して行くことになると考え、令和6年度から5か年間の中期計画として着実に推進していくことと致しております。

こうした法人運営状況の中、年度を通しての法人事業は各事業所の稼働率、利用率も計画を概ね達成し法人合算収支決算はサービス活動収益計510,012千円、前年比2.1%、経常増減差額9,180千円、前年比93.6%）を計上する事ができました。当期活動増減差額は、障がい施設の報酬返還の影響があり、△5,092千円となっています。積立金は2,920千円積み増しをして合計149,683千円となり財務体質の強化を図る事ができました。

このような結果を残す事が出来たのは、経営環境の厳しい中、法人の目的・理念・経営指針を心に留め置き、使命感を持って頑張ってくれた素晴らしい職員一人一人の力の結集によるものと共に、利用者ご家族や関係者のご協力・ご支援の賜物と合わせまして深く感謝し厚くお礼申し上げます。

結びに当たり、社会福祉法人として、役職員がより一層力を合わせ利用者様の心と体に合った介護や支援に取り組み、より満たされたサービスの提供による安心・安全な施設を目指し、地域に信頼される法人づくりに努めて参りますので、皆様のご理解とご協力を賜わりますようお願い申し上げます令和5年度の事業概要と致します。

令和6年5月吉日

社会福祉法人 東藻琴福祉会 理事長 山川 秀雄

法人の概要

令和6年4月1日現在

名称	社会福祉法人東藻琴福祉会	氏名	山 川 秀 雄	住 所	網走郡大空町東藻琴西倉70番地の5
所在地	網走郡大空町東藻琴387番地8	年齢	75歳	職 業	無 職
設立認可年月日	平成3年5月15日	直近の就任（住人）年月日			
設立登記年月日	平成3年5月17日	当初登記年月日			

法人の事業

事業の種類	施設又は事業の名称	所在地	定員 (人)	事業開始年月日	管理者		
					氏 名	就任年月日	年齢
第一種 社会福祉事業	特別養護老人ホーム	網走郡大空町東藻琴387番地8	30	平成4年4月1日	津坂修	令和6年4月1日	47
	特別養護老人ホーム東藻琴福寿苑	網走郡大空町東藻琴383番地35	30	平成30年4月1日	津坂修	令和6年4月1日	47
	在宅老人デイサービスセンター	網走郡大空町東藻琴福寿苑	18	平成4年4月1日	津坂修	令和5年6月23日	47
	老人デイサービスセンター	網走郡大空町東藻琴福寿苑	18	平成29年4月1日	津坂修	令和5年6月23日	47
	老人短期入所施設	網走郡大空町東藻琴383番地29	14	平成14年4月1日	津坂修	令和6年4月1日	47
	老人短期入所施設	網走郡大空町東藻琴387番地8	10	平成4年4月1日	津坂修	令和6年4月1日	47
	老人居宅介護等事業	網走郡大空町東藻琴387番地8	10	平成4年4月1日	津坂修	令和6年4月1日	47
	障害者福祉サービス	網走郡大空町東藻琴福寿苑		平成12年4月1日	後藤知加子	令和5年4月1日	61
	障害者福祉サービス	網走郡大空町東藻琴383番地35		平成29年4月1日	後藤知加子	令和5年4月1日	61
	障害者福祉サービス	網走郡大空町東藻琴387番地8		平成18年4月1日	後藤知加子	令和5年4月1日	61
第二種 社会福祉事業	指定訪問介護東藻琴福寿苑	網走郡大空町東藻琴387番地8		平成24年4月1日	網走郡大空町東藻琴387番地8 統括管理者丹羽啓次郎	令和6年4月1日	58
	指定共同生活援助東藻琴事業所あふる	網走郡大空町東藻琴340番地1	9	平成24年4月1日	坂巻亮	令和5年12月1日	52
	単独型短期入所事業	網走郡大空町東藻琴387番地8	2	平成24年4月1日	坂巻亮	令和5年12月1日	52
	老人福祉センター	網走郡大空町東藻琴387番地8		平成24年4月1日	丹羽清之	令和3年3月1日	63
	入浴事業	網走郡大空町東藻琴387番地8		平成24年4月1日	丹羽清之	令和3年3月1日	63
	生活管理指導員派遣事業	大空町					
	生活管理指導短期宿泊事業	大空町					
	大空町寝たきり老人等移送サービス事業	大空町					
	大空町寝たきり老人等入浴サービス事業	大空町					
	大空町短期入所生活介護利用期間弾力事業	大空町					
その他の委託事業							

社会福祉法人東藻琴福祉会

法人の役員

令和6年4月1日現在

役 職	氏 名	当初就任年月日	役員の資格等					現在の任期	
			学識経験者	地域福祉関係	地域代表	施設長	その他	自年月日	至年月日
理事・監事	理事長	山 川 秀 雄	平成21年5月24日				○	5年6月23日	令和7年定時評議員会終結迄
	理事	原 本 光 枝	平成20年4月10日		○			5年6月23日	令和7年定時評議員会終結迄
	理事	崎 山 秀 昭	令和1年6月24日		○			5年6月23日	令和7年定時評議員会終結迄
	理事	丹 羽 啓次郎	令和1年6月24日				○	5年6月23日	令和7年定時評議員会終結迄
	理事	奥 谷 眞由美	令和5年6月23日		○			5年6月23日	令和7年定時評議員会終結迄
	理事	津 坂 修	令和5年6月23日			○		5年6月23日	令和7年定時評議員会終結迄
	監事	加 藤 礼 子	平成21年5月24日				○	5年6月23日	令和7年定時評議員会終結迄
	監事	近 藤 克 郎	令和5年6月23日				○	5年6月23日	令和7年定時評議員会終結迄
評議員	評議員	鎌 田 宏 惇	平成21年12月11日		○			3年6月16日	令和7年定時評議員会終結迄
	評議員	嶋 崎 武	平成23年12月11日		○			3年6月16日	令和7年定時評議員会終結迄
	評議員	三 好 清 一	平成24年8月7日		○			3年6月16日	令和7年定時評議員会終結迄
	評議員	西 川 光 彦	平成25年12月11日		○			3年6月16日	令和7年定時評議員会終結迄
	評議員	畑 田 晶 子	平成27年12月11日		○			3年6月16日	令和7年定時評議員会終結迄
	評議員	澤 井 直 美	平成29年4月1日		○			3年6月16日	令和7年定時評議員会終結迄
	評議員	北 野 清	令和1年6月24日		○			5年6月23日	令和9年定時評議員会終結迄
苦情処理第三者委員	委員	嶋 崎 武	平成23年12月11日		○			5年12月11日	7年12月10日
	委員	長 尾 昇	令和4年6月22日				○	5年12月11日	7年12月10日
	委員	加 藤 礼 子	令和1年12月11日				○	5年12月11日	7年12月10日
評議員選任・解任委員	委員	皆 川 正 人	29年3月1日		○			5年6月23日	令和7年定時評議員会終結迄
	委員	加 藤 礼 子	3年3月24日				○	5年6月23日	令和7年定時評議員会終結迄
	委員	児 玉 真 貴	3年3月24日				○	5年6月23日	令和7年定時評議員会終結迄
運営協議会委員	委員	深 川 昇	令和3年7月12日		○			令和5年7月12日	令和7年7月11日
	委員	浜 本 輝 男	令和1年7月12日				○	令和5年7月12日	令和7年7月11日
	委員	岡 本 しげ子	令和1年7月12日		○			令和5年7月12日	令和7年7月11日
	委員	辻 本 勝 頭	令和1年7月12日		○			令和5年7月12日	令和7年7月11日
	委員	白 井 繁	令和1年7月12日		○			令和5年7月12日	令和7年7月11日
	委員	鈴 木 純 子	令和1年7月12日		○			令和5年7月12日	令和7年7月11日
	委員	長 尾 昇	令和4年6月22日				○	令和5年7月12日	令和7年7月11日

役 職 名	定 数	現 員
理 事	6名	6名
監 事	2名	2名
評議員	7名	7名
苦情処理第三者委員	3名	3名
評議員選任・解任委員	3名	3名
運営協議会委員	7名～10名	7名

①職員の状況

令和06年4月01日現在

	職 種	氏 名	年齢	性別	資 格 等
	業務執行理事	丹 羽 啓次郎	58	男	社会福祉主事・防火管理者・会計事務上級終了
	施設長	津 坂 修	47	男	介護福祉士 社会福祉主事
	総務副管理者	児 玉 真 貴	45	女	介護福祉士・幼稚園教諭・保育士・社会福祉主事
	管理栄養士	角 田 育 望	28	女	管理栄養士・食品衛生責任者
	総務係	来 島 里 子	59	女	栄養士
	総務係	諸 橋 友 美	48	女	
	総務係	木 村 俊 江	57	女	
	介護副管理者	阿 部 知 憲	37	男	介護支援専門員・介護福祉士
	本館介護主任	結 城 絵 美	39	女	介護福祉士・社会福祉主事・ユニットリーダー研修
	本館介護副主任	北 浦 明 恵	57	女	介護福祉士
	本館介護副主任	西 川 加奈子	47	女	介護福祉士
	本館介護係	元 木 さおり	45	女	介護福祉士
	本館介護係	館 向 ますみ	45	女	介護支援専門員・介護福祉士
	本館介護係	不 動 律 江	42	女	介護福祉士・認知症リーダー研修
	本館介護係	藤 盛 麻 紀	41	女	介護福祉士
	本館介護係	上 田 萌 美	29	女	介護福祉士
	本館介護係	瀧 村 雄 飛	28	男	介護福祉士
	本館介護係	伊 藤 ひろみ	61	女	介護支援専門員・介護福祉士
	本館介護係	後 藤 琉 希	21	女	認知症基礎研修
	本館介護係	白 井 和 江	61	女	認知症基礎研修
	看護副管理者	杉 山 奈 美	47	女	看護師
	本館看護係	船 山 千 春	51	女	准看護師
	本館介護係	橋 本 郁 子	62	女	HH2級
	本館介護係	阿 部 たい子	72	女	認知症基礎研修
	本館介護係	立 石 るみ子	58	女	認知症基礎研修
	本館介護係	関 谷 晴 恵	59	女	障害者H2級
	ユニット館介護主任	柳 生 梨 沙	35	女	介護福祉士 ユニットリーダー研修
	ユニット館介護主任	小田嶋 悦 伸	48	男	介護福祉士
	ユニット館リーダー	城 利 明	38	男	介護福祉士・認知症リーダー研修・ユニットリーダー研修終了
	ユニット館リーダー	田 中 菜里奈	36	女	介護福祉士
	相談員	神 守 晶 夫	52	男	介護福祉士・認知症リーダー研修終了・実習指導者講習終了
	ユニット館介護係	佐 野 洋 子	39	女	介護福祉士・介護支援専門員・認知症実践者研修終了
	ユニット館介護係	大和田 清 恵	56	女	介護福祉士・認知症介護実践者研修
	ユニット館介護係	佐 藤 かおり	49	女	介護福祉士
	ユニット館介護係	西 美希子	47	女	介護福祉士
	ユニット館介護係	多津美 裕 一	38	男	介護福祉士
	ユニット館介護係	森 優 樹	32	男	介護福祉士・社会福祉主事・認知症実践者研修
	ユニット館介護係	鈴 木 拓 也	40	男	介護福祉士
	ユニット館介護係	森 井 隆 範	50	男	介護福祉士
	ユニット館介護係	尾 崎 佐知子	59	女	介護福祉士
	ユニット館介護係	神 守 由 紀	44	女	介護福祉士
	看護副主任	手 塚 ちはる	56	女	准看護師
	ユニット館看護係	稲 見 百 代	49	女	准看護師
通所介護	通所介護主任	児 玉 由 基	43	男	介護福祉士・認知症リーダー研修終了
	通所介護副主任	野 末 淑 恵	35	女	介護福祉士・保育士
	介護係	渡 辺 早 苗	45	女	認知症基礎研修
	介護係	大 橋 純 子	52	女	HH2級・障害者H2級
	介護係兼	横 山 育 子	65	女	介護福祉士
	看護係兼機能訓練指導	佐 藤 久美子	73	女	看護師・保健師
	看護係兼機能訓練指導員	神 田 若 子	72	女	准看護師

② 職員の状況

令和06年4月01日現在

	職 種	氏 名	年齢	性別	資 格 等
HH	訪問管理者	後 藤 知加子	61	女	介護福祉士
	訪問介護係	横 山 育 子	65	女	介護福祉士
	訪問介護係兼	大 橋 純 子	52	女	HH2級・障害者H2級
支援ハウス	生活支援副主任	皆 川 玲 子	62	女	HH2級
	生活援助員	森 野 秀 子	67	女	介護福祉士
	生活援助員	岡 田 幸 恵	57	女	HH2級
	夜警員	安 田 光 弘	58	男	大型特殊・2級ボイラー
	夜警員	伊 藤 盛 作	73	男	特殊
	夜警員	獅 畑 紀 幸	66	男	
施設管理	管理係主任	滝 村 勝 則	59	男	大型自動車・第1種酸素欠乏危険作業・危険物取扱
	管理係	坂 本 巖	65	男	大型自動車
	管理係	瀬 谷 のぞみ	29	女	介護初任者研修
	管理係	丹 羽 ユカリ	50	女	
障がい者センター	共同生活・短期事業所上席副主	坂 巻 亮	52	男	介護福祉士・サビ管
	共同生活・短期事業所副主任	上 野 由 美	53	女	介護報酬請求事務
	共同生活・短期事業所副主任	獅 畑 孝 子	59	女	介護福祉士
	生活支援員・世話人・調理員	影 山 美 江	50	女	介護福祉士 認知症実践者研修
	生活支援員・世話人・調理員	小 林 由 美	52	女	介護福祉士
	生活支援員・世話人・調理員	関 久美子	66	女	
	生活支援員・世話人・調理員	横 田 久 子	63	女	HH2級
	生活支援員・世話人・調理員	田 中 志 保	56	女	准看護師 介護福祉士
	生活支援員・世話人・調理員	神 田 悦 子	66	女	
	生活支援員・世話人・調理員				
老人福祉センター	監理者（管理清掃員）	丹 羽 清 之	63	男	防火管理者・ボイラー整備士
	副管理者（受付清掃員）	岡 本 淳 子	69	女	
	管理清掃員	橋 満 則	74	男	ボイラー技士2級 衛生管理者 危険物取扱乙種第6類
	管理清掃員	穴 戸 孝 雄	75	男	危険物取扱2種4類
	管理清掃員	福 沢 秀 人	72	男	
	受付清掃員	竹 内 千代子	73	女	
	受付清掃員	内 海 千恵子	52	女	
	受付清掃員	河 村 喜枝子	74	女	HH2級

職員年齢構成

区分	男		女		計	
	人員	平均年齢	人員	平均年齢	人員	平均年齢
特養介護職員	1	28	16	47.9	17	48.0
ユニット介護職員	7	42.5	8	45.6	15	44.2
特養・ユニット看護師	0		4	50.7	4	50.7
通所介護員	1	43	4	49.2	5	48.0
通所看護師			2	72.5	2	72.5
訪問介護員	0		3	61.7	3	61.7
生活援助員	0		3	62.0	3	62.0
障がい者ちあふる	1	52.0	8	58.1	9	57.4
フロックス	4	71.0	4	67.0	8	69.0
管理課	2	62.0	2	39.5	4	50.7
夜警員	3	65.6	0		3	65.6
全職員	22	52.8	58	49.9	80	52.7

法人理事会開催状況

開催年月日	内 容	理事会出席者
5月9日	【報告事項】	理 事 6名 監 事 2名 事務局3名
	報告第1号 理事（総括施設長）高野英生の退職について	
	報告第2号 入所者事故報告について	
	報告第3号 法人業務報告について	
	【議案事項】	
	議案第1号 第17期役員選任に関する要綱の制定について	
	議案第2号 第17期東藻琴福祉会理事候補者の選任について	
	議案第3号 第17期東藻琴福祉会監事候補者の選任について	
	議案第4号 東藻琴福祉会評議員選任候補者の推薦について	
	議案第5号 給与規程の一部を改正する規程について	
6月8日	議案第6号 常勤理事長等の役職手当に関する規程の制定について	理 事 6名 監 事 2名 事務局7名
	議案第7号 役員退任手当に関する規程の一部を改正する規程について	
	【議案事項】	
	議案第1号 令和4年度事業報告について	
	議案第2号 令和4年度会計収支決算報告について	
	【報告事項】	
	報告第1号 令和4年度監事監査報告について	
	【議案事項】	
	議案第3号 第52回評議員会の開催について	
	議案第4号 評議員選任・解任委員の選任について	
	議案第5号 東藻琴福祉会育児・介護休業等に関する規則の制定及び就業規則の一部改正について	
	議案第6号 同時規程の一部を改正する規程について	
	議案第7号 東藻琴福祉会経営コンサルティング業務委託について	
	【報告事項】	
	報告第2号 令和5年第1回社会福祉法人東藻琴福祉会評議員選任・解任委員会について	
6月23日	報告第3号 社会福祉法人東藻琴福祉会運営協議会委員の選任について	理 事 6名 監 事 2名 事務局3名
	報告第4号 入所者の事故報告について	
	報告第5号 法人業務報告について	
	【選挙事項】	
	選挙第1号 理事長の互選について	
	選挙第2号 業務執行理事の互選について	
	【議案事項】	
	議案第1号 施設長の選任について	
8月29日	議案第2号 令和5年度第1次補正予算（案）について	理 事 6名 監 事 2名 事務局3名
	議案第3号 役員退任手当及び退任役員の退任記念品について	
	【報告事項】	
	報告第1号 法人業務報告について	
	【報告事項】	
	報告第1号 第1四半期事業実績について	
	報告第2号 第1四半期監事監査報告について	
	報告第3号 東藻琴福祉会経営コンサルティング委託業務指名競争入札結果について	
10月18日	報告第4号 高齢者生活支援ハウス太陽光発電パワーコンディショナー改修工事	理 事 6名 監 事 1名 事務局3名
	報告第5号 特別養護老人ホーム東藻琴福寿苑外壁修繕工事完了について	
	報告第6号 入所者事故報告について	
	報告第7号 法人業務報告について	
	【議案事項】	
	議案第1号 外国介護職員「特定技能1号」の雇用について	
	議案第2号 外国介護職員「特定技能1号」人材紹介業務委託に係る「指名型プロポーザル実施要綱」の制定について	
	議案第3号 令和5年度第2次補正予算（案）について	
	【報告事項】	
	報告第1号 利用者事故報告について	
	報告第2号 法人業務報告について	
	その他 法人役員研修について	

11月28日	【議案事項】	理 事6名 監 事2名 事務局3名
	議案第1号 給与規程の一部を改正する規程について	
	議案第2号 東藻琴福祉会外国介護職員「特定技能1号」人材紹介業務委託について	
	【協議事項】	
	協議第1号 居宅介護支援事業所東藻琴福寿苑事業の廃止について	
	協議第2号 障害者短期入所事業所東藻琴福寿苑に事業廃止について	
	【報告事項】	
	報告第1号 第2四半期事業実績報告について	
	報告第2号 第2四半期監事監査報告について	
	報告第3号 利用者事故報告について	
	報告第4号 指定訪問介護事業所報酬過誤清算について	
	報告第5号 法人業務報告について	
令和6年2月8日	【議案事項】	理 事6名 監 事2名 事務局3名
	議案第1号 居宅介護支援事業所東藻琴福寿苑事業の廃止について	
	議案第2号 障害者短期入所事業所東藻琴福寿苑の事業廃止について	
	議案第3号 東藻琴福祉会定款の一部変更について	
	議案第4号 第53回評議員会の開催について	
	議案第5号 指定訪問介護東藻琴福寿苑の基準該当事業への移行について	
	【報告事項】	
	報告第1号 東藻琴福祉会外国介護職員「特定技能1号」人材紹介業務の見積合せについて	
	報告第2号 障害者福祉センターちあふる（指定共同生活援助（介護サービス包括型）サービス管理責任者配置欠如に関する報告について	
	報告第3号 法人業務報告について	
3月26日	【議案事項】	理 事6名 監 事2名 事務局3名
	議案第1号 障害者福祉センターちあふる指定管理事業の変更及び相談支援事業所の契約終了について	
	議案第2号 令和5年度各会計収支決算見込（最終補正）について	
	議案第3号 令和6年度役員賠償責任保険の契約について	
	議案第4号 中期計画（案）について	
	議案第5号 令和6年度事業計画（案）について	
	議案第6号 令和6年度各会計収支予算（案）について	
	議案第7号 指定共同生活援助（日中サービス支援型）東藻琴事業所ちあふる運営規程の制定について	
	議案第8号 単独型短期入所東藻琴事業所ちあふる運営規程の全部を改正する規程について	
	議案第9号 障がい者訪問介護事業所東藻琴福寿苑運営規程の全部を改正する規程について	
	議案第10号 特別養護老人ホーム東藻琴福寿苑運営規程の全部を改正する規程について	
	議案第11号 特別養護老人ホーム東藻琴福寿苑ユニット館運営規程の全部を改正する規程について	
	議案第12号 東藻琴福寿苑短期入所生活介護施設運営規程の全部を改正する規程について	
	議案第13号 東藻琴福寿苑ユニット館短期入所生活介護施設運営規程の全部を改正する規程について	
	議案第14号 在宅老人デイサービスセンター東藻琴福寿苑運営規程の全部を改正する規程について	
	議案第15号 指定訪問介護東藻琴福寿苑運営規程の全部を改正する規程について	
	議案第16号 経理規程の一部を改正規程について	
	議案第17号 利用者預り金規程の全部を改正する規程について	
	議案第18号 障害者サービス管理責任者無資格での従事による障害介護給付費減算の件について	
	議案第19号 介護職員等処遇改善加算及び福祉・介護職員等処遇改善加算による給与規程の特例に関する規程の制定について	
	議案第20号 介護職員等処遇改善支援補助金等に係る給与規程の特例に関する規程の制定について	
	【報告事項】	
	報告第1号 第3四半期事業実績報告について	
	報告第2号 第3四半期監事監査報告について	
	報告第3号 障がい者福祉センターちあふる（共同生活援助）不適切ケア報告について	
	報告第4号 事故報告について	
	報告第5号 法人業務報告について	

法人評議員会開催状況

開催年月日	内 容	評議員会出席者
6月23日	【議案事項】	評議員6名 理事6名 監事2名 事務局5名
	議案第1号 令和4年度事業報告について	
	議案第2号 令和4年度収支決算について	
	【報告事項】	
	報告第1号 令和4年度決算監事監査報告について	
	【議案事項】	
	議案第3号 理事の選任について	
	議案第4号 監事の選任について	
令和6年 2月16日	【報告事項】	評議員7名 理事6名 監事2名 事務局2名
	報告第2 令和5年度事業計画及び予算について	
	【議案事項】	
	議案第1号 東藻琴福祉会定款の一部変更について	

監事監査及び実地、指導監査実施状況

監査実施日	監 査 内 容	指摘事項
5月30日	定款、諸規定、役員、予算、決算、資産管理、会計経理、理事会、施設運営、人事管理、入所者預り金	無
8月22日	定款、諸規定、役員、予算、決算、資産管理、会計経理、理事会、施設運営、人事管理、入所者預り金	無
11月15日	定款、諸規定、役員、予算、決算、資産管理、会計経理、理事会、施設運営、人事管理、入所者預り金	無
2月22日	定款、諸規定、役員、予算、決算、資産管理、会計経理、理事会、施設運営、人事管理、入所者預り金	無

※ 全て理事会に監査報告

運営協議会開催状況

開催年月日	内 容	運営協議会出席者
令和5年 6月26日	【議題内容】	委員5名 欠席2名 法人4名
	議題1 令和4年度事業報告書及び令和4年度決算書について	
	議題2 令和5年度事業計画書及令和5年度予算書について	
	議題3 入所者及び待機者状況について	
	議題4 法人業務報告について	

評議員選任・解任委員会

開催年月日	内 容	出席者
5月12日	議案第1号 社会福祉法人東藻琴福祉会評議員の選任について	委員3名 事務局3名

苦情解決第三者委員会開催状況

開催年月日	内 容	第三者委員出席者
無し		

定款、規則、規程、指針、要綱等の制定及び改正状況

【1】 定 款

令和6年2月8日理事会にて居宅介護支援事業所東藻琴福寿苑の廃止を決定。事業廃止に伴い定款の規定事業の変更

【2】 細 則

無 し

【3】 規 程

1. 給与規程の一部を改正する規程

令和5年 4月 1日適用

2. 常勤理事長等の役職手当に関する規程

令和5年5月 7日適用

3. 役員退任手当に関する規程の一部を改正する規程

令和5年5月 9日適用

4. 東藻琴福祉会育児・介護休業等に関する規則の制定及び就業規則の一部改正

令和5年4月 1日適用

5. 給与規程の一部を改正する規程

令和5年 4月 1日適用

6. 指定共同生活援助（日中サービス支援型）東藻琴事業所ちあふる運営規程

令和6年 4月 1日適用

7. 単独型短期入所東藻琴事業所ちあふる運営規程の全部を改正する規程

令和6年 4月 1日適用

8. 障がい者訪問介護事業所東藻琴福寿苑運営規程の全部を改正する規程

令和6年 4月 1日適用

9. 特別養護老人ホーム東藻琴福寿苑運営規程の全部を改正する規程

令和6年 4月 1日適用

10. 特別養護老人ホーム東藻琴福寿苑ユニット館運営規程の全部を改正する規程

令和6年 4月 1日適用

11. 東藻琴福寿苑短期入所生活介護施設運営規程の全部を改正する規程

令和6年 4月 1日適用

12. 東藻琴福寿苑ユニット館短期入所生活介護施設運営規程の全部を改正する規程

令和6年 4月 1日適用

13. 在宅老人デイサービスセンター東藻琴福寿苑運営規程の全部を改正する規程について
令和6年 4月 1日適用
14. 指定訪問介護東藻琴福寿苑運営規程の全部を改正する規程
令和6年 4月 1日適用
15. 利用者預り金規程の全部を改正する規程について
令和6年 4月 1日適用
16. 経理規程の一部を改正規程
令和6年 4月 1日適用
17. 介護職員等処遇改善加算及び福祉・介護職員等処遇改善加算による給与規程の特例に関する規程
令和6年 4月 1日適用

【4】 要綱・指針

1. 社会福祉法人東藻琴福祉会評議員候補者選任要綱
2. 外国介護職員「特定技能1号」人材紹介業務委託に係る「指名型プロポーザル実施要綱」

法人運営経過報告

日 付	内 容
4月3日	辞令交付 オリエンテーション
4月6日	道知事選期日前投票（入所者4名）
"	企画経営委員会・衛生委員会
"	山木医師回診
4月11日	後援会役員会
4月13日	山木医師回診（ユニット）
"	職員全体会議（感染症研修会）
4月17日	ちあふる職員新型コロナ陽性
4月18日	ちあふる通所・短期入所休業
4月19日	後援会地区委員会
"	飯屋崎家（通所者）通夜焼香
4月20日	山木医師回診
"	ちあふる入居者2名新型コロナ陽性
"	ちあふる「ケラケラ休業」
4月21日	ちあふる新型コロナクラスター扱い（職員2名 入居者3名）
4月24日	日本都市設計外壁修繕打合せ
4月26日	白井家（入所者）通夜焼香
4月27日	山木医師回診（ユニット）
5月1日	ちあふる営業再開
5月3日	ちあふるクラスター終息
5月8日	ディサービス花見週間
5月9日	第234回理事会
5月11日	山木医師回診
"	企画経営委員会・衛生委員会・利用調整会議
5月12日	評議員選任・解任委員会
"	ユニット館入所者1名コロナ陽性・面会中止（ユニット館への食事搬入）
5月15日	特養本館芝桜見学～19日
"	佐藤家（職員実父）通夜焼香
5月17日	特養本館餅つき大会
5月18日	コロナ発症中のためユニット館回診中止
5月25日	本館山木医師回診（入所者・職員6回目のコロナワクチン接種）
5月26日	ユニット館コロナ健康観察終了
5月30日	法人監事監査
5月31日	大空町社会福祉協議会評議員会
6月1日	ユニット館回診（入所者・職員6回目コロナワクチン接種）
"	企画経営委員会・衛生委員会・感染症委員会
6月3日	牛嶋祭出席
6月6日	後援会による花植え（300鉢）
6月8日	第235回理事会
"	山木医師回診
6月15日	山木医師回診（ユニット 職員コロナワクチン接種）
"	利用調整会議
6月21日	家族の会理事会・総会
6月22日	山木医師回診
"	職員全体会議
6月23日	第52回評議員会
6月26日	令和5年度第1回運営協議会
6月28日	退職辞令交付

法人運営経過報告

日 付	内 容
6月29日	山木医師回診
7月3日	入所判定委員会
7月4日	社会を明るくする運動 理事長、業務執行理事、施設長参加
7月6日	外壁修繕工事検定
〃	企画経営委員会 書面会議
〃	山木医師回診
7月8日	大空町東藻琴地区殉公者慰霊祭 理事長出席
7月10日	大田家通夜 参列
7月11日	大空町地域包括支援センター運営協議会 理事長、施設長出席
7月12日	利用調整会議
7月13日	山木医師回診
7月14日	吉岡経営センター給与改定協議
7月18日	潜在的介護職員活用推進事業説明会 施設長参加
7月19日	美深町特別養護老人ホーム職員 ユニット館施設見学
〃	ちあふる焼肉会行事
7月20日	外国人雇用に係る入国管理局実地調査
〃	山木医師回診
7月24日	介護労働者雇用管理責任者講習 総務副管理者参加
7月25日	外壁修繕工事費及び工事監理費支払完了
7月27日	生活相談員採用面接
〃	山木医師回診
7月28日	大空高校・オホーツク福祉専門学校 業務執行理事・施設長挨拶廻り
7月31日	管理職員内部研修（講師吉岡経営センター）
〃	山木医師回診
8月2日	ちあふる安全祈願祭
8月4日	大西家通夜 参列
8月7日	総務厚生常任委員会 ちあふる所管事務調査
〃	松原家 通夜参列
8月9日	入所判定会議
〃	ちあふる生活介護事業バス遠足
〃	経営企画会議・利用調整会議
8月13日	福寿苑本館・ユニット館縁日
〃	商工会盆踊り大会開催 会場提供
〃	後援会主催・協賛家族会・福寿苑花火大会
8月14日	渡部家通夜参列
8月17日	役職員内部研修（講師吉岡経営センター）
8月22日	第1四半期法人監事監査
8月23日	職員全体会議 内部研修「事故防止の知識（法令研修）」
8月24日	山木医師回診
〃	管理職員採用面接
8月25日	日本財団助成金入金及び実績報告
8月29日	理事会
8月31日	退職辞令交付
9月1日	特養対面面会開始
9月8日	大島家通夜参列
9月11日	地域包括支援センター運営協議会（理事長・施設長）出席
〃	認知症介護リーダー研修（介護職員2名参加）
9月13日	ちあふる避難訓練

法人運営経過報告

日	付	内	容
9月14日		福寿苑本館・ユニット館・悠久の里避難訓練	
	//	離職防止特別会議	
9月20日		福寿苑本館・ユニット館・悠久の里合同敬老会	
9月21日		交通安全街頭啓発（業務執行理事・施設長）参加	
9月22日		道東三地区老施協研修（Web）（施設長）参加	
9月23日		後援会主催 バルーンアートショー	
9月25日		ディサービス外出行事開始29日迄	
9月26日		役職員内部研修（講師吉岡経営センター）	
9月28日		職員全体会議（ハラスメント撲滅宣言）	
10月2日		斜里町 株慈光 視察（業務執行理事・施設長）	
10月3日		児玉家通夜参列	
10月4日		ディサービス外出行事開始29日迄運営推進会議	
10月5日		山木医師回診（ユニット）	
	//	安全運転管理者講習 業務執行理事出席	
10月7日		生活支援ハウスバス遠足	
10月10日		企画運営会議 総合利用調整会議	
10月15日		看護師採用面接	
	//	職員インフルエンザワクチン接種	
11月10日		介護・障害集団指導（ZOOM研修）	
11月14日		企画運営会議 総合利用調整会議 感染症委員会	
11月15日		第二四半期法人監事監査	
11月16日		山木医師回診（本館）	
	//	「通所+訪問」新複合サービス（ZOOM研修）	
11月28日		第239回理事会	
	//	障害福祉サービス配置欠如対策会議	
11月29日		ちあふる一体型会議（理事長・業務執行理事参加）	
	//	本館職員採用面接	
	//	大空町地域包括支援センター運営協議会 理事長、施設長出席	
	//	女満別ドリーム苑業務聞き取り（施設長、相談員）	
	//	本館入所者インフルエンザ発症（罹患者1名のみ）	
11月30日		ユニット館回診	
12月1日		辞令交付	
	//	大空町特別職報酬等審議会 施設長出席	
12月4日		外国人材見積合わせ	
12月5日		法人役員研修 ～6日 理事長、業務執行理事、原本理事、崎山理事、近藤監事、施設長参加	
12月7日		職員採用面接	
	//	山木医師回診（本館）	
	//	入所判定委員会	
12月8日		障害者施設利用者インフルエンザ罹患（罹患者1名のみ）	
12月11日		通所クリスマス週間 ～15日迄	
12月12日		企画経営会議、利用調整会議	
12月14日		通所職員採用面接	
12月20日		辞令交付	
12月21日		合同クリスマス会（本館、ユニット館、悠久の里）	
12月21日		山木医師回診（ユニット）	
12月22日		大空町による障害施設指定基準確認	
12月26日		中期計画策定会議	
12月27日		本館餅つき	

法人運営経過報告

日	付	内	容
12月28日		管理者研修（リスクマネジメント）	
"		大空町による障害施設指定基準確認	
12月29日		仕事納め 退職辞令交付	
1月8日		出初式 理事長出席	
1月9日		仕事始め 辞令交付	
"		外国人採用面接	
1月10日		天野家葬儀参列	
"		岡本家弔問	
1月11日		山木医師回診（ユニット）	
"		職員全体会議	
1月16日		入所判定委員会	
1月17日		高齢者の権利擁護を考える集い 参加	
1月18日		地域ケア会議	
"		山木医師回診（本館）	
"		企画経営会議、利用調整会議	
1月19日		渡辺家 通夜参列	
1月21日		渋谷家 通夜参列	
1月22日		大本家 葬儀参列	
"		諸戸家 通夜参列	
1月24日		通所介護部会、ユニット館会議	
1月25日		ユニット館回診 悪天候にて通所介護中止	
1月26日		悪天候にて通所介護中止	
1月29日		通所介護豆まき週間～2日まで	
1月30日		大空町地域包括センター運営協議会（理事長、施設長）	
1月31日		ちあふる一体型会議（理事長、業務執行理事）	
2月1日		本館回診、職員全体会議（職員研修 職場におけるハラスメントの防止	
2月3日		本館、ユニット館、支援ハウス豆まき	
2月6日		介護報酬改定に踏まえた介護事業経営の戦略（阿部相談員）	
2月7日		ちあふる不適切ケアに対する聞き取り	
2月8日		第240回理事会、入所判定委員会、中長期計画策定委員会	
2月13日		企画運営会議、総合利用調整部会	
2月15日		ユニット館回診	
2月16日		第53回評議員会	
2月19日		浅尾千代吉様通夜参列	
2月21日		そば打ち同好会慰問、本館回診	
2月22日		監事監査	
2月24日		三浦ヨシ様葬儀参列	
2月25日		職員来島ご尊父通夜参列	
2月28日		ちあふる一体型会議（理事長、業務執行理事）、中期計画策定委員会	
2月29日		通所介護部会、ユニット館回診	
3月4日		懲戒委員会	
3月5日		防火管理者研修（業務執行理事）	
3月6日		老施協研修会 口腔衛生管理加算について（阿部相談員）	
"		ちあふる基準該当多機能型会議（理事長、業務執行理事）	
3月7日		本館回診、運営企画会議、利用調整部会	
"		役職員研修（問題解決力研修）	
3月8日		ちあふる一体型会議（理事長、業務執行理事）	
"		災害講演会（業務執行理事、施設長）	
3月11日		入所判定委員会	
3月14日		福寿苑・ちあふる避難訓練	
3月15日		斜網地区ブロック施設長会議	
3月16日		山木医師他3名（医師）施設見学	
3月19日		口腔ケア管理加算についてWEB研修（介護職員）	

[illegible]

法人役員・職員外内部研修状況

自年月日	至年月日	研修先	研 修 名	主 催	参加者数
4月13日		福寿苑	感染症研修会	内部研修	32
6月22日		福寿苑	感染症研修会 個人情報保護について	内部研修	37
7月24日		札幌市	介護労働者雇用管理責任者講習	厚労省	1
7月31日		福寿苑	管理職員研修	内部研修	15
8月17日		福寿苑	管理職員研修	内部研修	10
8月23日		福寿苑	事故防止の知識	内部研修	31
9月11日		札幌市	認知症リーダー研修	社会福祉協議会	2
9月22日		WEB	道東三地区研修会（カスタマーハラスメント及び介護報酬改定）について	老施協	1
9月23日		WEB	虐待防止研修会	社会福祉協議会	1
9月26日		福寿苑	人事考課研修	内部研修	14
9月28日		福寿苑	認知症介護研修	内部研修	32
10月5日		網走市	安全運転管理者講習	北見方面安全運転管理者協会	1
10月13日		WEB	ケアプラン作成研修	社会福祉協議会	1
10月16日		札幌市	認知症リーダー研修	社会福祉協議会	2
11月10日		WEB	介護・障害集団指導	北海道	4
11月16日		WEB	「通所+訪問」新複合サービス	リハブクラウド	1
12月5日		札幌市	法人役員研修（社会福祉施設ブロック研修会）	社会福祉法人経営者協議会	6
12月28日		福寿苑	リスクマネジメント研修	内部研修	13
2月1日		福寿苑	介護施設におけるカスタマーハラスメントについて	内部研修	23
2月6日		WEB	介護報酬改定に踏まえた介護事業経営の戦略	吉岡経営センター	1
3月5日		北見市	防火管理者研修	防災協会	1
3月6日		北見市	口腔衛生管理加算について	管内老施協	1
3月8日		大空町	災害講演会	東藻琴診療所	2
3月19日		WEB	口腔衛生管理加算について	管内老施協	9

1. 特別養護老人ホーム東藻琴福寿苑状況（ベッド稼働状況）

区 分		27年度	28年度	29年度	30年度	1年度	2年度	3年度	4年度	5年度
特養	利用日数	10,370	10,569	10,283	10,449	10,301	10,427	10,231	10,008	10,216
	稼働率	94.4%	96.5%	93.9%	95.4%	93.8%	95.2%	93.4%	91.4%	93.0%
短期	利用日数	3,371	3,395	3,332	3,362	3,498	3,275	3,370	3,431	3,838
	稼働率	92.4%	93.0%	91.3%	92.1%	95.6%	89.7%	92.3%	94.0%	104.9%
合計	利用日数	13,741	13,964	13,615	13,811	13,799	13,702	10,231	13,439	14,054
	稼働率	94.1%	95.6%	93.2%	94.5%	94.2%	93.8%	93.1%	92.0%	96.0%

2. 介護老人福祉施設入所者平均介護度・年齢・経管栄養状況

項目	27年度	28年度	29年度	30年度	1年度	2年度	3年度	4年度	5年度
平均介護度	3.8	4.0	4.2	4.0	4.0	3.9	3.6	3.7	3.6
平均年齢	86.1	87.3	87.3	88.3	88.0	86.5	87.8	87.3	87.1
経管栄養	3人	3人	2人	2人	0人	0人	0人	0人	0人

3. ユニット館ベット稼働状況及び平均介護度

平均年齢・経管栄養状況

区分	30年度	1年度	2年度	3年度	4年度	5年度
利用日数	9,713	10,638	10,407	10,596	10,487	10,237
稼働率	88.7%	96.9	95.0	96.8	95.5	93.2
平均介護度	3.6	3.7	3.7	3.8	4.0	4.0
平均年齢	87.6	89.4	89.2	88.7	88.8	89.1
経管栄養	0人	0人	0人	2人	0人	0人

法人単位貸借対照表

令和 6年 3月31日現在

社会福祉法人東藻琴福祉会

(単位：円)

資 産 の 部			
勘定科目	当年度末	前年度末	増減
流動資産	134,729,634	117,625,020	17,104,614
現金預金	65,737,512	27,747,051	37,990,461
有価証券	10,000	10,000	0
事業未収金	64,281,160	71,750,238	△ 7,469,078
未収補助金	3,848,390	1,777,449	2,070,941
商品・製品	58,519	57,643	876
立替金	183,556	73,922	109,634
前払金	0	14,340,000	△ 14,340,000
前払費用	610,497	1,868,717	△ 1,258,220
固定資産	945,471,352	967,321,682	△ 21,850,330
基本財産	571,004,459	564,610,883	6,393,576
土地	24,094,426	24,094,426	0
建物	546,910,033	540,516,457	6,393,576
その他の固定資産	374,466,893	402,710,799	△ 28,243,906
建物	144,386,529	163,011,467	△ 18,624,938
構築物	15,921,590	18,759,629	△ 2,838,039
機械及び装置	654,778	783,764	△ 128,986
車輛運搬具	3,575,849	4,358,077	△ 782,228
器具及び備品	13,105,794	17,305,380	△ 4,199,586
建設仮勘定	0	3,017,300	△ 3,017,300
権利	224,952	224,952	0
ソフトウェア	1,036,063	2,316,457	△ 1,280,394
退職給付引当資産	45,306,525	45,502,435	△ 195,910
施設整備積立資産	20,452,000	20,452,000	0
修繕費積立資産	33,119,945	29,189,945	3,930,000
備品等購入積立資産	46,442,549	44,956,549	1,486,000
財務調整積立資産	49,669,455	52,156,858	△ 2,487,403
長期前払費用	570,864	675,986	△ 105,122
資産の部合計	1,080,200,986	1,084,946,702	△ 4,745,716
負 債 の 部			
流動負債	61,598,742	40,304,994	21,293,748
事業未払金	11,827,374	10,800,104	1,027,270
未払費用	12,320,575	12,335,182	△ 14,607
預り金	13,879	0	13,879
職員預り金	3,300,334	1,092,708	2,207,626
前受金	4,829,070	0	4,829,070
賞与引当金	15,803,000	16,077,000	△ 274,000
その他の流動負債	13,504,510	0	13,504,510
固定負債	45,306,525	45,502,435	△ 195,910
退職給付引当金	45,306,525	45,502,435	△ 195,910
負債の部合計	106,905,267	85,807,429	21,097,838

勘定科目	当年度末	前年度末	増減
純 資 産 の 部			
基本金	34,828,064	34,828,064	0
基本金	34,828,064	34,828,064	0
国庫補助金等特別積立金	601,828,379	622,579,749	△ 20,751,370
国庫補助金等特別積立金	601,828,379	622,579,749	△ 20,751,370
その他の積立金	149,683,949	146,755,352	2,928,597
施設整備積立金	20,452,000	20,452,000	0
修繕費積立金	33,119,945	29,189,945	3,930,000
備品等購入積立金	46,442,549	44,956,549	1,486,000
財務調整積立金	49,669,455	52,156,858	△ 2,487,403
次期繰越活動増減差額	186,955,327	194,976,108	△ 8,020,781
（うち当期活動増減差額）	△ 5,092,184	5,044,130	△ 10,136,314
純資産の部合計	973,295,719	999,139,273	△ 25,843,554
負債及び純資産の部合計	1,080,200,986	1,084,946,702	△ 4,745,716

法人単位事業活動計算書

(自) 令和 5年 4月 1日 (至) 令和 6年 3月31日

社会福祉法人東藻琴福祉会

(単位: 円)

勘定科目		当年度決算 (A)	前年度決算 (B)	増減 (A) - (B)
サービス活動増減の部	介護保険事業収益	[356, 278, 712]	[346, 186, 389]	[10, 092, 323]
	老人福祉事業収益	[42, 386, 638]	[40, 168, 572]	[2, 218, 066]
	就労支援事業収益	[5, 573, 057]	[3, 771, 480]	[1, 801, 577]
	障害福祉サービス等事業収益	[78, 091, 292]	[84, 525, 692]	[△ 6, 434, 400]
	益 其他事業収益	[20, 935, 302]	[17, 879, 158]	[3, 056, 144]
	経常経費寄附金収益	[1, 633, 080]	[1, 267, 998]	[365, 082]
	その他の収益	[5, 113, 790]	[5, 944, 200]	[△ 830, 410]
	サービス活動収益計 (1)	510, 011, 871	499, 743, 489	10, 268, 382
	活動増減の部			
	人件費	[341, 451, 912]	[335, 997, 360]	[5, 454, 552]
サービス活動増減の部	事業費	[86, 798, 468]	[84, 333, 565]	[2, 464, 903]
	事務費	[52, 826, 758]	[53, 825, 096]	[△ 998, 338]
	就労支援事業費用	5, 707, 700	4, 493, 442	1, 214, 258
	利用者負担軽減額	[2, 057, 940]	[1, 554, 218]	[503, 722]
	減価償却費	[63, 928, 442]	[66, 604, 741]	[△ 2, 676, 299]
	国庫補助金等特別積立金取崩額	[△ 50, 952, 870]	[△ 50, 999, 754]	[46, 884]
	徴収不能額	[95, 233]	[0]	[95, 233]
	サービス活動費用計 (2)	501, 913, 583	495, 808, 668	6, 104, 915
	サービス活動増減差額 (3) = (1) - (2)	8, 098, 288	3, 934, 821	4, 163, 467
サービス活動増減の部	受取利息配当金収益	[52, 888]	[60, 590]	[△ 7, 702]
	益 その他のサービス活動外収益	[1, 942, 681]	[1, 346, 837]	[595, 844]
	サービス活動外収益計 (4)	1, 995, 569	1, 407, 427	588, 142
	活動外費用	[912, 983]	[600, 881]	[312, 102]
	サービス活動外費用計 (5)	912, 983	600, 881	312, 102
	サービス活動外増減差額 (6) = (4) - (5)	1, 082, 586	806, 546	276, 040
	経常増減差額 (7) = (3) + (6)	9, 180, 874	4, 741, 367	4, 439, 507
特別増減の部	施設整備等補助金収益	[30, 000, 000]	[3, 895, 650]	[26, 104, 350]
	施設整備等寄附金収益	[0]	[500, 000]	[△ 500, 000]
	固定資産売却益	[541]	[0]	[541]
	収 サービス区分間繰入金収益	[40, 000]	[0]	[40, 000]
	益 拠点区分間固定資産移管収益	[0]	[113, 530]	[△ 113, 530]
	サービス区分間固定資産移管収益	[19, 766]	[0]	[19, 766]
	その他の特別収益	[4, 714]	[14, 225]	[△ 9, 511]
	特別収益計 (8)	30, 065, 021	4, 523, 405	25, 541, 616
	固定資産売却損・処分損	[3]	[12]	[△ 9]
	国庫補助金等特別積立金積立額	[30, 201, 500]	[4, 100, 000]	[26, 101, 500]
費用	拠点区分間固定資産移管費用	[0]	[113, 530]	[△ 113, 530]
	サービス区分間固定資産移管費用	[59, 766]	[0]	[59, 766]

勘定科目		当年度決算 (A)	前年度決算 (B)	増減 (A) - (B)
	その他の特別損失	[14,076,810]	[7,100]	[14,069,710]
	特別費用計 (9)	44,338,079	4,220,642	40,117,437
	特別増減差額 (10) = (8) - (9)	△ 14,273,058	302,763	△ 14,575,821
当期活動増減差額 (11) = (7) + (10)		△ 5,092,184	5,044,130	△ 10,136,314
繰越 活動 増減 差額 の 部	前期繰越活動増減差額 (12)	194,976,108	186,201,345	8,774,763
	当期末繰越活動増減差額 (13) = (11) + (12)	189,883,924	191,245,475	△ 1,361,551
	基本金取崩額 (14)	[0]	[0]	[0]
	その他の積立金取崩額 (15)	[29,051,403]	[18,104,633]	[10,946,770]
	その他の積立金積立額 (16)	[31,980,000]	[14,374,000]	[17,606,000]
次期繰越活動増減差額 (17) = (13) + (14) + (15) - (16)		186,955,327	194,976,108	△ 8,020,781

法人単位資金収支計算書

(自) 令和 5年 4月 1日 (至) 令和 6年 3月31日

社会福祉法人東藻琴福祉会

(単位: 円)

勘定科目		予算 (A)	決算 (B)	差異 (A) - (B)
事業活動による収入	介護保険事業収入	[349,414,000]	[356,278,712]	[△ 6,864,712]
	老人福祉事業収入	[42,417,000]	[42,386,638]	[30,362]
	就労支援事業収入	[5,669,000]	[5,573,057]	[95,943]
	障害福祉サービス等事業収入	[77,984,000]	[78,091,292]	[△ 107,292]
	其他事業収入	[20,766,000]	[20,935,302]	[△ 169,302]
	経常経費寄附金収入	[1,583,000]	[1,633,080]	[△ 50,080]
	受取利息配当金収入	[109,000]	[52,888]	[56,112]
	その他の収入	[6,485,000]	[7,056,471]	[△ 571,471]
	事業活動収入計 (1)	504,427,000	512,007,440	△ 7,580,440
	事業活動資金収支差異額 (3) = (1) - (2)	37,915,000	22,182,216	15,732,784
施設整備等による支出	人件費支出	[316,996,000]	[341,620,257]	[△ 24,624,257]
	事業費支出	[87,767,000]	[87,467,145]	[299,855]
	事務費支出	[53,323,000]	[52,158,957]	[1,164,043]
	就労支援事業支出	5,486,000	5,512,709	△ 26,709
	利用者負担軽減額	[1,823,000]	[2,057,940]	[△ 234,940]
施設整備等による支出	その他の支出	[1,022,000]	[912,983]	[109,017]
	流動資産評価損等による資金減少額	[95,000]	[95,233]	[△ 233]
	事業活動支出計 (2)	466,512,000	489,825,224	△ 23,313,224
	施設整備等資金収支差異額 (6) = (4) - (5)	△ 9,752,000	△ 9,645,000	△ 107,000
その他の活動による収入	積立資産取崩収入	[33,348,000]	[34,889,813]	[△ 1,541,813]
	事業区分間繰入金収入	[1,400,000]	[0]	[1,400,000]
	拠点区分間繰入金収入	[5,023,000]	[0]	[5,023,000]
	サービス区分間繰入金収入	[14,092,000]	[0]	[14,092,000]
	その他の活動による収入	[5,000]	[417,564]	[△ 412,564]
その他の活動による支出	その他の活動収入計 (7)	53,868,000	35,307,377	18,560,623
	積立資産支出	[45,822,000]	[37,924,065]	[7,897,935]
	事業区分間繰入金支出	[1,400,000]	[0]	[1,400,000]
	拠点区分間繰入金支出	[5,023,000]	[0]	[5,023,000]
	サービス区分間繰入金支出	[14,092,000]	[0]	[14,092,000]
その他の活動による支出	その他の活動による支出	[14,037,000]	[14,384,538]	[△ 347,538]
	その他の活動支出計 (8)	80,374,000	52,308,603	28,065,397
	その他の活動資金収支差異額 (9) = (7) - (8)	△ 26,506,000	△ 17,001,226	△ 9,504,774

勘定科目	予算 (A)	決算 (B)	差異 (A) - (B)
予備費支出 (10)	0	_____	0
当期資金収支差額合計 (11) = (3) + (6) + (9) - (10)	1, 657, 000	△ 4, 464, 010	6, 121, 010

前期末支払資金残高 (12)	93, 339, 000	93, 339, 383	△ 383
当期末支払資金残高 (11) + (12)	94, 996, 000	88, 875, 373	6, 120, 627

財 産 目 録

令和6年3月31日 現在

貸借対照表科目	場所・物量等	取得年度	使用目的等	取得価額	減価償却累計額	貸借対照表価額
Ⅰ 資産の部						
1 流動資産						
現金預金 現金 普通預金	現金手許有高					282,560
	網走信金東藻琴支店 網走信金東藻琴支店 ゆうちょ銀行 オホーツク網走農協	-	運転資金として			65,454,952
	小 計					65,737,512
	有価証券 事業未収金 未収補助金 商品・製品 立替金 前払費用	網走信金出資証券		2・3月介護報酬等		
			法人減免補助金・介護人材確保助成金他			64,281,160
		-	フロックス販売用商品			3,848,390
			ちあふる郵便料・借り上げ住宅光熱水費			58,519
			労災・雇用保険料 令和6年度火災保険料等			183,556
						610,497
流動資産合計						134,729,634
2 固定資産						
(1) 基本財産						
土地	(老人介護拠点) 網走郡大空町東藻琴 地番387番8 地目 宅地		第1種社会福祉事業である東藻琴福寿苑施設に使用している。	3,726,180		3,726,180
	網走郡大空町東藻琴 地番383番25 地目 用悪水路					
	(老人介護拠点) 網走郡大空町東藻琴 地番383番35 地目 宅地		第1種社会福祉事業である東藻琴福寿苑ユニット館施設に使用している。	9,733,108		9,733,108
	網走郡大空町東藻琴 地番383番36 地目 宅地					
建物	(生活ハウス拠点) 網走郡大空町東藻琴 地番383番29 地目 雑種地		第2種社会福祉事業である悠久の里に使用している。	10,635,138		10,635,138
	小 計					24,094,426
	(老人介護拠点) 網走郡大空町東藻琴 家屋番号387番8	1991年度	第1種社会福祉事業である東藻琴福寿苑施設に使用している。	552,226,023	356,498,051	195,727,972
	(老人介護拠点) 網走郡大空町東藻琴 家屋番号383番35	2017年度	第1種社会福祉事業である東藻琴福寿苑ユニット館施設に使用している。	339,029,995	97,471,118	241,558,877
	(生活ハウス拠点) 網走郡大空町東藻琴 家屋番号383番29	2002年度	第2種社会福祉事業である悠久の里に使用している。	224,439,544	114,816,360	109,623,184
	小 計					546,910,033
基本財産合計						571,004,459

(2) その他の固定資産							
建物	(老人介護拠点) 網走郡大空町東藻琴 家屋番号387番8	1991年度	第1種社会福祉事業である東藻琴福寿苑施設に使用している。	300,139,682	279,795,906	20,343,776	
	(老人介護拠点) 網走郡大空町東藻琴 家屋番号383番35	2017年度	第1種社会福祉事業である東藻琴福寿苑ユニット館施設に使用している。	214,287,249	95,212,624	119,074,625	
	(生活ハウス拠点) 網走郡大空町東藻琴 家屋番号383番29	2002年度	第2種社会福祉事業である悠久の里に使用している。	130,210,607	125,242,479	4,968,128	
	小 計					144,386,529	
構築物	(老人介護拠点) 網走郡大空町東藻琴387番地8	-	第1種社会福祉事業である東藻琴福寿苑施設に使用している。	2,970,000	1,683,000	1,287,000	
	(老人介護拠点) 網走郡大空町東藻琴383番地35		第1種社会福祉事業である東藻琴福寿苑ユニット館施設に使用している。	19,872,000	11,260,800	8,611,200	
	(生活ハウス拠点) 網走郡大空町東藻琴383番地29		第2種社会福祉事業である悠久の里に使用している。	37,512,881	31,489,491	6,023,390	
	小 計					15,921,590	
機械及び装置 車輛運搬具	乗用芝刈機、耕うん機 三菱バス1台・トヨタワゴン自動車3台 ホンダ軽自動車1台 ダイハツ軽自動車1台	-	外溝整備用	902,000	247,222	654,778	
	介護ベッド・特殊浴槽他 固定電話権利		利用者送迎用車両	23,474,452	19,898,603	3,575,849	
	介護記録・栄養管理・会計ソフト 退職給付引当資産		事業使用物品 事業用固定電話権利 利用者の記録管理・財務管理 職員の退職金	89,375,157 224,952 7,007,305	76,269,363	13,105,794 224,952 1,036,063	
	退職給付引当資産		退職給付引当資産		45,306,525		
器具及び備品 権利 ソフトウェア 退職給付引当資産 施設整備積立資産 修繕費積立資産 備品等購入積立資産 財務調整積立資産 長期前払金	積立資産合計 149,683,949円		施設整備のための積立資産 修繕等のための積立資産 備品更新のための積立資産 欠損補てん等のための積立資産			20,452,000 33,119,945 46,442,549 49,669,455	
	長期契約火災保険料・車両リサイクル料		火災保険・リサイクル料			570,864	
	その他の固定資産合計					374,466,893	
	固定資産合計					945,471,352	
資産合計					1,080,200,986		

II 負債の部

1 流動負債

事業未払金	3月特定手当社会保険料 職員負担	-	3月分購入業者支払			11,827,374
未払費用			3月職員諸手当・利用者工賃等未払費用等			12,320,575
職員預り金			協会けんぽ支払分			3,300,334
預り金			利用者利用料精算預り金			13,879
賞与引当金	職員賞与引当金	-	令和6年6月支払職員賞与			15,803,000
前受金			R5年度分サビ管欠如減算報酬返戻額			4,829,070
その他の流動負債			R3・R4年度分サビ管欠如減算報酬返戻処理			13,504,510
流動負債合計						61,598,742

2 固定負債

退職給付引当金	退職給付引当金					45,306,525
固定負債合計						45,306,525
負債合計						106,905,267
差引純資産						973,295,719

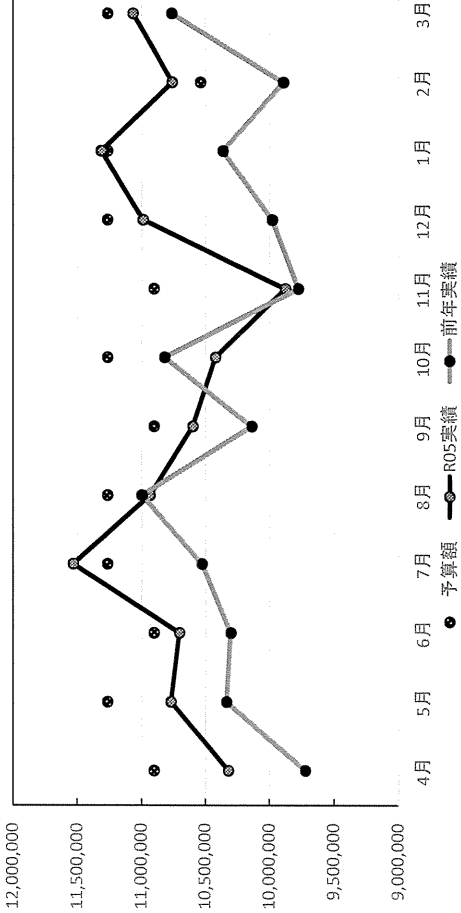
令和5年度介護保険事業収入実績

介護保険収入

事業種類 特別養護老人ホーム

区分	05年度予算額 A	05年度実績 B	差異 (B-A)	達成率	04年度実績	成長比率
4月	10,899,000	10,316,358	△582,642	94.7%	9,719,840	106.1%
5月	11,262,000	10,767,336	△494,664	95.6%	10,330,308	104.2%
6月	10,899,000	10,701,004	△197,996	98.2%	10,296,895	103.9%
7月	11,262,000	11,528,521	266,521	102.4%	10,523,493	109.6%
8月	11,262,000	10,932,550	△329,450	97.1%	10,994,737	99.4%
9月	10,899,000	10,596,118	△302,882	97.2%	10,134,378	104.6%
10月	11,262,000	10,419,359	△842,641	92.5%	10,817,050	96.3%
11月	10,899,000	9,875,171	△1,023,829	90.6%	9,774,579	101.0%
12月	11,262,000	10,984,268	△277,732	97.5%	9,974,120	110.1%
1月	11,262,000	11,310,790	48,790	100.4%	10,359,570	109.2%
2月	10,535,000	10,756,667	221,667	102.1%	9,889,155	108.8%
3月	11,262,000	11,061,143	△200,857	98.2%	10,759,240	102.8%
計	132,965,000	129,249,285	△3,715,715	97.2%	123,573,365	104.6%

介護報酬予算対比

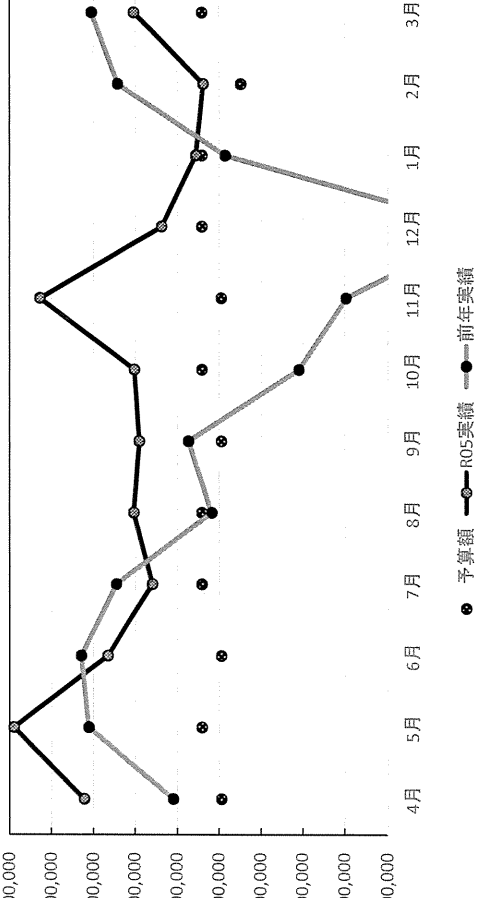


介護保険収入

事業種類 短期入所（予防を含む）

区分	05年度予算額 A	05年度実績 B	差異 (B-A)	達成率	04年度実績	成長比率
4月	2,787,000	3,442,415	655,415	123.5%	3,018,057	114.1%
5月	2,881,000	3,779,129	898,129	131.2%	3,420,221	110.5%
6月	2,787,000	3,330,153	543,153	119.5%	3,455,635	96.4%
7月	2,881,000	3,117,644	236,644	108.2%	3,288,764	94.8%
8月	2,881,000	3,204,677	323,677	111.2%	2,833,589	113.1%
9月	2,787,000	3,178,888	391,888	114.1%	2,944,660	108.0%
10月	2,881,000	3,201,142	320,142	111.1%	2,416,393	132.5%
11月	2,787,000	3,652,509	865,509	131.1%	2,191,932	166.6%
12月	2,881,000	3,073,104	192,104	106.7%	1,551,159	198.1%
1月	2,881,000	2,909,279	28,279	101.0%	2,768,810	105.1%
2月	2,694,000	2,874,447	180,447	106.7%	3,282,478	87.6%
3月	2,881,000	3,204,109	323,109	111.2%	3,407,380	94.0%
計	34,009,000	38,967,496	4,958,496	114.6%	34,579,078	112.7%
特養+短期		168,216,781		100.7%	158,152,443	

介護報酬予算対比

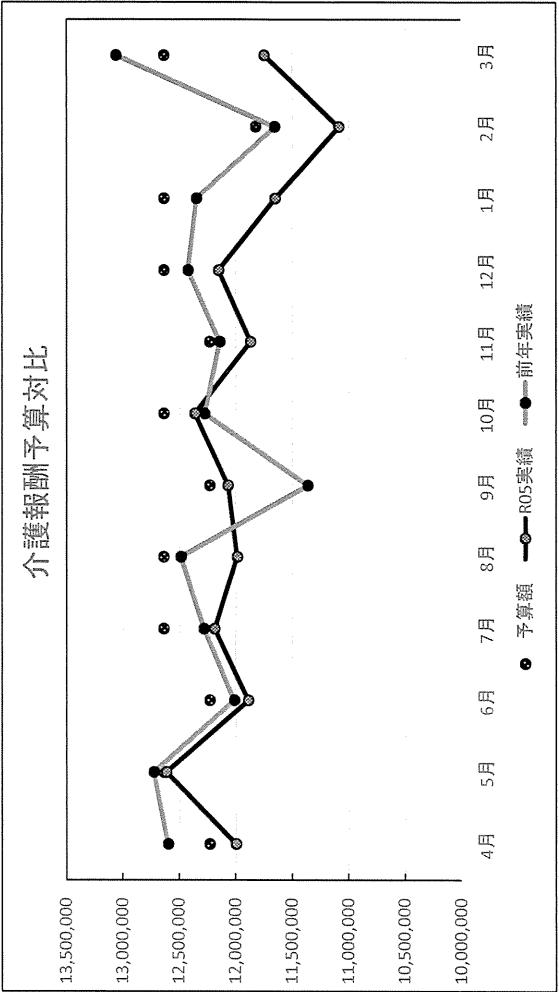


令和5年度介護保険事業収入実績

介護保険収入

事業種類 特別養護老人ホームユニット館

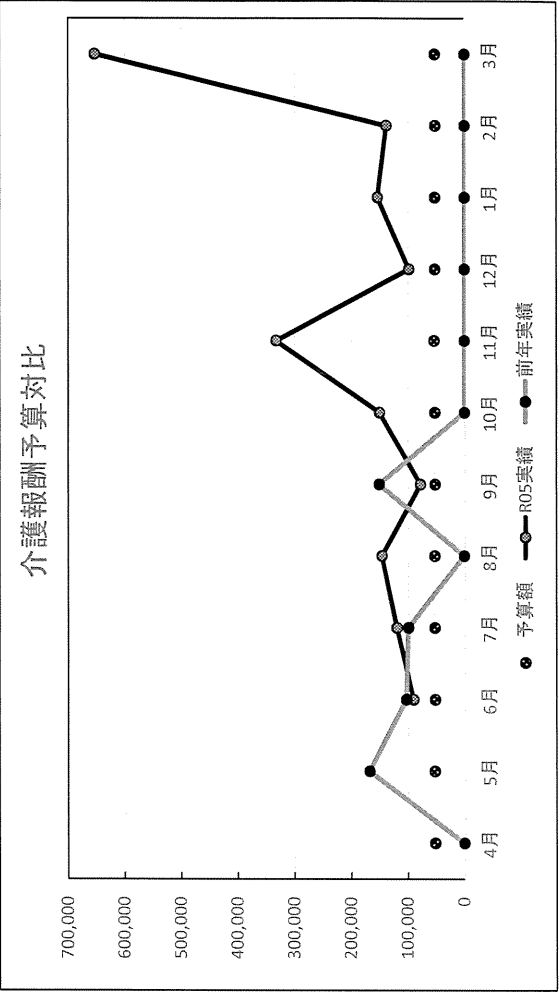
区分	05年度予算額 A	05年度実績 B	差異 (B-A)	達成率	04年度実績	成長比率
4月	12,225,000	11,992,918	△232,082	98.1%	12,594,590	95.2%
5月	12,633,000	12,610,289	△22,711	99.8%	12,722,442	99.1%
6月	12,225,000	11,885,075	△339,925	97.2%	12,007,923	99.0%
7月	12,633,000	12,182,484	△450,516	96.4%	12,276,181	99.2%
8月	12,633,000	11,982,478	△650,522	94.9%	12,481,073	96.0%
9月	12,225,000	12,062,383	△162,617	98.7%	11,357,770	106.2%
10月	12,633,000	12,357,077	△275,923	97.8%	12,270,437	100.7%
11月	12,225,000	11,865,860	△359,140	97.1%	12,135,610	97.8%
12月	12,633,000	12,146,767	△486,233	96.2%	12,418,656	97.8%
1月	12,633,000	11,646,160	△986,840	92.2%	12,344,781	94.3%
2月	11,819,000	11,082,849	△736,151	93.8%	11,650,656	95.1%
3月	12,633,000	11,742,466	△890,534	93.0%	13,057,385	89.9%
計	149,150,000	143,556,806	△5,593,194	96.2%	147,317,504	97.4%



介護保険収入

事業種類 ユニット空床利用短期

区分	05年度予算額 A	05年度実績 B	差異 (B-A)	達成率	04年度実績	成長比率
4月	51,000			0.0%	0	
5月	52,000			0.0%	167,202	
6月	51,000	89,865	38,865	176.2%	102,488	87.7%
7月	52,000	119,128	67,128	229.1%	98,868	120.5%
8月	52,000	144,797	92,797	278.5%	0	
9月	51,000	77,001	26,001	151.0%	150,118	51.3%
10月	52,000	149,402	97,402	287.3%	0	
11月	53,000	332,399	279,399	627.2%	0	
12月	52,000	97,550	45,550	187.6%	0	
1月	52,000	152,777	100,777	293.8%	0	
2月	51,000	137,316	86,316	269.2%	0	
3月	52,000	652,645	600,645	1255.1%	0	
計	621,000	1,952,880	1,434,880	314.5%	518,676	
特養+短期					145,509,686	97.2%
					147,836,180	

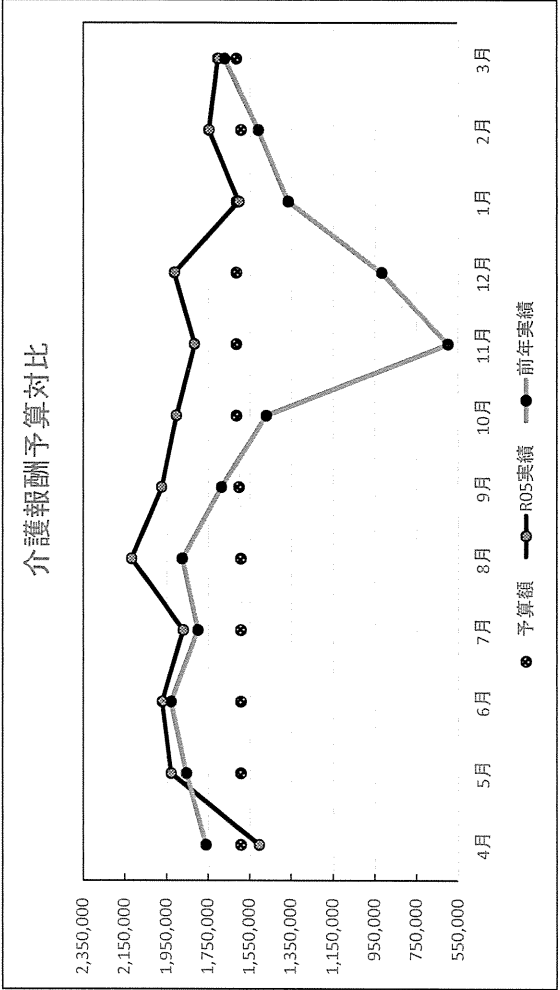


令和5年度介護保険事業収入実績

介護保険収入

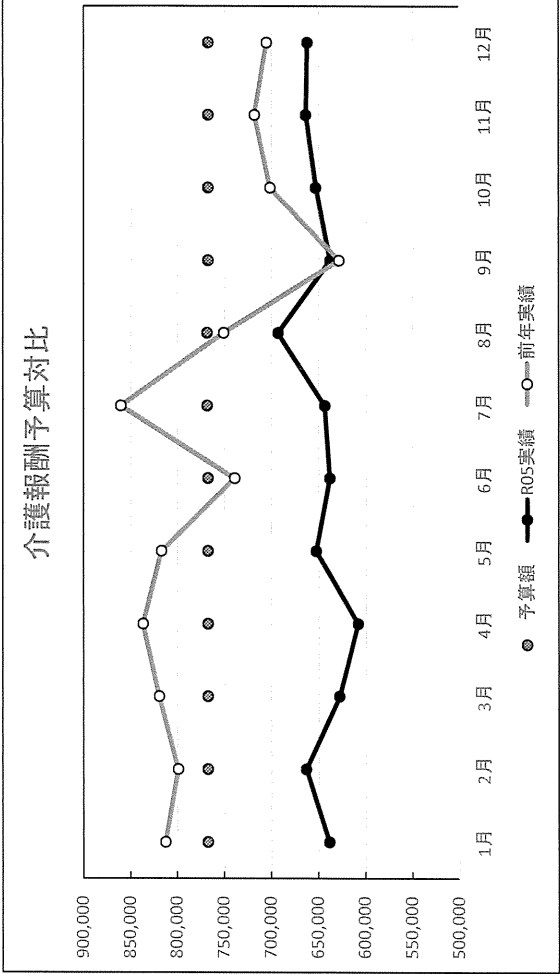
事業種類 地域密着通所事業

区分	05年度予算額 A	05年度実績 B	差異 (B-A)	達成率	04年度実績	成長比率
4月	1,590,000	1,501,880	△88,120	94.5%	1,758,890	85.4%
5月	1,590,000	1,925,840	335,840	121.1%	1,852,030	104.0%
6月	1,590,000	1,970,200	380,200	123.9%	1,925,630	102.3%
7月	1,590,000	1,867,790	277,790	117.5%	1,796,890	103.9%
8月	1,590,000	2,116,050	526,050	133.1%	1,871,800	113.0%
9月	1,600,000	1,973,140	373,140	123.3%	1,684,200	117.2%
10月	1,612,000	1,901,000	289,000	117.9%	1,468,930	129.4%
11月	1,612,000	1,813,510	201,510	112.5%	596,860	303.8%
12月	1,611,000	1,911,420	300,420	118.6%	915,210	208.9%
1月	1,611,000	1,600,670	△10,330	99.4%	1,363,460	117.4%
2月	1,590,000	1,745,470	155,470	109.8%	1,507,690	115.8%
3月	1,611,000	1,702,300	91,300	105.7%	1,668,180	102.0%
計	19,197,000	22,029,270	2,832,270	114.8%	18,409,770	119.7%



事業種類 総合事業通所介護

区分	05年度予算額 A	05年度実績 B	差異 (B-A)	達成率	04年度実績	成長比率
4月	767,000	638,170	△128,830	83.2%	812,410	78.6%
5月	767,000	662,540	△104,460	86.4%	798,820	82.9%
6月	767,000	627,520	△139,480	81.8%	819,230	76.6%
7月	767,000	607,560	△159,440	79.2%	836,560	72.6%
8月	767,000	652,060	△114,940	85.0%	816,840	79.8%
9月	767,000	637,985	△129,015	83.2%	738,590	86.4%
10月	768,000	643,440	△124,560	83.8%	860,360	74.8%
11月	768,000	692,590	△75,410	90.2%	750,460	92.3%
12月	767,000	637,480	△129,520	83.1%	628,400	101.4%
1月	767,000	652,670	△114,330	85.1%	701,250	93.1%
2月	767,000	663,220	△103,780	86.5%	717,830	92.4%
3月	767,000	661,670	△105,330	86.3%	704,750	93.9%
計	9,206,000	7,776,905	△1,429,095	84.5%	9,185,500	84.7%
地域＋総合		29,806,175		104.9%	27,595,270	

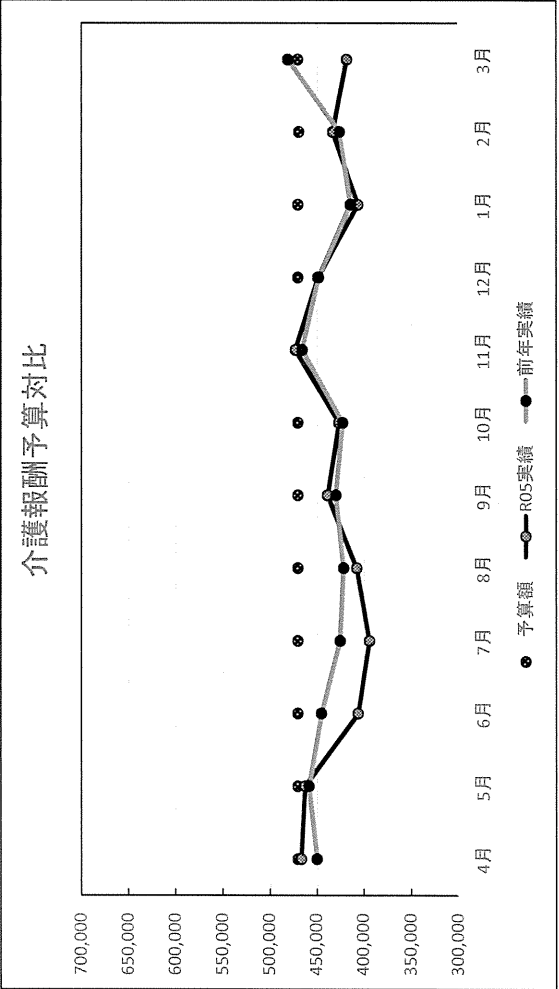


令和5年度介護保険事業収入実績

介護保険収入

事業種類 訪問介護 (総合事業含む)

区分	05年度予算額 A	05年度実績 B	差異 (B-A)	達成率	04年度実績	成長比率
4月	470,000	466,370	△3,630	99.2%	449,690	103.7%
5月	470,000	462,300	△7,700	98.4%	458,120	100.9%
6月	470,000	405,800	△64,200	86.3%	444,930	91.2%
7月	470,000	393,540	△76,460	83.7%	424,990	92.6%
8月	470,000	407,240	△62,760	86.6%	421,290	96.7%
9月	470,000	438,380	△31,620	93.3%	429,420	102.1%
10月	470,000	426,230	△43,770	90.7%	422,350	100.9%
11月	470,000	473,010	3,010	100.6%	465,390	101.6%
12月	470,000	448,640	△21,360	95.5%	448,070	100.1%
1月	470,000	406,080	△63,920	86.4%	414,120	98.1%
2月	469,000	432,790	△36,210	92.3%	425,730	101.7%
3月	470,000	417,880	△52,120	88.9%	480,690	86.9%
計	5,639,000	5,178,260	△460,740	91.8%	5,284,790	98.0%

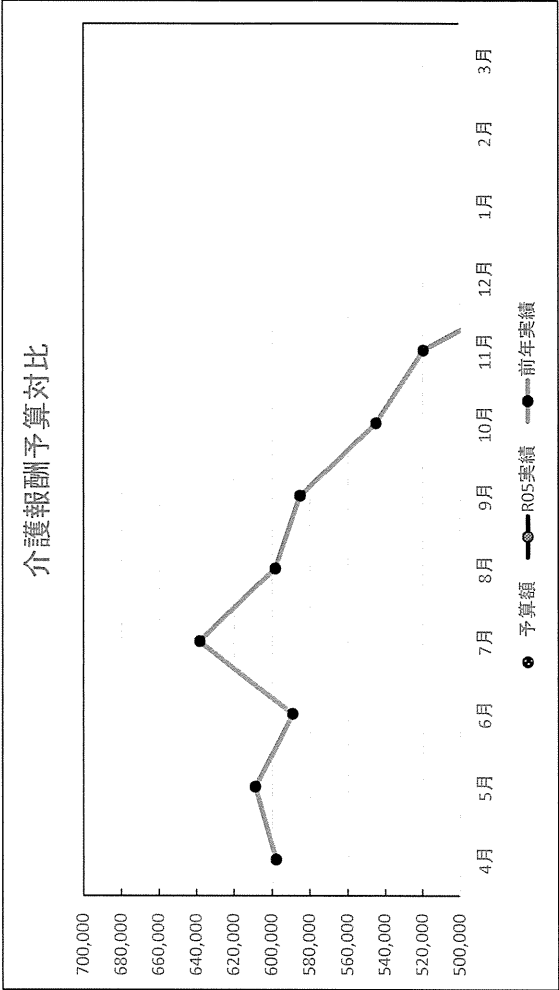


令和5年度介護保険事業収入実績

介護保険収入

事業種類 居宅介護支援

区分	05年度予算額 A	05年度実績 B	差異 (B-A)	達成率	04年度実績	成長比率
4月		0	0		597,670	0.0%
5月		0	0		608,460	0.0%
6月		0	0		588,800	0.0%
7月		0	0		638,200	0.0%
8月		0	0		598,040	0.0%
9月		0	0		584,960	0.0%
10月		0	0		544,850	0.0%
11月		0	0		519,400	0.0%
12月		0	0		448,070	0.0%
1月					0	
2月					0	
3月					0	
計	0	0	0		5,128,450	0.0%

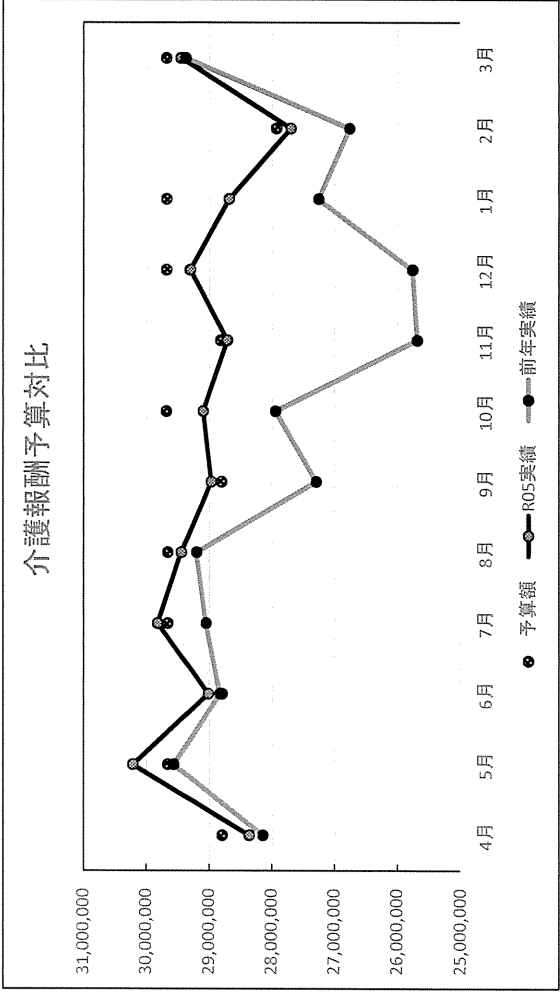


令和5年度介護保険事業収入実績

区分	05年度予算額 A	05年度実績 B	差異 (B-A)	達成率	04年度実績	成長比率
4月	28,789,000	28,358,111	△430,889	98.5%	28,138,737	100.8%
5月	29,655,000	30,207,434	552,434	101.9%	29,558,783	102.2%
6月	28,789,000	29,009,617	220,617	100.8%	28,822,301	100.6%
7月	29,655,000	29,816,667	161,667	100.5%	29,047,386	102.6%
8月	29,655,000	29,439,852	△215,148	99.3%	29,200,529	100.8%
9月	28,799,000	28,963,895	164,895	100.6%	27,285,506	106.2%
10月	29,678,000	29,097,650	△580,350	98.0%	27,940,010	104.1%
11月	28,814,000	28,705,049	△108,951	99.6%	25,683,771	111.8%
12月	29,676,000	29,299,229	△376,771	98.7%	25,755,285	113.8%
1月	29,676,000	28,678,426	△997,574	96.6%	27,250,741	105.2%
2月	27,925,000	27,692,759	△232,241	99.2%	26,755,709	103.5%
3月	29,676,000	29,442,213	△233,787	99.2%	29,372,875	100.2%
計	350,787,000	348,710,902	△2,076,098	99.4%	334,811,633	104.2%

予算達成率

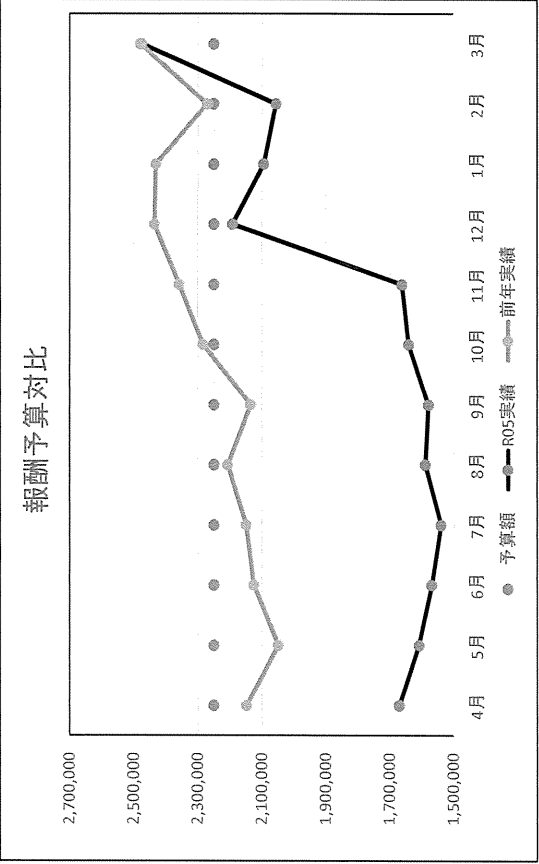
	05年度予算額 (当初予算)	05年度実績	達成率	備 考
施 設	132,965,000	129,249,285	97.2%	
ユ ニ ッ ト	149,150,000	143,556,806	96.2%	
短 期	34,009,000	38,967,496	114.6%	
ユ ニ ッ ト 短 期	621,000	1,952,880	314.5%	
通 所	28,403,000	29,806,175	104.9%	
訪 問	5,639,000	5,178,260	91.8%	
居 宅	0	0		
合 計	350,787,000	348,710,902	99.4%	



介護給付費収入

事業種類 共同生活援助事業

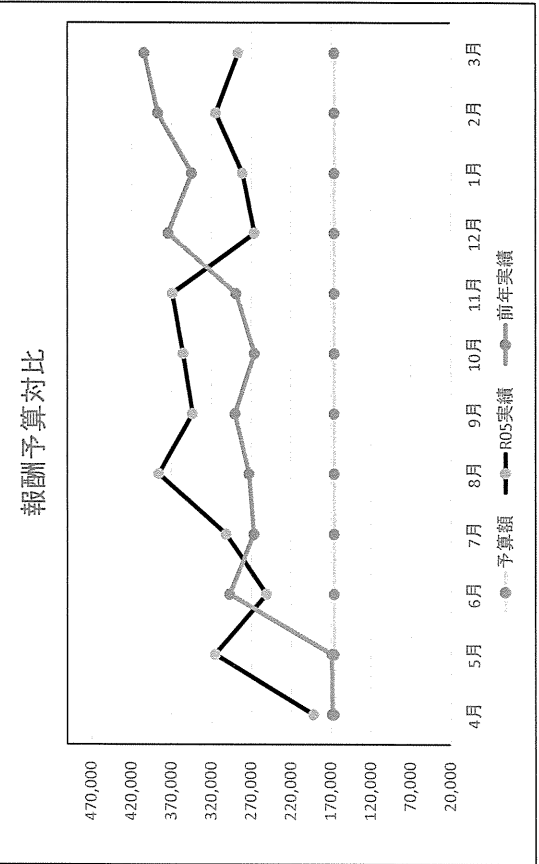
区分	5年度予算額A	5年度実績 B	差異 (B-A)	達成率	4年度実績	成長比率
4月	2,248,084	1,668,914	△579,170	74.2%	2,145,577	77.8%
5月	2,248,084	1,607,202	△640,882	71.5%	2,047,022	78.5%
6月	2,248,084	1,567,794	△680,290	69.7%	2,123,648	73.8%
7月	2,248,084	1,539,073	△709,011	68.5%	2,147,566	71.7%
8月	2,248,083	1,588,056	△660,027	70.6%	2,204,433	72.0%
9月	2,248,083	1,578,290	△669,793	70.2%	2,133,717	74.0%
10月	2,248,083	1,640,180	△607,903	73.0%	2,282,587	71.9%
11月	2,248,083	1,661,311	△586,772	73.9%	2,357,591	70.5%
12月	2,248,083	2,189,841	△58,242	97.4%	2,433,555	90.0%
1月	2,248,083	2,092,765	△155,318	93.1%	2,428,900	86.2%
2月	2,248,083	2,053,939	△194,144	91.4%	2,268,985	90.5%
3月	2,248,083	2,473,467	225,384	110.0%	2,478,161	99.8%
計	26,977,000	21,660,832	△5,316,168	80.3%	27,051,742	80.1%



介護給付費収入

事業種類 短期入所

区分	5年度予算額A	5年度実績 B	差異 (B-A)	達成率	4年度実績	成長比率
4月	165,250	191,220	25,970	115.7%	167,540	114.1%
5月	165,250	314,510	149,260	190.3%	167,890	187.3%
6月	165,250	249,910	84,660	151.2%	296,270	84.4%
7月	165,250	300,920	135,670	182.1%	265,680	113.3%
8月	165,250	384,910	219,660	232.9%	271,920	141.6%
9月	165,250	342,850	177,600	207.5%	289,830	118.3%
10月	165,250	354,630	189,380	214.6%	265,060	133.8%
11月	165,250	367,910	202,660	222.6%	288,320	127.6%
12月	165,250	265,060	99,810	160.4%	373,050	71.1%
1月	165,250	280,190	114,940	169.6%	343,700	81.5%
2月	165,250	313,730	148,480	189.9%	385,870	81.3%
3月	165,250	285,640	120,390	172.9%	403,180	70.8%
計	1,983,000	3,651,480	1,668,480	184.1%	3,518,310	103.8%
GP+短期		25,312,312		87.4%	30,570,052	

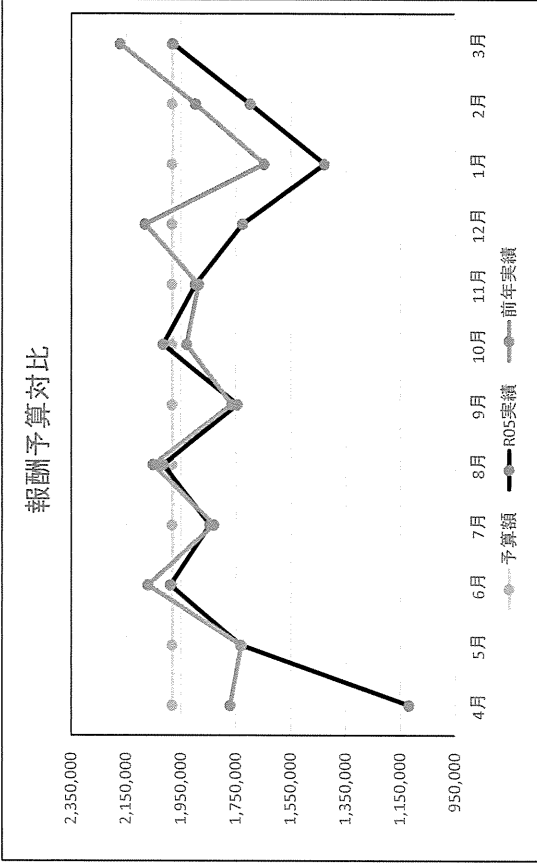


令和5年度障害者事業収入実績

介護給付費収入

事業種類 多機能型事業（生活介護）

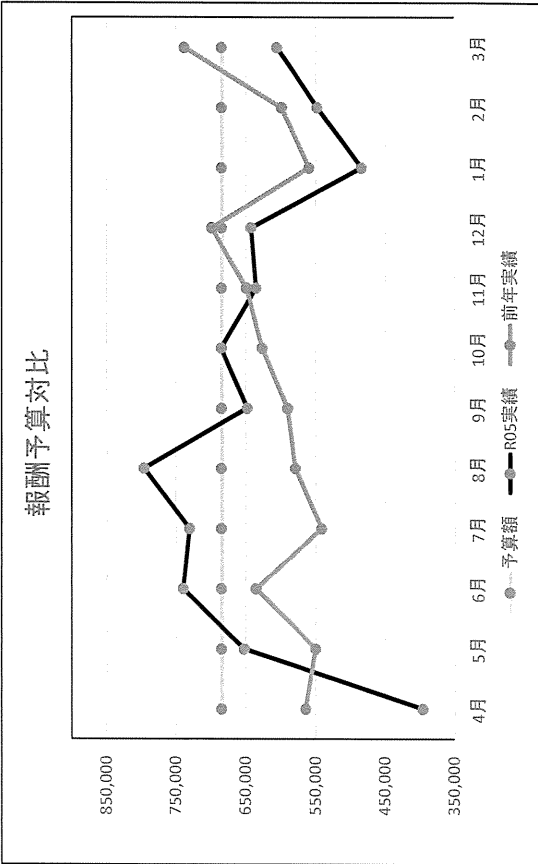
区分	5年度予算額A	5年度実績B	差異(B-A)	達成率	4年度実績	成長比率
4月	1,979,500	1,116,120	△863,380	56.4%	1,769,060	63.1%
5月	1,979,500	1,730,140	△249,360	87.4%	1,728,350	100.1%
6月	1,979,500	1,985,860	6,360	100.3%	2,067,210	96.1%
7月	1,979,500	1,841,810	△137,690	93.0%	1,826,910	100.8%
8月	1,979,500	2,014,140	34,640	101.7%	2,048,640	98.3%
9月	1,979,500	1,742,470	△237,030	88.0%	1,762,760	98.8%
10月	1,979,500	2,012,700	33,200	101.7%	1,926,270	104.5%
11月	1,979,500	1,894,160	△85,340	95.7%	1,883,440	100.6%
12月	1,979,500	1,724,580	△254,920	87.1%	2,077,550	83.0%
1月	1,979,500	1,424,970	△554,530	72.0%	1,645,560	86.6%
2月	1,979,500	1,697,540	△281,960	85.8%	1,894,360	89.6%
3月	1,979,500	1,976,290	△3,210	99.8%	2,170,240	91.1%
計	23,754,000	21,160,780	△2,593,220	89.1%	22,800,350	92.8%



介護給付費収入

事業種類 多機能型事業（就労継続）

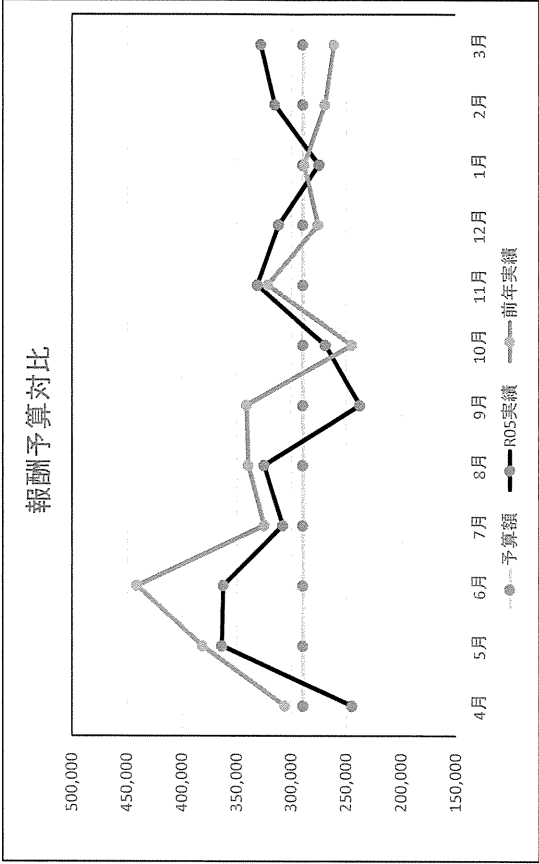
区分	5年度予算額A	5年度実績B	差異(B-A)	達成率	4年度実績	成長比率
4月	683,500	395,030	△288,470	57.8%	563,680	70.1%
5月	683,500	651,370	△32,130	95.3%	548,890	118.7%
6月	683,500	738,490	54,990	108.0%	633,990	116.5%
7月	683,500	729,260	45,760	106.7%	540,120	135.0%
8月	683,500	794,830	111,330	116.3%	578,430	137.4%
9月	683,500	646,790	△36,710	94.6%	589,400	109.7%
10月	683,500	683,820	320	100.0%	625,340	109.4%
11月	683,500	634,220	△49,280	92.8%	648,150	97.9%
12月	683,500	641,480	△42,020	93.9%	697,500	92.0%
1月	683,500	483,140	△200,360	70.7%	558,630	86.5%
2月	683,500	546,840	△136,660	80.0%	598,030	91.4%
3月	683,500	604,390	△79,110	88.4%	737,040	82.0%
計	8,202,000	7,549,660	-652,340	92.0%	7,319,200	103.1%
生活＋就労		28,710,440		89.8%	30,119,550	



介護給付費収入

事業種類 相談支援

区分	5年度予算額A	5年度実績 B	差異 (B-A)	達成率	4年度実績	成長比率
4月	288,900	244,380	△44,520	84.6%	305,300	80.0%
5月	288,900	363,180	74,280	125.7%	380,990	95.3%
6月	288,900	361,850	72,950	125.3%	440,630	82.1%
7月	288,900	307,080	18,180	106.3%	324,170	94.7%
8月	288,800	324,280	35,480	112.3%	338,660	95.8%
9月	288,800	237,210	△51,590	82.1%	340,410	69.7%
10月	288,800	268,580	△20,220	93.0%	244,380	109.9%
11月	288,800	330,610	41,810	114.5%	320,790	103.1%
12月	288,800	310,860	22,060	107.6%	275,020	113.0%
1月	288,800	274,210	△14,590	94.9%	287,400	95.4%
2月	288,800	314,430	25,630	108.9%	268,910	116.9%
3月	288,800	327,450	38,650	113.4%	260,630	125.6%
計	3,466,000	3,664,120	198,120	105.7%	3,787,290	96.7%



予算達成率

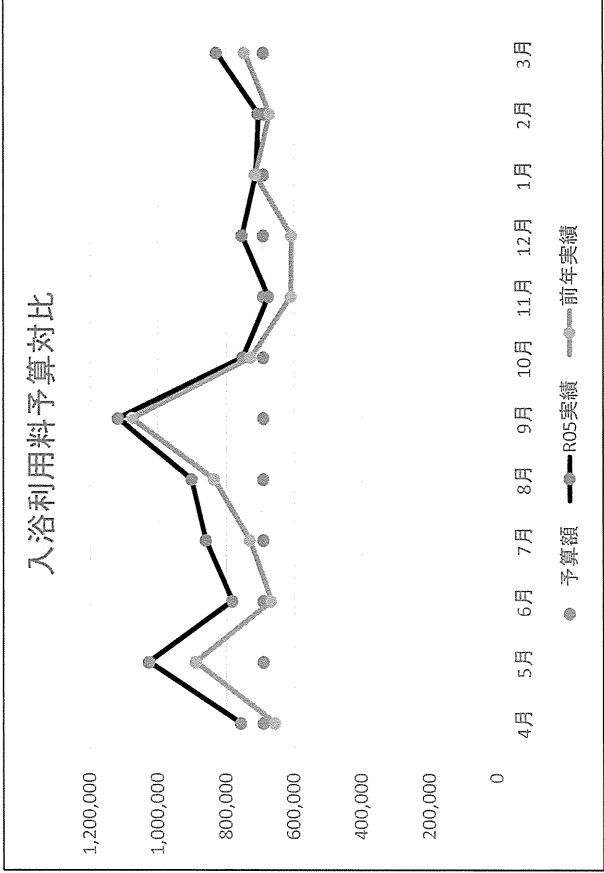
	5年度予算額 (当初予算)	5年度実績	増減額	達成率	備考
一体型	26,977,000	21,660,832	△5,316,168	80.3%	
短期	1,983,000	3,651,480	1,668,480	184.1%	
生活介護	23,754,000	21,160,780	△2,593,220	89.1%	
就労継続	8,202,000	7,549,660	△652,340	92.0%	
相談	3,466,000	3,664,120	198,120	105.7%	
合計	64,382,000	57,686,872	△6,695,128	89.6%	

令和5年度ふれあいセンターフロックス事業収入実績

入浴利用料収入

事業種類 ふれあいセンターフロックス

区分	05年度予算額 A	05年度実績 B	差異 (B-A)	達成率	04年度実績	成長比率
4月	688,000	755,330	67,330	109.8%	654,600	115.4%
5月	688,000	1,025,370	337,370	149.0%	887,510	115.5%
6月	688,000	780,870	92,870	113.5%	665,670	117.3%
7月	688,000	857,920	169,920	124.7%	728,340	117.8%
8月	688,000	899,710	211,710	130.8%	833,320	108.0%
9月	688,000	1,116,050	428,050	162.2%	1,074,570	103.9%
10月	688,000	749,930	61,930	109.0%	725,620	103.4%
11月	688,000	674,630	△13,370	98.1%	607,440	111.1%
12月	688,000	751,760	63,760	109.3%	605,830	124.1%
1月	688,000	711,210	23,210	103.4%	713,720	99.6%
2月	688,000	704,300	16,300	102.4%	669,740	105.2%
3月	688,000	826,410	138,410	120.1%	743,570	111.1%
計	8,256,000	9,853,490	1,597,490	119.3%	8,909,930	110.6%



特別養護老人ホーム東藻琴福寿苑

【单位：人】

入退所月	新規入所者			退所者			合計		
	男	女	計	男	女	計	男	女	計
4月					3	3	4	23	27
5月		2	2				4	25	29
6月		1	1		1	1	4	25	29
7月		1	1				4	26	30
8月					1	1	4	25	29
9月		1	1				4	26	30
10月					1	1	4	25	29
11月		1	1	1		1	3	26	29
12月	1		1				4	26	30
1月							4	26	30
2月							4	26	30
3月				1		1	3	26	29
計	1	6	7	2	6	8			

【单位：人】

待機者状況														【単位：人】
区分		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
新規申込者		4	3	5	5	4	8	3	5	4	5	5	5	56
申込辞退者		4	1	2	3	4	12	9	5	2	2	2	1	47
待機者数	町内	17	16	18	21	18	18	22	19	20	19	23	25	
	町外	92	95	96	95	98	84	84	86	88	92	91	93	
	計	109	111	114	116	116	112	106	106	108	111	114	118	

【单位：人】

令和5年8月31日現在							
【単位：人】							
区分	大空町	網走市	小清水町	美幌町	北見市	斜里町	計
男		2		1			3
女	15	7	1	2		1	26
計	15	9	1	3		1	29

令和6年3月31日現在 【単位：人】

区分	65歳未満	65歳以上 70歳未満	70歳以上 75歳未満	75歳以上 80歳未満	80歳以上 85歳未満	85歳以上 90歳未満	90歳以上 95歳未満	95歳以上	合計
男				1		1	1		3
女		2	1	2	2	8	6	5	26
計		2	1	3	2	9	7	5	29
%		6.7	3.3	10.0	6.7	30.0	23.3	16.7	
						男平均87.1歳	女平均87.2歳	平均87.2歳	

令和6年3月31日現在 【単位：人】

区分	65歳未満	65歳以上 70歳未満	70歳以上 75歳未満	75歳以上 80歳未満	80歳以上 85歳未満	85歳以上 90歳未満	90歳以上 95歳未満	95歳以上	合計	
	介護度1					1		1		2
介護度2					1		1		2	
介護度3					1	4	2	1	8	
介護度4		1	1	2		4	3	2	13	
介護度5		1		1			1	1	4	
計		2	1	3	2	9	7	5	29	
						平均介護度	男	3.8	女	3.6
						全体平均	3.60			

入所者配偶者及び親族等の状況

令和6年3月31日現在

区分	配偶者の有・無		親族の有・無		知人のみ	身寄無し	不明
	有り	無し	有り	無し			
男	1	2	3				
女	6	20	26				
計	7	22	29				

【単位：人】

日常生活自立度判定

令和6年3月31日現在

区分	J				A				B				C			
	1		2		1		2		1		2		1		2	
	人員	%	人員	%	人員	%	人員	%	人員	%	人員	%	人員	%	人員	%
男																
女			1	4.5	5	22.7	8	26.7	7	23.3	8	26.7				
計			1	3.3	5	16.7	8	26.7	7	23.3	8	26.7				

認知性老人の日常生活自立度判定

令和6年3月31日現在

区分	自立		Ⅰ		Ⅱa		Ⅱb		Ⅲa		Ⅲb		Ⅳ		M	
	人員	%	人員	%	人員	%	人員	%	人員	%	人員	%	人員	%	人員	%
男									2	6.7	1	3.3				
女	2	6.7	1	3.3	2	6.7	8	26.7	14	46.7	1	3.3	1	3.3		
計	2	6.7	1	3.3	2	6.7	8	26.7	16	53.3	2	6.7	1	3.3		

区分	男	女	計
入所者	3人	26人	29人

胃妻0名

入所者介護度別生活日数状況（ベッド稼働状況）

【単位：日】

区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
介護度1				25	31	30	31	32	62	62	58	62	393
介護度2	30	31	52	62	62	60	62	60	62	62	58	62	663
介護度3	180	206	210	217	189	210	217	210	217	248	219	220	2,543
介護度4	508	537	520	548	543	450	427	391	421	406	406	412	5,569
介護度5	88	70	60	62	36	86	83	89	110	124	116	124	1,048
合計	806	844	842	914	861	836	820	782	872	902	857	880	10,216
稼働率（%）	89.6	90.8	93.6	98.3	92.6	92.9	88.2	86.9	93.8	97	98.5	94.6	93.0

入所者介護度別入院状況（延べ入院日数）

【単位：日】

区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
介護度1													
介護度2													
介護度3	30	7	20	1	31						13	29	131
介護度4	41			9	18	60	91	87	44	28		14	392
介護度5	3	24	23		20		18	2					90
合計	74	31	43	10	69	60	109	89	44	28	13	43	613
%	8.2	3.3	4.8	1.1	7.4	6.7	11.7	9.9	4.7	3.0	1.5	4.6	5.58

入所者介護度別受診状況（延べ受診回数）

【単位：回】

区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
介護度1	1												1
介護度2							2						2
介護度3	7	7	4	6	3	1	5	2		2	2		39
介護度4	2	2		1	7	5	4	3	7	3	4	11	49
介護度5		1				1			2	1		1	6
合計	10	10	4	7	10	7	11	5	9	6	6	12	97
%	1.1	1.1	0.4	0.8	1.1	0.8	1.2	0.6	1.0	0.7	0.7	1.3	0.89

入所者入浴状況

【単位：人】

区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
シャワー浴	109	131	120	122	110	115	82	114	107	106	105	95	1316
リフト浴	73	86	104	95	103	91	64	81	102	99	101	102	1101
個浴	36	28	14	21	29	22	25	31	26	23	25	31	311
合計	218	245	238	238	242	228	171	226	235	228	231	228	2728

入所者面会状況

【単位：件】

区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
親族	8	14	15	10	17	10	12	11	10	16	10	11	144
知人										2	2		4
合計	8	14	15	10	17	10	12	11	10	18	12	11	148
一日平均	0.3	0.5	0.5	0.3	0.6	0.3	0.4	0.4	0.3	0.6	0.4	0.4	0.4

ボランティア活動状況

団体名	活動日数	活動延べ人員
そば打ち慰問	1日	4人
秋桜		
計	1日	4人

実習受入状況

学校等名	受入人員	受入日数
大空高校		
オホーツク福祉専門学校		
計		

後援会活動状況

日 付	内 容
4月11日	後援会役員会及び監事監査
4月19日	後援会地区委員会
5月8～12日	通所芝桜見学
5月15. 16. 19	特養芝桜見学
6月6日	福寿苑駐車場花壇整備
8月13日	花火大会主催
9月20日	敬老会記念品助成
9月23日	バルーンアートショー（施設、一般2公演）
12月21日	福寿苑クリスマス会助成
3月28日	後援会三役会

家族会活動状況

月 日	活 動 内 容
6月21日	監事監査・役員会・総会
7月	総会決議送付
9月20日	敬老会記念品購入事業
12月21日	クリスマスプレゼント購入事業
令和5年4月 ～令和6年3月	誕生日プレゼント購入事業

年間行事実施状況

月 日	行 事 内 容
4月	1日～手作りおやつ（八つ橋風あん巻）18日～（黒ゴマビスケット）
4月25日	誕生会
5月12日	手作りおやつ（牛乳餅）
5月18日	2日間に分け車内にて芝桜見学
5月20日	餅つき大会（よもぎ大福）
5月23日	誕生会
6月2日	手作りおやつ（饅頭）
6月27日	誕生会
7月7日	手作りおやつ（チョコバナナケーキ）
7月27日	誕生会
8月18日	手作りおやつ（きのこカステラ・かき氷）
8月13日	迎え火・商工会盆踊り見学 8月16日送り火
8月30日	焼肉会及び花火大会
9月1日	手作りおやつ（南瓜団子・サツマイモ甘納豆）
9月18日	敬老会
9月26日	誕生会
10月6日	手作りおやつ（もんじゃ焼き・スイートポテト）
10月24日	誕生会
10月26日	衆議院議員選挙期日前投票
11月	10日～おやつ作り（どら焼き） 18日～ 蒸しパン
11月15日	3日間に亘りバス遠足（網走方面）
11月26日	大運動会（パン食い競争 めいぐるみリレー 紅白玉入れ）
11月28日	誕生会
12月	1日～おやつ作り（ジャムサンドケーキ） 15日～ 大学芋風芋餅
12月17日	クリスマス会及び誕生会
1月1日	書初め
1月	12日～おやつ作り（ミニフレンチトースト）26日～（はんぺんたこ焼き）
1月23日	誕生会
2月2日	節分豆まき・おやつ作り（鬼饅頭）16日～（マドレーヌ）
2月27日	誕生会
3月3日	雛祭り（焼き桜餅）
3月16日	手作りおやつ（ハッシュドポテト）
3月28日	誕生会

年間行事実施状況及び慰問状況

月	日	行 事 慰 問 内 容
4	随時	誕生日会
5	随時	誕生日会
	3.4	外散歩
	17	餅つき大会
	15～19	芝桜見学
6	随時	誕生日会
		大空高校からの依頼のお花紙作成
	17	認定こども園の運動会見学
7	随時	誕生日会
		七夕飾り作成
8	随時	誕生日会
	13	盆踊り大会
	16	迎え火
9	随時	誕生日会
	16	お祭り見学
	20	敬老会
	23	バルーンアートショー
10	随時	誕生日会
		紅葉見学→中止
11	随時	誕生日会
	22	福寿苑運動会
12	随時	誕生日会
	21	クリスマス会
	27	餅つき大会
1	随時	誕生日会
	1	御神酒
	2	書初め
2	随時	誕生日会
	3	節分豆まき
	21	そば打ち慰問
3	随時	誕生日会
	3	ひな祭り、ひな人形飾りつけ

給食状況（特養）

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	平均
朝食	804	840	842	913	859	833	820	777	870	901	857	875	10,191	849.3
昼食	799	841	841	909	859	832	817	775	868	899	856	874	10,170	847.5
夕食	804	844	842	911	858	835	815	781	869	902	856	879	10,196	849.7
計	2,407	2,525	2,525	2,733	2,576	2,500	2,452	2,333	2,607	2,702	2,569	2,628	30,557	2,546.5

行事食及び選択食等の状況

月	行事食及び選択食		おやつ作り
4月	行事食	・開苑記念日（栗お赤飯 他） ・昭和の日（昔風醤油ラーメン 他） ・誕生会（お赤飯 他）	手作りおやつ （りんごとシナモンの蒸しパン） 温・冷飲み物
5月	行事食	・憲法記念日（お赤飯 他） ・こどもの日（ミートボールカレー 他） ・誕生会（ちらし寿司 他）	餅つき大会（よもぎ大福） 温・冷飲み物
6月	行事食	・父の日（あさりご飯 他） ・誕生日記念（牛丼） ・誕生会（中華おこわ 他）	手作りおやつ （いももち/紫陽花ゼリー） 温・冷飲み物
7月	行事食	・七夕（七夕ちらし寿司 他） ・海の日（海の日カレー 他） ・誕生会（うなぎまぜ寿司 他）	手作りおやつ作り （ベビークステラサンド/ところてん） 温・冷飲み物
8月	行事食	・七夕（七夕そうめん 他） ・お盆（すいか 他）	手作りおやつ（かき氷） 温・冷飲み物
9月	行事食	・敬老会（栗お赤飯 他） ・秋分の日（おはぎ）	手作りおやつ（カステラサンド） 温・冷飲み物
10月	行事食	・スポーツの日（鶏の塩唐揚げ 他） ・誕生日記念（牛丼） ・ハロウィン（パンプキンカレー 他）	手作りおやつ （お芋ドーナツ/南瓜蒸しパン） 温・冷飲み物
11月	行事食	・文化の日（かやくご飯 他） ・勤労感謝の日（菜飯ご飯 他）	手作りおやつ（コーンパン/マラーカオ） 温・冷飲み物
12月	行事食	・クリスマス会（生寿司 他） ・冬至（南瓜の甘煮 他） ・大晦日（年越しえび天そば 他）	餅つき大会（お汁粉） 温・冷飲み物
1月	行事食	・元日（おせち盛り合わせ 他） ・成人の日（ちらし寿司 他）	手作りおやつ（小倉ケーキ） 温・冷飲み物
2月	行事食	・節分（太巻き稲荷 他） ・バレンタイン（チョコロールケーキ 他） ・天皇誕生日（お赤飯 他）	手作りおやつ（ココアケーキ/蒸し饅頭） 温・冷飲み物
3月	行事食	・ひな祭り（桜もち 他） ・春分の日（ぼたもち 他）	手作りおやつ（三色パフェ） 温・冷飲み物

行事食等の状況

	行事食	おやつ・行事週間
4月	4/1 お赤飯 4/23 春の炊き込みご飯 4/29 たけのご飯	果物 4/3 いちご&パイン 4/23 バニラロールケーキ 4/29 プリン
5月	5/3 お赤飯 5/4 三色丼 5/5 ミートボールカレー 5/14 ゆかりご飯 5/28 ちらし寿司	果物 5/3 白饅頭 5/4 青りんごゼリー 5/5 こどもの日ゼリー 5/14 苺ゼリー 5/28 ぶどうゼリー
6月	6/18 あさりご飯 6/23 牛丼 6/25 中華おこわ	果物 6/18 ビール風ゼリー 6/25 チョコロールケーキ
7月	7/7 セタちらし寿司 7/17 海の日カレー 7/30 うなぎまぜご飯	果物 7/7 セタ三色ゼリー 7/17 カクテルゼリー 7/27 よつ葉ヨーグルト(三種の南国フルーツ)
8月	8/7 セタそうめん 8/11 サバの韓国風丼 8/15 ひじきご飯	果物 8/2 メロン 8/13 すいか
9月	9/20 栗お赤飯 9/23 さつま芋ご飯	果物 9/20 梨 9/23 おはぎ 9/29 お月見ゼリー
10月	10/9 菜飯ご飯 10/26 牛丼 10/31 パンプキンカレー	果物 10/9 饅頭 10/31 ぶどうゼリー
11月	11/3 かやくご飯 11/23 菜飯ご飯	果物 11/23 たい焼き
12月	12/21 生寿司 12/24 バターライス 12/31 えび天そば他	果物 12/21 ケーキ2種盛 12/31 ミニたい焼き
1月	1/1 おせち 他 1/7 七草粥風 1/8 ちらし寿司 1/11 お雑煮	果物 1/1 白桃羊羹 1/8 黒糖饅頭
2月	2/3 太巻き稲荷 2/11 ゆかりご飯 2/23 お赤飯	果物 2/11 豆乳饅頭 2/14 チョコロールケーキ 2/23 カスタードたい焼き
3月	3/3 ちらし寿司 3/20 混ぜご飯	果物 3/3 桜餅 3/20 ぼたもち

給食状況（短期・予防・支援ハウス）

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
短期	949	1,026	950	888	916	859	894	971	856	814	794	893	10,810
予防短期	40	59	9	7	4	37	11	52	4	4	4	8	239
支援ハウス	155	115	65	71	72	77	98	136	177	108	140	224	1,438
計	1,144	1,200	1,024	966	992	973	1,003	1,159	1,037	926	938	1,125	12,487

給食状況（ディサービス・予防・体験）

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
通所介護	157	191	194	190	211	194	190	181	183	155	170	166	2,182
予防通所	100	115	114	106	115	107	115	116	107	90	117	108	1,310
計	257	306	308	296	326	301	305	297	290	245	287	274	3,492
通所体験													
合計	257	306	308	296	326	301	305	297	290	245	287	274	3,492

給食関係各種会議等

給食会議

日付	場所	会議名	備考
令和5年4月20日	フロックス	給食会議	委託業者との給食会議
令和5年5月19日	フロックス	給食会議	委託業者との給食会議
令和5年6月16日	フロックス	給食会議	委託業者との給食会議
令和5年7月21日	フロックス	給食会議	委託業者との給食会議
令和5年8月18日	フロックス	給食会議	委託業者との給食会議
令和5年9月15日	フロックス	給食会議	委託業者との給食会議
令和5年10月20日	フロックス	給食会議	委託業者との給食会議
令和5年11月17日	フロックス	給食会議	委託業者との給食会議
令和5年12月15日	フロックス	給食会議	委託業者との給食会議
令和6年1月19日	フロックス	給食会議	委託業者との給食会議
令和6年2月16日	フロックス	給食会議	委託業者との給食会議
令和6年3月15日	フロックス	給食会議	委託業者との給食会議

大空町栄養士ネットワーク連絡会

日付	場所	会議名	備考
令和5年4月21日	ふれあいセンターフロックス	町内栄養士ネットワーク連絡会	町内各職域の栄養士との意見・情報交換
令和5年5月18日	女満別研修会館調理室	町内栄養士ネットワーク連絡会	季節野菜レシピの試作作り
令和5年7月6日	ふれあいセンターフロックス	町内栄養士ネットワーク連絡会	町内各職域の栄養士との意見・情報交換
令和5年10月11日	大空町役場2階1号会議室	町内栄養士ネットワーク連絡会	町内各職域の栄養士との意見・情報交換
令和6年2月27日	大空町役場2階1号会議室	町内栄養士ネットワーク連絡会	町内各職域の栄養士との意見・情報交換

栄養士関連研修

日付	場所	研修名	備考
令和6年2月9日	フロックス	摂食嚥下障害と誤嚥性肺炎の予防	網走保健所主催/Web研修

各種委員会・会議等の状況

1. 各種委員会

①リスクマネジメント委員会

※毎月看護介護部会でヒヤリハット事故報告について検証。

②感染症症対策委員会

開催日	開催場所	参加者数	主な協議内容
5月12日	フロックス集会室	10名	ユニット館入所者コロナ発症について
7月31日	フロックス集会室	10名	感染についての自宅待機期間について
10月23日	福寿苑事務所	6名	本館入所者のインフルエンザ発症について
11月14日	福寿苑事務所	11名	本館入所者のインフルエンザ発症について

③広報委員会

開催日	開催場所	参加者数	主な協議内容
5月	感染症により書面会議		委員長選出と活動計画について
6月18日	デイサービスセンター	9名	野の花発行について
10月	感染症により書面会議		野の花発行について

④行事委員会

開催日	開催場所	参加者数	主な協議内容
5月	感染症により書面会議		委員長選出と活動計画について
6月26日	盆踊り大会について		委員長選出と活動計画について
7月24日	デイサービスセンター	7名	盆踊りについて
7月31日	ユニット館休憩室	5名	盆踊りについて
8月24日	デイサービスセンター	8名	盆踊りの反省、敬老会について
9月13日	デイサービスセンター	7名	敬老会とバルーンアートショーについて
11月15日	デイサービスセンター	10名	クリスマス会余興について
12月6日	デイサービスセンター	7名	クリスマス会について

各種委員会・会議等の状況

2. 各種会議

①運営企画委員会

開催日	開催場所	参加者数
4月7日	フロックス集会室	12名
5月11日	フロックス集会室	11名
6月1日	フロックス集会室	14名
7月	書面会議	
8月9日	フロックス集会室	10名
9月12日	フロックス集会室	12名
10月10日	フロックス集会室	10名
11月14日	フロックス集会室	11名
12月12日	フロックス集会室	7名
1月18日	フロックス集会室	9名
2月13日	フロックス集会室	9名
3月7日	フロックス集会室	10名

②全体会議

開催日	開催場所	参加者数
4月13日	フロックス集会室	35名
5月	書面会議	
6月22日	フロックス集会室	38名
8月23日	フロックス集会室	31名
9月28日	フロックス集会室	33名
11月21日	フロックス集会室	40名
1月11日	フロックス集会室	37名
2月1日	フロックス集会室	23名

③総合利用調整会議

開催日	開催場所	参加者数
5月11日	フロックス集会室	10名
6月15日	フロックス集会室	11名
7月12日	フロックス集会室	7名
7月21日	フロックス集会室	7名
8月9日	フロックス集会室	9名
9月12日	フロックス集会室	12名
10月10日	フロックス集会室	10名
11月14日	フロックス集会室	11名
12月12日	フロックス集会室	7名
1月18日	フロックス集会室	9名
2月13日	フロックス集会室	9名
3月7日	フロックス集会室	10名

④看護介護部門会議

開催日	開催場所	参加人数
4月26日	フロックス	9名
5月書面会議		
6月29日	会議室	9名
7月26日	デイサービス	17名
8月25日	デイサービス	10名
9月19日	フロックス	8名
11月書面会議		
12月20日	デイサービス	9名
1月22日	フロックス	11名
2月書面会議		
3月24日	フロックス	10名

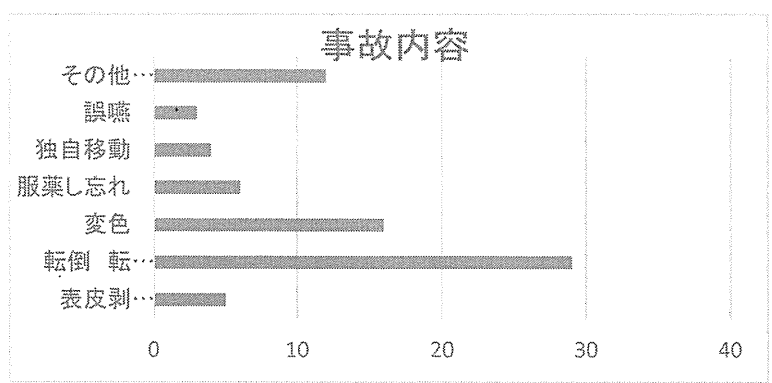
入所者事故発生状況

発生年月日	発生場所	時間帯	事 故 内 容	対 応	振興局提出
4月7日	不明	9:00	変色	フットレストの開くタイプの車椅子に変更	
4月8日	看護室	8:00	服薬セットし忘れによる服薬漏れ	ダブルチェックをする	
4月9日	居室	22:00	ベッドより転落	センサーのスイッチ入ってるか確認	
4月11日	看護室	16:00	服薬セットし忘れ	ダブルチェックをする	
4月12日	ホール	12:00	誤嚥	むせ込みや痰がらみ時はすぐにサクションする	提出
4月14日	看護室	17:00	服薬セットし忘れ	ダブルチェックをする	
4月25日	居室	6:00	ベッド上で頭と足が逆になった状態	センサーの変更。柵の保護	
4月26日	居室	3:30	ベッド柵の隙間に腕が挟まる	柵力バーをする	
4月26日	看護室	21:00	服薬セットし忘れ	看護・介護でのダブルチェック	
5月7日	ホール	8:30	車椅子より転落	職員の見やすい所に居てもらう	
5月10日	居室	22:00	ベッド上で端座位	床にマットを敷く	
5月13日	ホール	18:20	薬のシートを口に入れようとした	薬内服後は薬の袋を回収する	
5月18日	トイレ	15:00	車椅子へ独自移動	不穩の時は本人の側から離れない	
5月20日	居室	5:40	ベッドよりすり落ち	クリップセンサーの変更	
5月23日	洗濯室	11:45	乾燥機の中に義歯あり破損	口腔ケア後は義歯外し、食事の時に付ける	
6月1日	ホール	12:40	転倒	床の出っ張り部分を隠し、利用者が歩行する場所には無いようにする	
6月1日	居室	13:40	右手背に変色	手の位置に注意し移動する	
6月3日	ホール	14:30	ソファからすり落ち	行動の見守りを行う	
6月6日	居室	4:40	ベッドより転落	センサー確認を忘れずに行う	
6月13日	浴室	15:00	右前腕に変色	腕を掴む際は下から支えるようにする	
6月16日	廊下	5:30	自力で移乗	車椅子を廊下に置き、用がある時はコール押すよう声掛け行う	
6月17日	浴室	14:00	左腕に変色	テーブルの縁を緩衝材で保護する	
6月29日	浴室	15:00	両下肢に変色	足の位置に注意、フットレストは外し移乗する	
7月4日	浴室	19:30	左足踵内側に変色	ベッドサイドに緩衝材で保護する	
7月9日	居室	4:20	ベッドより転落	センサーベッドに変更する	提出
7月12日	トイレ	10:00	右手中指に変色	トイレから出るまでは介助で行う	
7月20日	廊下	5:00	足がもつれ転倒	後ろから声を掛けず、前や横から声を掛ける	
7月24日	居室	14:00	右足に変色	フットレストを外し移乗する	
7月27日	ホール	7:30	誤薬（飲み忘れ）	薬ボックス片づける際は他職員とダブルチェックする	
7月27日	ホール	9:00	左前腕に変色	腕を掴む際は下から支えるようにする	
7月31日	廊下	5:40	車椅子より転落	フットレストのロックかかっているか確認	提出
8月17日	寮母室	22:00	右足に変色	足の位置に注意する	
8月19日	看護室	14:30	服薬セットし忘れ、飲み忘れ	臨時薬がいつまでであるか表記する	
8月25日	トイレ	20:00	車椅子へ独自移動	声掛けとクリップセンサーを付ける。タイマー設置	
8月28日	居室	3:00	ベッド足元で転倒	ホールや寮母室で見守り行う	
8月31日	ホール	15:15	体温計を口に入れようとした	本人の手の届く所には物を置かない	
9月1日	ホール	7:30	服薬セットし忘れ	看護・介護でのダブルチェック	
9月2日	ホール	7:30	おしぼりを口に入れようとした	おしぼりは手の届く所に置かない	
9月5日	居室	4:10	居室前で転倒	センサーマットに変更する	提出
9月11日	居室	14:00	右脛に表皮剥離	足の位置に注意して移乗する	

9月12日	ホール	8:00	歩行時足が前に出ず膝をつく	立位不安定時は無理せず2名介助する	
9月14日	浴室	15:00	入浴後に右肘を擦る	タオル類で腕を保護する	
9月16日	居室	13:00	ベッドより転落	クリップセンサーの設置	
9月16日	ホール	15:30	左肘に表皮剥離	アームレストに擦らないようタオルを入れる	
9月18日	トイレ	21:00	右膝に変色	テーブルの縁を緩衝材で保護する	
9月22日	居室	10:00	右足に変色	移乗時足の位置に注意する。足が重ならないように枕を入れる	
9月26日	居室	4:00	転倒	夜間センサーマット設置、付き添いする	
9月28日	浴室	10:00	右前額部に変色	ベッド柵介助バーをタオルで保護する	
9月28日	東藻琴診療所	11:15	誤嚥	姿勢を正す、覚醒確認。嚥下状態確認。	提出
10月3日	居室	6:00	ベッドより転落	センサーベッドの設定0秒に変更する	
10月5日	ホール	11:30	配膳間違い	プレートの名前と本人の確認	
10月22日	トイレ	12:30	トイレから出た所でバランス崩し転倒	歩行時付き添いする	
10月24日	廊下	15:00	右鼻骨横に表皮剥離	皮膚が治るまで眼鏡の使用中止	
10月25日	居室	14:00	ベッドより転落	フットセンサー設置	提出
10月26日	居室	9:50	左脛に変色と表皮剥離	フットレスとは必ず開き、2名介助で行う	
12月1日	居室	15:05	ベッドよりすり落ち	隔離期間だった為居室が遠いが、コール時早めの対応する	
12月16日	トイレ	16:50	トイレで転倒	座るまで見守りを行う	提出
12月19日	居室	0:05	立位時体制が崩れた	靴を履きやすい位置に置く、杖も取りやすい位置に置く	
12月24日	居室	22:30	ベッド横で転倒	センサーベッドに変更。寮母室に近い居室に変更	提出
1月1日	居室	18:30	ベッドから足を降ろしていた	職員間で情報共有、ベッドは低床、クリップセンサー設置	
1月14日	居室	13:00	ベッドより転落	コール対応出来る職員で休憩時間調整する	
1月14日	トイレ	13:30	車椅子へ独自移動	トイレ時付き添う	
1月16日	居室	9:45	ベッドより転落	臥床時センサーのスイッチを確認する	
1月24日	ホール	14:25	ソファから転倒	飲み終えたコップは直ぐに回収する	
1月25日	廊下	22:00	ふらつきあり支えるも間に合わずに転倒	センサーベッドに変更する	
2月8日	居室	14:30	ゴミ箱に排尿する	臥床時はベッド横にポータブルトイレ設置する	
2月15日	ホール	19:30	バランス崩し転倒	座面センサー使用する	
2月19日	ホール	14:30	バランス崩し転倒	迎えに来た時点で帰りの準備をする	
2月24日	浴室	14:30	右肘に表皮剥離	バスタオルで腕を保護する	
2月28日	浴室	15:00	右肘に変色	横向く際は腕を出す。バスタオルを敷き身体が擦れないようにする	
3月18日	居室	6:00	右手背に変色	興奮時は一度離床して頂き様子を見る	
3月19日	東藻琴診療所	10:40	誤嚥性肺炎	食事形態の変更。水分時トロミ使用	提出
3月28日	居室	9:45	ベッドより転落	センサーベッドのスイッチは切らない	
3月28日	居室	20:10	ベッドより転落	せん妄状態だった為、内服薬の調整。ベッドセンサーに変更	提出
3月30日	居室	23:40	ベッドより転落	センサーマットに変更する	

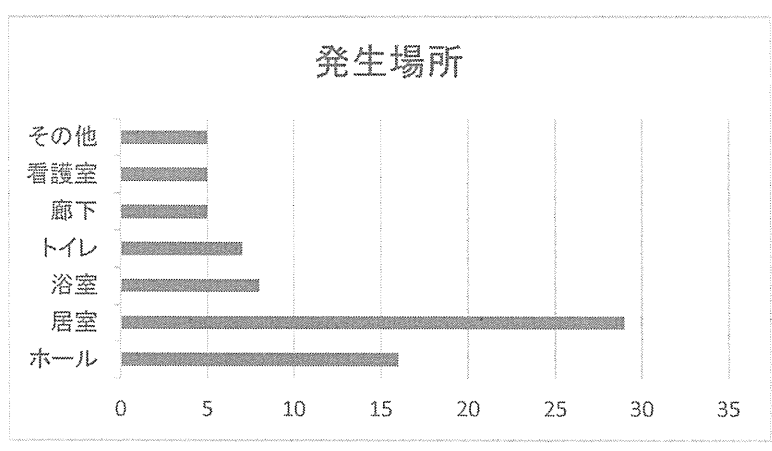
表皮剥離等
転倒 転落 ずり落ち
変色
服薬し忘れ
独自移動
誤嚥
その他(誤薬等含む)

事故内容
5
29
16
6
4
3
12



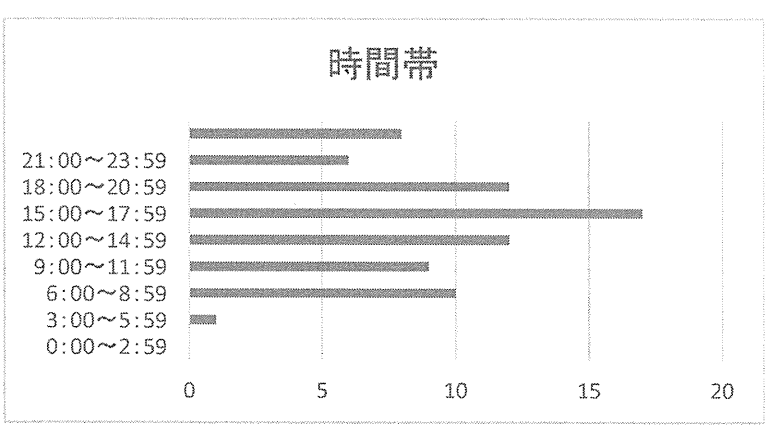
ホール
居室
浴室
トイレ
廊下
看護室
その他

発生場所
16
29
8
7
5
5
5



0:00~2:59
3:00~5:59
6:00~8:59
9:00~11:59
12:00~14:59
15:00~17:59
18:00~20:59
21:00~23:59

時間帯
1
10
9
12
17
12
6
8



特養部門 令和 5 年度目標に対する評価・反省

令和 5 年度特別養護老人ホーム東藻琴福寿苑重点目標

【介護部門重点目標】

目標 1

個別ケアの充実を図り、入所者の A D L、Q O L の向上を目指します。

※自宅に帰る事が出来ない、外出や面会が出来ずストレスを抱えている方、施設での生活を楽しみたいと思っている方々がいます。入所者それぞれの思いをアセスメントし、個別的ケアをすることにより A D L、Q O L の維持・向上を目指していきたいと考えています。

＜取り組み方法＞

- ① 各入所者の担当職員を決め、担当者を中心として 3 か月毎に入所者のアセスメントをしケア内容を検討し実施します。実施した後に再評価を行い、再度ケア内容を検討。そして実施を行います。
- ② 入所者の状態に変化があれば 3 か月を待たずにアセスメントを行います。
- ③ アセスメント内容と実施した様子などはケース記録として入力し職員全体で共有できるようにします。

【評価・反省】

- ① 担当者を中心にケア内容を検討し実施出来ていた。
- ② 利用者の状態に変化があっても、アセスメントがそのままという事があった。
- ③ ケース記録に入力するという事が習慣ができていなかったが、実施のチェックリストを作成し、日々の実施頻度は増え個別ケアには繋がっていると評価。取り組み自体は継続して行い、記録と共有の方法を今後の課題としていく。

目標 2

外国人スタッフを迎えるにあたり、接遇マナーや介護技術などの基本を指導し、国の隔たりなく利用者の為に働けるよう協力していきます。

＜取り組み方法＞

- ① 3 か月に一度のペースで、接遇や介護技術についての学習会または web 研修を行い、全職員で取り組んでいきます。
- ② 部会後に交流会を行い、コミュニケーションを図ります。

【評価・反省】

- ① 毎月の部会で、接遇等の話しマンマー職員が難しいと思っている介助、職員間での介助方法の統一など取り組んだ。
- ② 「大丈夫です。」「わかりました。」という返事をそのまま受け取ってしまい、理解していると判断してしまった。コミュニケーションのとり方をもう少し考える必要があった。

【看護部門重点目標】

【看護部門】

目標 1

利用者の体調管理を行い、体調不良やスキントラブルを早期に発見できるよう努めます

＜取り組み方法＞

- ① 職員間で情報交換を行い、統一したケアを実施し、早期に体調不良の変化を発見し対応します。
- ② 利用者様の体重管理や食事・水分の摂取量や摂取状況のアセスメントを行います。
- ③ 保湿を行いスキントラブルの発生を最小限になるように努めます。
- ④ 利用者様に合った体圧分散用具を検討・使用し入浴後身体観察を行い評価します。
- ⑤ 医師に適宜状態報告を行い、健康管理・維持に努めます。また、発生時には相談し早期治癒に努めます。

【評価・反省】

- ① 個々の入所者に対するケアの開始や変更等常に情報交換し、統一したケアを行ったため、皮膚トラブルや身体トラブルの拡大とはならなかった。
- ② 水分・食事摂取量の変化に対し、食事形態の変更等職員同士で話し合い栄養士と相談しあい個々にあった食事提供に努めた。また、嚥下能力低下の入所者様には山木 Dr へ報告し今後の対応を仰ぎ看護に努めた。
- ③ 入浴やオムツ交換時では清潔に努め、スキントラブルの早期発見も行い増強予防に努めた。
- ④ 褥瘡予防のため、寝具や体圧分散等使用し褥瘡予防に努めた。身体低下による褥瘡発生に対し、体位交換や処置等行い増強はないが、

次年度も継続していく。

- ⑤ 皮膚トラブル発生時はその都度山木 Dr と情報報告し、処置方法・軟膏処方等で健康管理・維持を努めた。次年度も継続していく。

目標 2

感染の予防・感染拡大防止に努めます

＜取組み方法＞

- ① 生活環境の整備を行います。
- ② 感染時期には、家族・職員の手洗い、手指消毒、マスクの着用を行い予防に努めます。
- ③ 発生時には迅速かつ適切な対応が出来る様、地域の感染状況などの情報収集を行い、感染症委員会や勉強会を開催し、感染予防の知識を高めます。
- ④ 罹患疑いの利用者様には早期に隔離や受診等の対応をし、感染拡大の防止に努めます。

【評価・反省】

- ① ベッドメイキングやベッド周りを清潔に保ち感染予防に努めた。看護処置が必要な入所者様には機械等準備し迅速に使用できる様務めた。
- ② 常に感染予防の声掛けを行い、感染発生時にも手洗い・消毒等衛生的な行動を行えるよう、感染対策の物品の管理も不備なく務めた。
- ③ 新型コロナ・インフルエンザに対するワクチン接種を行い身体予防に努めた。また、常に地域の情報収集や感染委員会による情報発信によって職員同士の感染対策知識の向上に努めた。
- ④ 新型コロナやインフルエンザではなかったが、感冒症状による感染拡大が出てしまった。例え感冒症状であっても感染拡大につながる為、入所者や職員の中で発症者が出た場合、熱の上昇が無くてもその他感冒症状が見られた場合には感染対策を講じていく。

目標 3

利用者様の意思やご家族の意向が叶えられるような、生活が送れるように支援します。

＜取組み方法＞

- ① 身体的・精神的苦痛をできるだけ緩和でき、安心して過ごせるように努めます。
- ② 介護職員との連携を密にし、適切なケアが提供できるように努めます。

- ③ 敬意を持った声掛けや、思いやりの心と笑顔で対応し、利用様・家族様の意向を表出できる様配慮します。

【評価・反省】

- ① 常に利用者様の身体症状を観察し、病状の悪化前に山木 Dr への報告を行うことで早期に緩和できるように努めた。また、急変時には診療所・女満別病院等の体勢を整うことで迅速に治療を受けられるよう努めた。
- ② 介護士・その他入所者様に関わる職員誰もが情報を共有できる様、会議や申し送りや職員同士の話し合いの場を作り、ケアに対して相談しやすい環境づくりに努めた。
- ③ 入所者様の身体状態の電話報告や受診の際の説明、急変時の家族対応はご家族様の意向を受け止めながら努めたが、一部の利用者様の家族間の連絡の際、連絡方法に不備があり上手くできない事があった。再度、個々の家族構成・連絡方法を確認し不備の無いよう努める。次年度より看取りを推進していくため、再度ご家族様の意向を再確認に入所者様にあった看取りができる環境を整える。

【給食部門重点目標】

目標 利用者様の栄養管理を行い、利用者様の食環境を豊かにできるよう努めます。

＜取り組み方法＞

- ① 日々の衛生チェックを徹底し、食中毒や集団感染の予防と柔軟な対応ができるよう衛生管理に努めます。
- ② 栄養ケアマネジメントにより利用者様の栄養状態を把握し、低栄養状態の予防と改善を図れるよう栄養管理に努めます。
- ③ 利用者様の健康状態を把握し、個々に見合った食事形態の工夫と提供に努めます。
- ④ 食事から楽しみが感じられるように季節に合わせたイベント食や手作りおやつを実施します。

【評価・反省】

- ① 厨房員の協力のもと定期的な清掃を行い、厨房内の衛生管理が徹底できた。感染症発生時は円滑に食事提供できるよう現場職員と厨房員それぞれと連絡を取り合い迅速な対応に努めた。今後、各職員の負担が最小限かつ利用者様が安心して食事できるように別の対応策も考える。
- ② 毎月栄養状態を記録し、体重増減のある利用者様の主食量の一部見直しを行い栄養管理に努めた。
- ③ 看護師、介護士と連携して利用者様の健康状態に合わせた食事提供に努めた。
- ④ 物価高騰化の影響でイベント食を十分に提供ができない時があったが、利用者様が満足して頂けるよう献立の見直しに努めた。手作りおやつは引き続き利用者様が楽しみながら手先の運動になるおやつの実成に取り組む。

東藻琴福寿苑短期入所生活介護施設

短期入所利用実人員状況

【単位：人】

区分	要支援1	要支援2	介護度1	介護度2	介護度3	介護度4	介護度5	合計
4月		2	12	4	1	2		21
5月	1	2	9	7		3		22
6月	1	1	11	6	1	2		22
7月		1	10	4	1	2	1	19
8月		1	8	5	1	2	1	18
9月		2	9	5	2	2		20
10月		2	10	5	1	3		21
11月	1	1	12	4	2	3	1	24
12月		1	12	4		2	1	20
1月		1	11	4	2	2		20
2月		1	10	6	3	1		21
3月	1	1	10	6	2	3		23
合計	4	16	124	60	16	27	4	251
比率	1.6%	6.4%	49.4%	23.9%	6.4%	10.8%	1.6%	

短期入所利用延べ日数

【単位：日】

区分	要支援1	要支援2	介護度1	介護度2	介護度3	介護度4	介護度5	合計	稼働率(%)
4月		14	194	104	21	12		345	115.0
5月	6	15	174	149		31		375	121.0
6月	2	2	186	106	9	26		331	110.3
7月		3	161	112	2	25	5	308	99.4
8月		2	160	104	18	25	7	316	101.9
9月		14	171	64	41	24		314	104.7
10月		5	178	70	31	32		316	101.9
11月	15	4	172	63	20	53	29	356	118.7
12月		2	153	73		54	14	296	95.5
1月		2	147	84	13	39		285	91.9
2月		2	133	102	27	17		281	96.9
3月	2	2	155	119	10	27		315	101.6
合計	25	67	1984	1150	192	365	55	3838	104.9
%	0.7%	1.7%	51.7%	30.0%	5.0%	9.5%	1.4%		

短期入所市町村別利用実人員状況

【単位：人】

区分	大空町	網走市	美幌町	斜里町	計
男	10	1	2		13
女	30	10	1	1	42
合計	40	11	3	1	55

短期入所市町村別利用延べ日数状況

【単位：日】

区分	大空町	網走市	美幌町	斜里町	計
男	420	15	78		513
女	2746	131	184	264	3,325
合計	3,166	146	262	264	3,838

令和5年度目標に対する反省と評価

- ・年間稼働率は104.9%、年間新規契約数 25件
入所での入院者が多く、ショート稼働率は104.9%と目標稼働率を約10%超えた。
- ・利用中の様子の書式を変更し、利用中の様子が見えるように退所時に渡す手紙を詳細にしています。その他、電話連絡した際に様子をお伝えしています。ご家族とのやりとりから自宅での様子を聞き取りや、施設利用中の様子としてお伝えする事で情報共有手段として活用しています。
- ・新規利用者に対しては施設内を案内したり会話ができる方々の近くに誘導したり不安を軽減できるように工夫をしています。
- ・近隣市町村への施設送迎を行っておりご家族からは「すごい助かります」と好評を頂いている。
一方で送迎の時間や入退所時の荷物確認など手間がかかり負担も増えている。
- ・本格的な機能訓練は行っておりませんが、生活場面で歩行機会を作ったり、毎日の口腔体操や作業活動への参加を促し機能維持に向けた取り組みを行っています。

東藻琴福寿苑ユニット館短期入所生活介護施設

ユニット短期入所利用実人員状況

【単位：人】

区分	要支援1	要支援2	介護度1	介護度2	介護度3	介護度4	介護度5	合計
4月								
5月								
6月				1				1
7月							1	1
8月			1	1				2
9月				1				1
10月			2			1		3
11月			2		1	1		4
12月						1		1
1月				1	1			2
2月			1	1				2
3月				1	2			3
合計			6	6	4	3	1	20
比率			30.0%	30.0%	20.0%	15.0%	5.0%	

ユニット短期入所利用延べ日数

【単位：日】

区分	要支援1	要支援2	介護度1	介護度2	介護度3	介護度4	介護度5	合計	稼働率(%)
4月									
5月									
6月				8				8	2.7
7月							8	8	2.6
8月			4	8				12	3.9
9月				6				6	2
10月			6			6		12	3.9
11月			9		10	7		26	8.7
12月						7		7	2.3
1月				6	6			12	3.9
2月			3	8				11	3.8
3月				10	40			50	16.1
合計			22	46	56	20	8	152	4.2
%			14.5%	30.3%	36.8%	13.2%	5.3%		

ユニット短期入所市町村別利用実人員状況 【単位：人】

区分	大空町	斜里町	網走市	美幌町	計
男	3				3
女	4	1	2	1	7
合計	7	1	2	1	10

ユニット短期入所市町村別利用延べ日数状況 【単位：日】

区分	大空町	斜里町	網走市	美幌町	計
男	36				36
女	42	30	44	6	116
合計	78	30	44	6	152

特別養護老人ホーム東藻琴福寿苑ユニット館

入退所状況

【単位：人】

入退所月	新規入所者			退所者			合計		
	男	女	計	男	女	計	男	女	計
4月					1	1	5	24	29
5月		1	1	1		1	4	25	29
6月		1	1	1		1	3	26	29
7月	1		1				4	26	30
8月	2		2		3	3	6	23	29
9月	2		2		1	1	8	22	30
10月					1	1	8	21	29
11月		1	1	1		1	7	22	29
12月	1		1				8	22	30
1月		1	1	3		3	5	23	28
2月	2		2		2	2	7	21	28
3月	1	1	2				8	22	30
計	9	5	14	6	8	14			

入所者介護保険者別状況

令和6年3月31日現在

【単位：人】

区分	大空町	網走市	札幌市	津別町	清里町	美幌町	計
男	6	1		1			8
女	16	3	1	1	1		22
計	22	4	1	2	1		30

入所者年齢構成

令和6年3月31日現在

【単位：人】

区分	65歳未満	65歳以上 70歳未満	70歳以上 75歳未満	75歳以上 80歳未満	80歳以上 85歳未満	85歳以上 90歳未満	90歳以上 95歳未満	95歳以上	合計
男	2			2		2	1	1	8
女				1	3	2	9	7	22
計	2			3	3	4	10	8	30
%	6.7			10.0	10.0	13.3	33.3	26.7	
					男平均78.6歳		女平均92.0歳	平均89.1歳	

入所者介護度別年齢構成

令和6年3月31日現在

【単位：人】

区分	65歳未満	65歳以上 70歳未満	70歳以上 75歳未満	75歳以上 80歳未満	80歳以上 85歳未満	85歳以上 90歳未満	90歳以上 95歳未満	95歳以上	合計
介護度1									
介護度2								1	1
介護度3						2	4		6
介護度4				2	2	2	4	6	16
介護度5	2			1	1		2	1	7
計	2			3	3	4	10	8	30
平均介護度			男	4.40	女	3.90	全体平均	4.00	

入所者配偶者及び親族等の状況

令和6年3月31日現在

区分	配偶者の有・無		親族の有・無		知人のみ	身寄無し	不明
	有り	無し	有り	無し			
男	4	4	8				
女	2	20	22				
計	6	24	30				

【単位：人】

日常生活自立度判定

令和6年3月31日現在

区分	J				A				B				C			
	1		2		1		2		1		2		1		2	
	人員	%	人員	%	人員	%	人員	%	人員	%	人員	%	人員	%	人員	%
男			1	12.5							5	16.7	1	3.3		
女					4	18.2	6	20.0	3	10.0	10	33.3				
計			1	3.3	4	13.3	6	20.0	3	10.0	15	50.0	1	3.3		

認知性老人の日常生活自立度判定

令和6年3月31日現在

区分	該当なし		Ⅰ		Ⅱa		Ⅱb		Ⅲa		Ⅲb		Ⅳ		M	
	人員	%	人員	%	人員	%	人員	%	人員	%	人員	%	人員	%	人員	%
男					1	3.3	3	10.0	1	3.3	1	3.3				
女			2	6.7			4	13.3	13	43.3	1	3.3	4	13.3		
計			2	6.7	1	3.3	7	23.3	14	46.7	2	6.7	4	13.3		

区分	男	女	計
入所者	8人	22人	30人

入所者介護度別生活日数状況（ベッド稼働状況）

【単位：日】

区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
介護度1	30	31	30	31	31	30	31	30	31	31	15		321
介護度2	30	31	30	31	31	30	31	30	31	31	29	31	366
介護度3	90	93	60	62	62	72	93	105	124	124	118	124	1,127
介護度4	482	465	488	496	447	460	483	480	485	433	406	438	5,563
介護度5	211	266	222	253	287	273	248	214	197	217	224	248	2,860
合計	843	886	830	873	858	865	886	859	868	836	792	841	10,237
稼働率 (%)	93.7	95.3	92.2	93.9	92.3	96.1	95.3	95.4	93.3	89.9	91.0	90.4	93.2

入所者介護度別入院状況（延べ入院日数）

【単位：日】

区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
介護度1											8		8
介護度2													
介護度3											2	44	46
介護度4	21		2				12	2	27	38	27		129
介護度5	30	24	50	31	14	3	20		28	7			207
合計	51	24	52	31	14	3	32	2	55	45	37	44	390
%	5.7	2.6	5.8	3.3	1.5	0.3	3.4	0.2	5.9	4.8	4.4	4.7	3.55

入所者介護度別受診状況（延べ受診回数）

【単位：回】

区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
介護度1								1			3		4
介護度2													
介護度3	2						2				2	2	8
介護度4	5		3	1	2	3	6		1	8		4	33
介護度5	3	3	2	1	3	13	1	2				1	29
合計	10	3	5	2	5	16	9	3	1	8	5	7	74
%	1.1	0.3	0.6	0.2	0.5	1.8	1.0	0.3	0.1	0.9	0.6	0.8	0.67

入所者介護度別外泊状況（延べ外泊日数）

【単位：日】

区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
介護度1													
介護度2										4			4
介護度3													
介護度4													
介護度5													
合計										4			4
%													0.04

入所者入浴状況

【単位：人】

区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
シャワー浴	96	57	83	50	108	36	63	115	106	72	112	95	993
リフト浴	131	73	112	69	123	41	94	51	59	39	68	52	912
個浴	5	3	7	2	9	4	11	8	4	4	6	3	66
合計	232	133	202	121	240	81	168	174	169	115	186	150	1971

入所者面会状況

【単位：人】

区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
親族	8	15	15	8	11	11	12	14	12	11	7	13	137
知人				1	2	2						1	6
合計	8	15	15	9	13	13	12	14	12	11	7	14	143
一日平均	0.3	0.5	0.5	0.3	0.4	0.4	0.4	0.5	0.4	0.4	0.2	0.5	0.4

年間行事実施状況及び慰問状況

月	日	行 事 慰 問 内 容
4月	26日	しらかば お茶会 プリンのおやつ
6月	25日	しらかば お茶会 プリンのおやつ
8月	13日	盆踊り・花火大会
9月	8日	焼肉会
	20日	敬老会
	23日	バルーンアートショー
10月		紅葉見学→感染症流行の為中止
12月	21日	クリスマス会
1月	1日	3ユニット合同 書初め・正月のお茶会 甘酒とどら焼き
2月	3日	節分 豆まき
	26日	しらかば お茶会 カスタードケーキのおやつ
3月	3日	ひな祭り ひな人形飾りつけ

※コロナウイルスの影響でイベントは入居者と職員の小規模で実施。

給食状況（ユニット）

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	平均
朝食	841	885	825	871	858	864	884	858	866	831	789	838	10,210	850.8
昼食	840	884	826	872	856	864	884	857	867	829	790	838	10,207	850.6
夕食	840	883	829	872	858	864	884	858	865	832	791	840	10,216	851.3
計	2,521	2,652	2,480	2,615	2,572	2,592	2,652	2,573	2,598	2,492	2,370	2,516	30,633	2,552.7

給食状況（短期）

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	平均
朝食			5	7	12	5	9	24	7	10	9	47	135	11.3
昼食			6	8	12	6	10	25	7	11	10	49	144	12.0
夕食			6	8	11	5	10	25	7	11	10	49	142	11.8
計			17	23	35	16	29	74	21	32	29	145	421	35.1

行事食及び選択食等の状況

月	行事食及び選択食（主食）		おやつ
4月	行事食	・開苑記念日（栗お赤飯 他） ・昭和の日（昔風醤油ラーメン 他） ・誕生会（お赤飯 他）	飲み物
5月	行事食	・憲法記念日（お赤飯 他） ・みどりの日（三色丼 他） ・こどもの日（ミートボールカレー 他） ・母の日（ゆかりご飯 他） ・誕生会（ちらし寿司 他）	飲み物
6月	行事食	・父の日（あさりご飯 他） ・誕生日記念（牛丼） ・誕生会（中華おこわ 他）	飲み物
7月	行事食	・七夕（七夕ちらし寿司 他） ・海の日（海の日カレー 他） ・誕生会（うなぎまぜ寿司 他）	飲み物
8月	行事食	・七夕（七夕そうめん 他） ・山の日（サバの韓国風丼 他） ・お盆（すいか 他）	飲み物
9月	行事食	・敬老会（栗お赤飯 他） ・焼肉会（焼肉） ・秋分の日（おはぎ） ・十五夜（十五夜ゼリー）	飲み物
10月	行事食	・スポーツの日（鶏の塩唐揚げ 他） ・誕生日記念（牛丼） ・ハロウィン（パンプキンカレー 他）	飲み物
11月	行事食	・文化の日（かやくご飯 他） ・勤労感謝の日（菜飯ご飯 他）	飲み物
12月	行事食	・クリスマス会（生寿司 他） ・冬至（南瓜の甘煮 他） ・大晦日（年越しえび天そば 他）	飲み物
1月	行事食	・元日（おせち盛り合わせ 他） ・七草の日（七草粥風 他） ・成人の日（ちらし寿司 他） ・鏡開き（お雑煮 他）	飲み物
2月	行事食	・節分（太巻き稲荷 他） ・建国記念日（ゆかりご飯 他） ・バレンタイン（チョコロールケーキ 他） ・手打ちそば（ざるそば） ・天皇誕生日（お赤飯 他）	飲み物
3月	行事食	・ひな祭り（桜もち 他） ・春分の日（ぼたもち 他）	飲み物

各種委員会・会議等の状況

2. 各種会議

①しらかばユニット会議

開催日	開催場所	参加者数
4月	中止	
5月	中止	
6月	中止	
7月	中止	
8月	中止	
9月	中止	
10月	中止	
11月	中止	
12月	中止	
1月	中止	
2月	中止	
3月	中止	

②もこと山ユニット会議

開催日	開催場所	参加者数
4月	中止	
5月	中止	
6月	中止	
7月	中止	
8月	中止	
9月	中止	
10月	中止	
11月	中止	
12月	中止	
1月	中止	
2月	中止	
3月	中止	

③芝ざくらユニット会議

開催日	開催場所	参加者数
4月	中止	
5月	中止	
6月	中止	
7月	中止	
8月	中止	
9月	中止	
10月	中止	
11月	中止	
12月	中止	
1月	中止	
2月	中止	
3月	中止	

④ユニット館会議

開催日	開催場所	参加者数
4月	中止	
5月	中止	
6月	中止	
7月	書面会議	
8月	書面会議	
9月	中止	
10月	書面会議	
11月	デイサービス	9人
12月	フロックス	8人
1月	フロックス	10人
2月	書面会議	
3月	中止	

⑤リーダー会議

開催日	開催場所	参加者数
4月	ユニット相談室	4人
5月	中止	
6月	中止	
7月	中止	
8月	中止	
9月	中止	
10月	中止	
11月	中止	
12月	中止	
1月	中止	
2月	中止	
3月	ユニット事務所	4人

※コロナ禍の為、感染予防の観点から会議を自粛。その為、定期的な会議は出来ていませ

入所者事故発生状況

発生年月日	発生場所	時間帯	事 故 内 容	対 応
4月3日	トイレ	15:00	手摺りにぶつかり右頭部より出血	手摺りの保護。2名で介助する。
4月5日	自室	15:00	左下腿部に皮膚変色	柵の変更。移乗時は柵を外す。
4月16日	自室	8:30	右手甲に皮膚変色	動向の確認をする。手の位置に注意する。
4月16日	リビング	9:00	右手親指に皮膚変色	介助時は手の位置に注意する。
4月16日	リビング	12:00	右手観察に皮膚変色	介助時は手の位置に注意する。
4月17日	トイレ	9:40	背中に皮膚変色	背もたれのあるトイレを使用しない
4月20日	自室	5:40	左唇下に皮膚変色	義歯装着時、強く押さえないようにする。
4月20日	脱衣場	9:30	右上腕に皮膚変色	介助方法の再周知、統一をする。
4月20日	自室	18:15	左頬に皮膚変色	傾眠時はバスタオルを使用する。
4月22日	自室	9:30	手背に皮膚変色	介助時は身体や手の位置に注意する。
4月25日	脱衣場	13:30	左肘に皮膚変色	柵の保護。抵抗時は2名介助する。
4月28日	脱衣場(提出)	13:40	右胸部、右前腕に皮膚変色(打撲)	柵の保護。抵抗時は2名介助する。
4月29日	リビング	12:00	右頬に皮膚変色	職員のピッチが当たらない様に介助する。
4月30日	トイレ	17:00	左脹脛に皮膚変色	介助方法の統一。力加減に注意し介助する。
5月3日	脱衣場	14:30	両下腿部に皮膚変色	フットレストを開いて移乗する。
5月4日	自室	8:30	左手第2趾に皮膚変色	食席に着く際はテーブルから距離を開ける。
5月9日	脱衣場	9:00	左膝、左脛に皮膚変色	サポーターの使用。足の位置に注意する。
5月18日	自室	5:00	ベッド前で膝を付いて転倒	カーテンは職員が開ける。
5月22日	自室	14:00	右手甲に皮膚変色	手の位置に注意し介助する。
5月26日	自室	17:40	右顎下に皮膚変色	力加減に注意し介助する。
6月3日	トイレ	17:00	両手首に皮膚変色	保護の継続。入浴時は保護出来ない為、注意する。
6月3日	リビング	18:00	右手背、左腕に皮膚変色	ぶつけそうな箇所の保護。アームウォーマー使用。
6月9日	自室	9:00	左手背に皮膚変色	テーブルに着く際はテーブルの上に手を置く。
6月21日	脱衣場	14:00	右前腕部に皮膚変色	アームレストを上げて介助する。
6月22日	リビング	15:00	左手背に皮膚変色	力加減に注意する。アームウォーマーの使用。
6月24日	トイレ	12:00	左前腕部に皮膚変色	力加減に注意する。立位不安定時は2名介助する。
6月25日	自室	9:30	左下腿部に皮膚変色	ぶつからない様に注意し、脚絆がずれていたら直す。
7月2日	自室	13:30	右肘に皮膚変色	アームレストを上げて介助する。
7月3日	自室	8:30	左手第1趾に皮膚変色	テーブルに着く際は手の位置に注意する。
7月8日	自室	10:10	介助バーを自分で開き靴を履こうとしていた	居室内の動向確認。どんな行動があるか把握する。
7月9日	自室	6:30	左手第2趾に皮膚変色	手の位置や力加減に注意する。
7月9日	自室	15:00	左上腕に皮膚変色	柵の保護を厚くする。動向に注意する。
7月10日	自室	14:00	右こめかみ、右顎等に皮膚変色	移乗時は前方から支えて介助する。
7月12日	自室	15:30	両下腿部に皮膚変色	フットレストを開いて移乗する。
7月23日	自室	10:00	両下腿部に皮膚変色	介助時は足の位置に注意。抵抗時は時間空ける。
7月24日	トイレ	17:00	左手背に皮膚変色	食席に着く際はテーブルから距離を開ける。
7月27日	リビング	10:00	両前腕部に皮膚変色	アームウォーマーを使用。力加減に注意する。
7月29日	自室	8:10	左瞼に皮膚変色	洗顔時、強く拭いたり擦らない様にする。

※太文字斜線は振興局提出事故

入所者事故発生状況

発生年月日	発生場所	時間帯	事 故 内 容	対 応
8月2日	脱衣場	9:00	両腕、両膝に皮膚変色	サポーターで腕・足を保護。柵も保護する。
8月4日	リビング	13:00	右手首、両膝付近、左腰に皮膚変色	テーブルの保護。トイレは2名で介助する。
8月11日	トイレ	20:00	左手第1趾に皮膚変色	保護の継続。手の位置に注意する。
8月12日	脱衣場	9:30	左膝と左手背に皮膚変色	サポーターはずれてたら直す。
8月12日	リビング	11:30	右手第2趾に皮膚変色	手の位置に注意する。動向の観察行う。
8月17日	自室	14:00	右かかと周辺に皮膚変色	フットレストや足の位置に注意する。
8月21日	自室	2:50	ベッドからの転落	クリップセンサー使用。ベッドリモコンを離しておく。
8月26日	自室	9:00	右下腿部に皮膚変色	保護の継続。足の位置に注意する。
8月28日	リビング	11:00	爪切り時の出血	必要時は爪切りではなく爪やすりで対応する。
8月30日	脱衣場	9:30	右手首に皮膚変色	入浴中、手の位置や動きに注意する。
8月30日	脱衣場	15:00	右膝裏に皮膚変色	介助時は手の位置や力加減に注意する。
8月31日	自室	17:00	鼻筋と左目周辺に皮膚変色	こまめに訪室し動向観察、声掛けする。
9月4日	自室(提出)	10:00	体動時に痛み訴えあり(腰背部圧迫骨折)	背当ての使用。圧が掛からない様に介助する。
9月9日	リビング	7:30	左脛に皮膚変色	手の位置に注意する。
9月9日	トイレ	16:00	他者コール対応中にふらつき転倒	NSコールの優先順位を考え対応する。
9月14日	脱衣場	14:30	左前腕部に表皮剥離	変色がある場合はタオルで保護し入浴介助する
9月17日	リビング	8:00	左前腕部に表皮剥離	柵の保護。抵抗時は2名で介助する。
9月20日	自室	14:00	車椅子からのすり落ち	座面に滑り止め敷く。利用者の動向確認する。
9月20日	トイレ	17:00	左手背に皮膚変色	保護の継続。手の位置や力加減に注意する。
9月28日	自室	14:00	左大腿部裏に皮膚変色	移乗時、支える手の位置や力加減に注意する。
9月30日	自室	10:00	右手背、右足首後ろに皮膚変色	手や足の位置に注意。移乗時は足に手を添えて介助する。
10月3日	自室	17:00	右額部に皮膚変色	抵抗時は2名介助や時間を置いて行う。
10月14日	自室	11:00	右手第一趾付け根に皮膚変色	起き上がり介助は肩から腕を回し支える。
10月17日	脱衣場	14:00	左手第5趾に皮膚変色	三角巾の角度に注意し、指の先まで入れる。
10月18日	自室(提出)	6:20	両下腿に変色と腫脹(打撲)	フットレストを開く。移乗は2名で介助。
10月25日	自室	9:00	右手背をぶつけてしまい皮膚変色	柵を外して移乗。掴まってもらう様声掛けする。
10月31日	脱衣場	15:00	右下腿部に表皮剥離	足の位置に注意。丁寧で安全な介助の徹底。
11月8日	自室	0:00	体交時に左頬に表皮剥離ができた	体交時はフラットにし枕を外して行う。落ち着いて介助する。
11月12日	リビング	17:00	爪切り時の出血	爪と皮膚の間を開く。やすりを使用する。
11月15日	脱衣場	14:00	左手第3趾に皮膚変色	保護の継続と保護を厚くする。
11月27日	自室	9:45	自分で引っかき右手背に表皮剥離出来た	爪が伸びたり尖っている時は爪切りする。
12月2日	自室	16:40	右目に皮膚変色	柵の保護。体動ある際は様子確認、体勢直す。
12月17日	リビング	8:00	右手第一趾に皮膚変色	テーブルから離す。テーブルの保護。
12月19日	リビング(提出)	17:40	夕食自力摂取時に喉つまり(誤嚥)	食形態の変更。配置を変え視界に入りやすくする。
12月20日	リビング	14:30	車椅子からのすり落ち	滑り止めを敷く。太腿下にタオルを挟み姿勢保持。
12月26日	リビング	11:00	爪切り時の出血	入浴後に切る。やすりを使用する。
1月6日	脱衣場	10:00	左膝に皮膚変色	ベッド柵の保護。足の位置に注意する。
1月10日	脱衣場	9:30	右胸から脇にかけて皮膚変色	移乗時はスライドボード使用する。

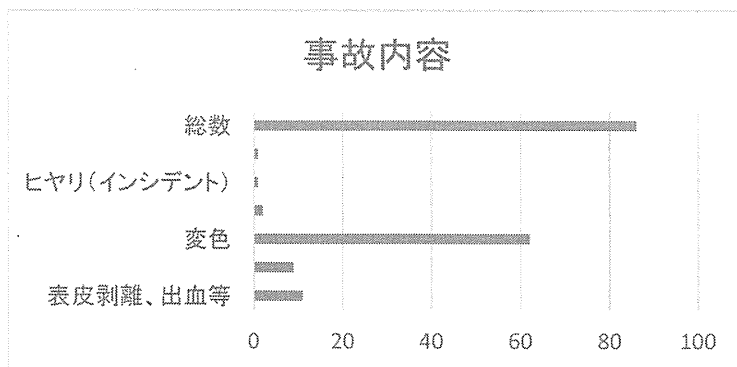
※太文字斜線は振興局提出事故

入所者事故発生状況

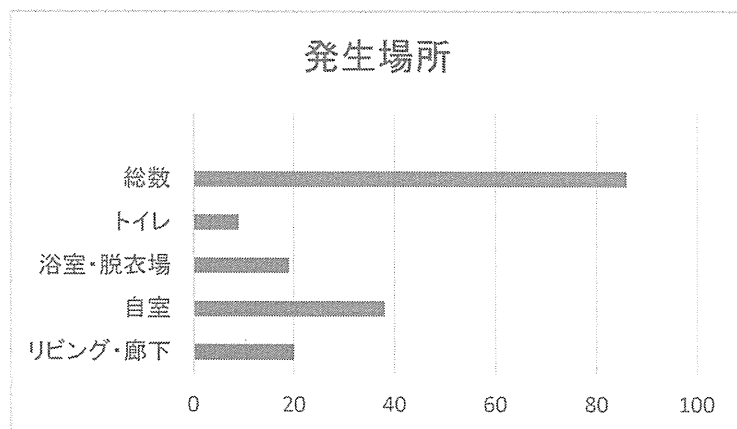
発生年月日	発生場所	時間帯	事 故 内 容	対 応
1月13日	脱衣場	10:00	右くるぶしに皮膚変色	移乗は靴を履いて行う。足の位置に注意する。
1月15日	脱衣場	14:30	右腋窩、右腕、右肋骨に皮膚変色	アームレストの保護。柵の変更。
1月15日	自室	17:00	左腕に表皮剥離	食席に着く際は手の位置に注意。動向こまめに観察。
1月22日	リビング(提出)	8:00	朝食介助時、口腔内より出血(口腔底裂傷)	シリコンスプーン使用。焦らず無理の無い介助する。
1月27日	脱衣場	14:00	左手首に皮膚変色	手の位置に注意する。移乗時は確認し合う。
1月28日	リビング	16:20	歩行時にふらつき転倒する	離れる際は他ユニットに見守り依頼する。
2月5日	リビング	10:30	支えきれずに尻もちをつく	環境整備。支える際は脇や腰をしっかり支える。
2月9日	リビング	19:00	左手第1趾に皮膚変色	手の位置、力加減に注意。立ち上がりは腰を支える。
2月14日	自室	23:00	ベッドからの転落	センサー反応時は迅速に訪室。ベッドマット敷く。
2月27日	自室(提出)	15:00	車椅子よりすり落ち転倒(大腿部骨折)	環境整備。見守り強化。座面センサー使用。

※太文字斜線は振興局提出事故

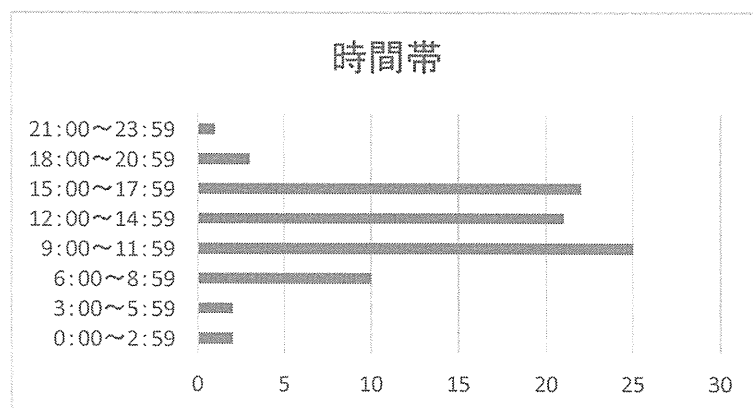
事故内容	
表皮剥離、出血等	11
転倒 しりもち等	9
変色	62
骨折	2
ヒヤリ(インシデント)	1
その他(誤薬、誤嚥等)	1
総数	86



発生場所	
リビング・廊下	20
自室	38
浴室・脱衣場	19
トイレ	9
総数	86



時間帯	
0:00～2:59	2
3:00～5:59	2
6:00～8:59	10
9:00～11:59	25
12:00～14:59	21
15:00～17:59	22
18:00～20:59	3
21:00～23:59	1
総数	86



ユニット部門 令和5年度目標に対する評価・反省

【ユニット介護部門】

目標1 接遇・不適切ケアについて学び、ケアの質の向上・ケア方法の統一を図ります。

＜取り組み方法＞

- ① 各ユニット会議でケア方法について話し合い統一を図る。
- ② ユニット館会議ではWEB研修や他施設の取り組みなどを知る機会とし、自分たちのケアを振り返り・接遇マナーの向上を図っていく。（WEB研修などでは、参加してどう感じたか？今後どう生かしていきたいか？などのアンケートを配布し、まとめたものを皆で共有していく）
- ③ 副管理者・各リーダーで都度話し合い、現状の把握・改善に向けて取り組む。

【評価・反省】

- ① ユニット館で感染症が発生したり、天候不良などで会議が中止になる事が多かったが、ケア方法に関しては日々の業務の中で相談をし、共有ノートを使用し統一を図っている。この取り組みは今後も継続して行う。
- ② 全体会議などで行ったWEB研修を欠席者にも伝わるように資料を配布し共有する方法とした。アンケートはしていないが、学んだ内容を実践できるように取り組むことを今後の課題とする。
- ③ ①同様、日々の業務内で検討し業務改善とケアの統一を図った。

目標2 施設の物品を大切に使いながら、物品使用の最適化を図る。

＜取り組み方法＞

- ① その人に合わせたパットの検討・使用。
- ② 夏季・冬季で季節に合わせて適切な室温管理をしていく。
- ③ 冬季は施設の加湿器を適切に使い湿度管理を行っていく。
- ④ 暖房の過剰使用や消耗品のムダ使いを減らし節約意識を持つ。
- ⑤ 統一した内容をユニット会議やノート等を使用して周知していく。

【評価・反省】

- ① 利用者の状況をケース記録を通じて観察し、利用者の能力に応じて排泄方法とパットの検討が行えている為今後も継続して行う。
- ② ③④取り組んでいる。
- ⑤ 統一した内容を記録やノート、周知文を活用し共有の手段とした。

【ユニット看護部門重点目標】

目標 1 自律的な生活ができるよう支援する

＜取り組み方法＞

- 1 利用者様の情報交換を密に行い体調変化を早期に発見し対応する。
- 2 医師に状態報告を行い健康管理・維持に努める。
- 3 生活環境の管理を行う。(温度・湿度・換気)
- 4 利用者様の問題点をアセスメントし実施、評価を行う。

【評価・反省】

利用者様の少しの変化を観察し都度医師へ報告し状況に応じた対応ができた。
今後とも日々変化する利用者様の自律的な日常が過ごせる様、継続して支援させて頂く。

目標 2 皮膚トラブルを早期に発見し、褥瘡の発生を予防する

＜取り組み方法＞

- 1 保湿、皮膚の保護剤などを使用しスキントラブルを最小限にできるよう努める。
- 2 利用者にあった体位変換、マットレスの洗濯、体圧用具の使用、食事摂取量の確認、入浴時に身体観察、血液検査の確認、定期的に状態評価を行い褥瘡予防に努める。
- 3 褥瘡発生時は医師に報告し早期治癒に努める。

【評価・反省】

臀部表皮剥離の発生が多く、そこから悪化傾向となり褥瘡へ移行というケースがほとんどであった。まずは表皮剥離を発生させない事が重要である為、適切な体圧分散寝具の使用及び適切な体位交換を行い、皮膚トラブルの予防を行う。出来てしまった場合には皮膚洗浄や処置を行い、悪化の防止に努めていく。

目標 3 感染予防、感染拡大防止を行う

＜取り組み方法＞

- 1 ノロウイルス、インフルエンザ、新型コロナウイルスなどの感染時期には御家族、職員の手洗い、手指消毒、マスクの着用、体調管理に努め感染予防をする。
- 2 ユニット会議自に勉強会を開催し、感染予防の知識を深め実践できる。
- 3 罹患疑いの利用者様は早期に隔離し、受診する。
- 4 生活環境の管理を行う。(温度、湿度、換気)。

【評価・反省】

ユニット館では2回のコロナウイルス感染症の拡大があった。今後も感染症の影響を最小限にする基本的感染症対策の継続が必要である。

目標 4 利用者様、職員間の接遇マナーを意識し業務を行う

＜取り組み方法＞

- ① 利用者様に対し、強制的な言動、命令的な言動等は避け、敬意を持った声掛けや、生活リズムに合わせた声掛けをする。
- ② 利用者様や利用者様のご家族に聞かれても不快に感じられない接遇で業務を行う。

【評価・反省】

接遇マナーの研修を会議等で繰り返す事で職員の意識改革につながっていると思われる。接遇マナーは当たり前の事なので、今後は施設内での研修会に参加し実践していくこととする。

【給食部門重点目標】

目標 利用者様の栄養管理を行い、利用者様の食環境を豊かにできるよう努めます。

＜取り組み方法＞

- ① 日々の衛生チェックを徹底し、食中毒や集団感染の予防と柔軟な対応ができるよう衛生管理に努めます。
- ② 栄養ケアマネジメントにより利用者様の栄養状態を把握し、低栄養状態の予防と改善を図れるよう栄養管理に努めます。
- ③ 利用者様の健康状態を把握し、個々に見合った食事形態の工夫と提供に努めます。

【評価・反省】

- ① 厨房員の協力のもと定期的な清掃を行い、厨房内の衛生管理が徹底できた。感染症発生時は円滑に食事提供できるよう現場職員と厨房員それぞれと連絡を取り合い迅速な対応に努めた。今後、各職員の負担が最小限かつ利用者様が安心して食事できるように別の対応策も考える。
- ② 毎月栄養状態を記録し、体重増減のある利用者様の主食量の一部見直しを行い栄養管理に努めた。
- ③ 看護師、介護士と連携して利用者様の健康状態に合わせた食事提供に努めた。

在宅老人サービスセンター東藻琴福寿苑

サービス実施日数状況

【単位：日】

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
実施予定日数	20	23	22	21	23	21	22	22	21	20	21	21	257
実施日数	20	23	22	21	23	21	22	22	21	18	21	21	255

提供サービス実施状況

【単位：人】

区分	利用者数	利用率 (%)	入浴	食 事	計
4月	257	71.0%	243	257	500
5月	307	74.0%	286	307	593
6月	308	78.0%	293	308	601
7月	296	78.0%	278	296	574
8月	326	79.0%	298	326	624
9月	301	80.0%	285	301	586
10月	306	77.0%	293	305	598
11月	297	75.0%	285	297	582
12月	290	77.0%	280	290	570
1月	245	76.0%	238	245	483
2月	287	76.0%	280	287	567
3月	274	72.0%	269	274	543
合計	3,494	76.1%	3,328	3,493	6,821

体験利用1名

※ 利用定員1日18名

利用介護度別年齢構成

令和6年3月31日現在

【単位：人】

区分	65歳未満	65歳以上 70歳未満	70歳以上 75歳未満	75歳以上 80歳未満	80歳以上 85歳未満	85歳以上 90歳未満	90歳以上 95歳未満	95歳以上	合計
要支援1					3	9	10	1	23
要支援2							6	1	7
介護度1				2	5	4	3		14
介護度2					3	2	3	1	9
介護度3	1	1						1	3
介護度4				1		1			2
介護度5									
計	1	1		3	11	16	22	4	58

介護度別利用者状況

令和6年3月31日現在 【単位：人】

区分	要支援1	要支援2	介護度1	介護度2	介護度3	介護度4	介護度5	合計
男	6	2	3	5	2	2		20
女	17	5	11	4	1			38
合計	23	7	14	9	3	2		58
前年度（参考）	23	10	20	6	2	1		62

利用者世帯状況及び配偶者の有無

令和6年3月31日現在 【単位：人】

区分	独居	夫婦世帯	子供と同居	その他の同居	合計
男	4	8	8		20
女	11	3	22	2	38
合計	15	11	30	2	58
前年度（参考）	20	10	23	2	55

利用者保険者及び介護度別状況

令和6年3月31日現在 【単位：人】

区分		要支援1	要支援2	介護度1	介護度2	介護度3	介護度4	介護度5	合計
大空町	男	6	2	3	5	2	2		20
	女	17	5	11	4	1			38
	計	23	7	14	9	3	2		58
網走市	男								
	女								
	計								
合計	男	6	2	3	5	2	2		20
	女	17	5	11	4	1			38
	計	23	7	14	9	3	2		58

要介護度別利用状況

【単位：人】

区分	要支援1			要支援2			小計			介護度1			介護度2			介護度3			介護度4			介護度5			小計			合計		
	男	女	計	男	女	計	男	女	計	男	女	計	男	女	計	男	女	計	男	女	計	男	女	計	男	女	計	男	女	計
4月	実人員	5	10	15	1	7	8	6	17	23	6	12	18	5	2	7	1	1	2	1	1	2	13	15	28	19	32	51		
	延利用数	17	37	54	8	38	46	25	75	100	30	69	99	26	9	35	9	12	21	2	2	67	90	157	92	165	257			
5月	実人員	6	10	16	1	7	8	7	17	24	6	12	18	6	1	7	1	1	2	1	1	14	14	28	21	31	52			
	延利用数	22	41	63	10	43	53	32	84	116	30	83	113	28	13	41	19	14	33	4	4	81	110	191	113	194	307			
6月	実人員	5	9	14	2	6	8	7	15	22	4	11	15	6	3	9	2	1	3	1	1	13	15	28	20	30	50			
	延利用数	18	39	57	11	46	57	29	85	114	29	66	95	32	23	55	26	13	39	5	5	92	102	194	121	187	308			
7月	実人員	4	12	16	1	6	7	5	18	23	5	13	18	6	3	9	2	1	3	1	1	14	17	31	19	35	54			
	延利用数	15	43	58	9	42	51	24	85	109	28	66	94	31	26	57	20	13	33	3	3	82	105	187	106	190	296			
8月	実人員	4	14	18	2	5	7	6	19	25	6	11	17	6	3	9	1	1	2	1	1	14	15	29	20	34	54			
	延利用数	17	53	70	12	33	45	29	86	115	36	78	114	35	31	66	15	13	28	3	3	89	122	211	118	208	326			
9月	実人員	5	14	19	2	4	6	7	18	25	4	12	16	6	3	9	1	1	2	1	1	12	16	28	19	34	53			
	延利用数	21	48	69	11	27	38	32	75	107	33	71	104	30	28	58	15	13	28	4	4	82	112	194	114	187	301			
10月	実人員	5	14	19	2	4	6	7	18	25	4	13	17	7	3	10	1	1	2	1	1	13	17	30	20	35	55			
	延利用数	19	57	76	13	26	39	32	83	115	33	79	112	36	19	55	8	13	21	3	3	80	111	191	112	194	306			
11月	実人員	6	15	21	2	5	7	8	20	28	3	14	17	7	2	9	2	1	3	1	1	13	17	30	21	37	58			
	延利用数	24	54	78	12	28	40	36	82	118	21	72	93	37	17	54	16	13	29	3	3	77	102	179	113	184	297			
12月	実人員	6	13	19	2	4	6	8	17	25	3	13	16	6	2	8	2	2	4	1	1	12	17	29	20	34	54			
	延利用数	23	41	64	12	28	40	35	69	104	20	75	95	28	13	41	29	16	45	5	5	82	104	186	117	173	290			
1月	実人員	6	14	20	2	4	6	8	18	26	3	12	15	2	2	4	3	1	4	2	2	10	15	25	18	33	51			
	延利用数	17	43	60	10	20	30	27	63	90	18	62	80	22	13	35	26	11	37	3	3	69	86	155	96	149	245			
2月	実人員	6	14	20	2	4	6	8	18	26	3	11	14	5	4	9	3	1	4	2	2	13	16	29	21	34	55			
	延利用数	23	56	79	13	25	38	36	81	117	17	68	85	26	17	43	22	12	34	8	8	73	97	170	109	178	287			
3月	実人員	6	14	20	2	4	6	8	18	26	3	10	13	4	4	8	2	1	3	2	2	11	15	26	19	33	52			
	延利用数	20	51	71	10	27	37	30	78	108	18	62	80	21	17	38	24	13	37	11	11	74	92	166	104	170	274			
計	実人員	64	153	217	21	60	81	85	213	298	50	144	194	66	32	98	21	13	34	15	15	152	189	341	237	402	639			
	延利用数	236	563	799	131	383	514	367	946	1313	313	851	1,164	352	226	578	229	156	385	54	54	948	1,233	2,181	1,315	2,179	3,494			
前年度計	実人員	63	130	193	35	94	129	98	224	322	66	166	232	9	23	32	12	16	28	17	8	104	213	317	202	437	639			
延利用数	228	455	683	198	438	636	426	893	1319	336	875	1,211	43	141	184	185	167	352	53	104	617	1,234	1,851	1,043	2,127	3,170				

アクティビティサービス状況

4月		5月		6月		7月		8月		9月	
レク活動	金魚釣り！！ 桜倒してピンゴ！！ 輪、わ、ワ、WA～！ 大玉乗せゲーム	じゃくでダーツ 芝桜見学週間 あやこでストラックアウト 魚釣りのゲーム 足カ～リングとあやこ投げ！	金魚釣りのゲーム 輪投げ～ 大玉乗せゲーム 輪投げでピンゴ！	魚釣りのゲーム 足カ～リング～ カップインゲーム 落とさないでねカエルちゃん	じゃくでダーツ！ まっすぐ転がしてみよう 輪、わ、ワ、WA～！ 銭形平次 ど～んと入れてみよう！	じゃくでダーツ 魚釣りのゲーム ブルガリアアカップ ひまわり見学					
	こいのぼり作り 桜飾り付け 兜作成 5月カレンダー作り	鯉のぼり飾り付け 兜飾り付け アジサイ等6月飾り作り 6月カレンダー塗り	紫陽花、藤の花飾り付け イモ植え 7月カレンダー塗り	短冊作り 七夕飾り作り 8月カレンダー塗り ひまわり貼り絵	七夕飾り付け 9月カレンダー塗り 9月飾り作り（お月見）	コスモス飾り付け ハロウィン飾り作り 10月カレンダー塗り 菊づくり					
作業活動											
行事・その他	芝桜見学					七夕週間				ひまわり見学	
	毎日 体操	毎日 体操	毎日 体操	毎日 体操	毎日 体操	毎日 体操	毎日 体操	毎日 体操	毎日 体操	毎日 体操	
	毎日 体操	毎日 体操	毎日 体操	毎日 体操	毎日 体操	毎日 体操	毎日 体操	毎日 体操	毎日 体操	毎日 体操	

	10月	11月	12月	1月	2月	3月
レク活動	輪投げでピンゴ 風船追い出しゲーム ぶらぶらボールでベットボトル倒し リングに向かってシュート！	ケイドロ 宝石を取り戻そう「 魚釣りのゲーム 丘を越えて 玉入れない	火の用心わくわく火消しゲーム じしゃくでダーツ テーブルピンポンゲーム わくわく悪霊退散ゲーム	新春！おとしまゲーム タオウルで吹っ飛ばそう 極寒！釣りのゲーム 鬼を倒して福を出せ！	缶転がし 磁石でダーツ 足ゴルフ ひなあられ運びゲーム	ぬいぐるみバスケット まっすぐ転がしてみよう キックボウリング ころころシュート！
	ピンゴゲーム 文化祭展示作品準備 11月カレンダー塗り	クリスマス飾り制作 正月飾り制作 12月カレンダー塗り	1月カレンダー塗り 1月飾り制作	2月カレンダー塗り 2月飾り作り	お雛様作り 春の飾り作り 3月カレンダー塗り	人形作り 春の飾り作り 4月カレンダー塗り
作業活動						
行事・その他	収穫祭	文化祭出展	クリスマス週間	30日から節分週間	節分週間（豆まき）	
	フロッक्स散歩 体操 随時	フロッक्स散歩 体操 随時	フロッक्स散歩 体操 随時	フロッक्स散歩 体操 随時	フロッक्स散歩 体操 随時	フロッक्स散歩 体操 随時

1、外部研修

開催日	研修内容など
	令和5年度は外部研修に参加していません

2、会議

企画経営委員会・利用調整会議

開催日	開催場所
4月7日	書面会議
5月11日	改善センター
6月1日	コロナにより中止
7月	フロックス集会室
8月9日	フロックス集会室
9月12日	フロックス集会室
10月10日	フロックス集会室
11月14日	フロックス集会室
12月12日	フロックス集会室
1月18日	フロックス集会室
2月13日	フロックス集会室
3月7日	フロックス集会室

総合ケア全体会議

開催日	開催場所
4月13日	フロックス集会室
5月	書面会議
6月22日	フロックス集会室
8月23日	フロックス集会室
9月28日	フロックス集会室
11月21日	フロックス集会室
1月11日	フロックス集会室
2月1日	フロックス集会室

通所部会

開催日	開催場所
4月26日	DSセンター
5月31日	DSセンター
6月30日	DSセンター
7月27日	DSセンター
8月30日	DSセンター
9月22日	DSセンター
10月26日	中止
11月22日	DSセンター
12月21日	DSセンター
1月24日	DSセンター
2月29日	DSセンター
3月27日	DSセンター

大空町地域ケア会議

日 付	場 所
5月18日	フロックス集会室
7月20日	フロックス集会室
9月21日	フロックス集会室
11月16日	フロックス集会室
1月18日	フロックス集会室
3月21日	フロックス集会室

運営推進会議（年2回） 委員7名

日 付	場 所	出席人数	事務局
10月4日	フロックス	4名	3名
3月27日	フロックス	4名	4名

3、ボランティア参加人数及び活動状況

月	人数	活 動 状 況
4月	0	4月から9月19日(火)までは新型コロナウイルスの関係でボランティア活動はありませんでした
5月	0	
6月	0	
7月	0	
8月	0	
9月	24名	9月20日(水)よりボランティア活動再開していただく ドライヤー掛け、お茶、水出し、対話等 コスモス見学付き添い
10月	33名	ドライヤー掛け、お茶、水出し、対話等
11月	37名	ドライヤー掛け、お茶、水出し、対話等
12月	35名	ドライヤー掛け、お茶、水出し、対話等
1月	32名	ドライヤー掛け、お茶、水出し、対話等
2月	36名	ドライヤー掛け、お茶、水出し、対話等
3月	35名	ドライヤー掛け、お茶、水出し、対話等

令和 5 年度評価・反省

1) 接遇、マナーの向上及び不適切ケアについて学ぶ

- ①挨拶、身だしなみ、言葉遣い、表情、態度の接遇 5 原則を基に、利用者様に喜んで利用していただけることを意識する。
- ②接遇マナー、不適切ケア等の勉強会、オンライン研修を随時行っていく。

[評価・反省]

- ①利用者様、ご家族様への対応には日々の挨拶や毎日の対応等で好印象はほぼ持ってもらえたと思われます。今後も好印象を持ち続けていただけるよう継続していきます。
- ②部会の中で勉強会は実施できていなかったが、資料を配布し、意識してもらうよう努める。

2) サービス質の向上

- ①介護技術の向上の為に、研修会参加や、勉強会の開催を行っていく。
- ②認知症の方一人一人の理解を深め、適切な対応が出来る取り組みや研修などで意識向上を図る。
- ③ユマニチュードの技術習得のための勉強会の開催

[評価・反省]

- ①入浴介助の勉強会を行い、身体観察や入浴前の水分摂取などの重要性を改めて学んだ。今後も継続して行い、身体介助等についても再度学んでいくようにする。
- ②基本に立ち返り、中核症状や、周辺症状に関して改めて学ぶ。今後も Web 研修などを通して利用者様一人一人の対応についても学べるようにする。
- ③今年度は勉強会の開催を行なうことができませんでした。

3) 継続利用していただく為の対策

- ①利用されている方が、「休まず通う。もっと通いたい」と思われるよう、四季にあったプログラムも設定し、暖かい季節には畑づくり、草取り、散歩、買い物、又、コロナが落ち着いたら、一日の外出行事なども検討し積極的に野外活動の取り組みを行うよう努めて参ります。寒い時期にはタブレットを使った脳トレ、ゲーム、カラオケなど室内でも楽しめるような取り組みを行っていきたいと思います。
- ②欠席された利用者様又は事前に休みが分かって休まれた場合は、振り替えて他の曜日に利用していただける様、利用者様、ご家族様にアプローチしていき、利用率 UP に取り組みます。

[評価・反省]

- ①令和 5 年度の平均稼働率は 76%と昨年度より 9 %上昇しましたが、利用者様全体を見ると楽しめている方とまだまだ物足りなさを感じている方と様々なように感じ

ます。今後も全員に楽しんで頂けるような行事を積極的に行い、利用者様の記憶に残るような活動を行っていきます。

②振り返り利用については、お断りされるケースが多く利用率増加に繋がらなかったと思われます。ですが、こういう利用もできるという事を利用者様、ご家族に再度アピールし今後も続けて行きます。

令和4年度 延べ利用者数 3200名 1日平均 12.0名

令和5年度 延べ利用者数 3494名 1日平均 13.7名

令和5年度は継続して利用される新規の利用者様が15名利用される事となり、登録抹消者よりも多く、複数回利用される希望者もいた為、前年度に比べ、延べ利用者数が増える結果となりました。今後も上記3)に記載した通りの活動を行っていき利用率向上に努めていきます。

指定訪問介護東藻琴福寿苑

介護度別利用者数

令和6年3月31日現在

【単位：人】

区分	要支援1	要支援2	小計	介護度1	介護度2	介護度3	介護度4	介護度5	合計
男	4		4	1	1				6
女	4	2	6	3	1				10
合計	8	2	10	4	2				16

利用者年齢構成

令和6年3月31日現在

区分	65歳未満	65歳以上 70歳未満	70歳以上 75歳未満	75歳以上 80歳未満	80歳以上 85歳未満	85歳以上 90歳未満	90歳以上 95歳未満	95歳以上	合計	最高 年齢	最低 年齢	平均年齢
要支援者	男				1	2	1		4	94	82	88
	女				2	2	2		6	91	66	86
	計				3	4	3		10			
要介護者	男				1	1			2	85	80	82.5
	女		1		1	1	1		4	92	72	83.5
	計		1		2	2	1		6			
合計	男				2	3	1		6	94	80	86.1
	女		1		3	3	3		10	92	72	85
	計		1		5	6	4		16			

利用者介護度別年齢構成

令和6年3月31日現在 【単位：人】

区分	65歳未満	65歳以上 70歳未満	70歳以上 75歳未満	75歳以上 80歳未満	80歳以上 85歳未満	85歳以上 90歳未満	90歳以上 95歳未満	95歳以上	合計
要支援1					3	3	2		8
要支援2						1	1		2
介護度1			1		1	1	1		4
介護度2					1	1			2
介護度3									
介護度4									
介護度5									
計			1		5	6	4		16

利用者世帯状況及び配偶者の有無

令和6年3月31日現在

【単位：人】

区分	独居	夫婦世帯	子供と同居	その他の同居	合計	配偶者あり	配偶者無し
男	4	1	1		6	1	5
女	8	2			10	2	8
合計	16	3	1		16	3	13

月別及びサービス別利用状況

区分	身体介護			身体＋生活援助			生活援助			生活援助（予防）			通院乗降介助			合計		
	実人員	時間計	平均	実人員	時間計	平均	実人員	時間計	平均	実人員	時間計	平均	実人員	時間計	平均	実人員	時間計	平均
4月	3	7:00	2:20	6	35:00	5:50	1	4:00	4:00	10	57:02	5:42				20	103:02	5:09
5月	3	6:00	2:00	6	35:00	5:50	1	5:00	5:00	10	72:54	7:17				20	118:54	5:56
6月	3	7:30	2:30	5	31:30	6:18	1	4:00	4:00	8	49:10	6:08				17	92:10	5:25
7月	3	6:20	2:06	5	30:30	6:06	1	4:00	4:00	8	50:05	6:15				17	90:55	5:20
8月	4	8:00	2:00	6	33:00	5:30	1	5:00	5:00	7	48:11	6:53				18	94:11	5:13
9月	4	13:30	3:22	6	32:00	5:20	1	4:00	4:00	7	43:16	6:10				18	92:46	5:09
10月	3	8:50	2:56	6	30:40	5:06	1	4:00	4:00	9	51:10	5:41				19	94:40	4:58
11月	2	8:15	4:07	6	34:00	5:40	1	5:00	5:00	9	56:50	6:18				18	104:05	5:46
12月	2	6:50	3:25	6	33:00	5:30	1	4:00	4:00	9	43:50	4:52				18	87:40	4:52
1月	2	6:55	3:27	6	31:00	5:10	1	4:00	4:00	8	41:21	5:10				17	83:16	4:53
2月	2	7:55	3:57	5	31:00	6:12	1	4:00	4:00	9	53:06	5:54				17	96:01	5:38
3月	2	6:45	3:22	4	23:00	5:45	1	4:00	4:00	10	55:04	5:30				17	88:49	5:13
計	33	93:50	7:06	67	238:00	5:41	12	51:00	8:00	104	621:59	5:59				216	1146:29	5:18

提供サービス状況

① 身体介護

【単位：人】

区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
要支援1													
要支援2													
介護度1	5	5	5	4	6	17	14	14	12	11	13	12	118
介護度2	2	1	2	2	3	2	1	1	1	1	1	1	18
介護度3													
介護度4													
介護度5													
合計	7	6	7	6	9	19	15	15	13	12	14	13	136

② 身体介護＋生活援助

【単位：人】

区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
要支援1													
要支援2													
介護度1	23	19	6	6	10	11	11	17	18	16	15	13	165
介護度2	12	16	25	24	23	21	20	17	15	15	16	13	217
介護度3													
介護度4													
介護度5													
合計	35	35	31	30	33	32	31	34	33	31	31	26	382

③ 生活援助

【単位：人】

区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
要支援1	35	38	30	30	30	28	36	41	32	29	37	40	406
要支援2	23	28	20	21	19	16	16	17	16	13	17	16	222
介護度1	4	5	4	4	5	4	4	5	4	4	4	4	51
介護度2													
介護度3													
介護度4													
介護度5													
合計	62	71	54	55	54	48	56	63	52	46	58	60	679

④ 通院乗降介助

区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
要支援1													
要支援2													
介護度1													
介護度2													
介護度3													
介護度4													
介護度5													
合計													

要介護度別利用状況

【単位：人】

区分		要支援1		要支援2		介護度1		介護度2		介護度3		介護度4		介護度5		合計			
		男	女	計	男	女	計	男	女	計	男	女	計	男	女	計	男	女	計
4月	実人員	2	4	6	1	3	4	1	5	6							5	13	18
	延利用数	15	20	35	4	19	23	8	24	32							34	70	104
5月	実人員	2	4	6	1	3	4	1	5	6							5	13	18
	延利用数	17	21	38	4	24	28	5	20	25							35	77	112
6月	実人員	2	3	5	1	2	3		4	4							4	11	15
	延利用数	18	12	30	3	17	20		15	15							30	62	92
7月	実人員	2	3	5		3	3		4	4							3	12	15
	延利用数	17	13	30		21	21		14	14							25	66	91
8月	実人員	2	3	5		2	2	1	5	6							4	12	16
	延利用数	17	13	30		19	19	2	19	21							27	69	96
9月	実人員	2	3	5		2	2	1	5	6							4	12	16
	延利用数	16	12	28		16	16	12	20	32							36	63	99
10月	実人員	3	4	7		2	2	1	5	6							5	13	18
	延利用数	19	17	36		16	16	13	16	29							41	61	102
11月	実人員	3	4	7		2	2	1	5	6							5	12	17
	延利用数	20	21	41		17	17	14	22	36							43	69	112
12月	実人員	3	4	7		2	2	1	5	6							5	12	17
	延利用数	19	13	32		16	16	12	22	34							39	59	98
1月	実人員	3	3	6		2	2	1	5	6							5	11	16
	延利用数	18	11	29		13	13	11	20	31							37	52	89
2月	実人員	3	4	7		2	2	1	4	5							5	11	16
	延利用数	21	16	37		17	17	13	19	32							43	60	103
3月	実人員	4	4	8		2	2	1	3	4							6	10	16
	延利用数	23	17	40		16	16	12	17	29							42	57	99
計	実人員	31	43	74	3	27	30	10	55	65							56	142	198
	延利用数	220	186	406	11	211	222	102	228	330							432	765	1,197

訪問部会会議・内部、外部研修の状況

1. 各種会議

訪問部会会議

開催日	担当者参加者数
4月18日	3名
5月16日	3名
6月13日	3名
7月11日	3名
8月29日	3名
9月19日	3名
10月17日	3名
11月29日	3名
12月20日	3名
1月31日	3名
2月21日	3名
3月20日	3名

地域ケア会議及び連絡会議

開催日	
5月18日	地域ケア会議
7月20日	地域ケア会議
9月21日	地域ケア会議
11月16日	地域ケア会議
1月18日	地域ケア会議
3月21日	地域ケア会議

担当者会議

開催日	開催場所	参加者数
4月 2件	フロックス	4名
5月 1件	フロックス	3名
6月 2件	フロックス	4名
7月 1件	自宅	3名
8月 1件	自宅	4名
10月 3件	自宅	4名
11月 1件	自宅	3名
12月 2件	自宅	4名
1月 2件	自宅	3名
2月 1件	自宅	5名

※訪問介護業務及び利用者に関する会議

2. 内部研修

開催日	開催場所	HH参加者数	主 な 研 修 内 容	講師等
8月29日	ユニット館会議室	3名	WEB研修 事故防止の知識	お茶の水ケアサービス学院
12月20日	ユニット館会議室	3名	WEB研修 認知ケアの理解	お茶の水ケアサービス学院
1月31日	ユニット館会議室	3名	WEB研修 感染症予防とまん延防止	お茶の水ケアサービス学院

3. 外部研修

開催日	開催場所	HH参加者数	主 な 研 修 内 容	講師等
11月10日	特養会議室	1名	令和5年度介護保険施設に対する集団指導	オホーツク総合振興局保険環

令和4年度目標反省と次年度に向けて

(1) サービスの向上

全体会議及び訪問部会での配信研修で得た知識に基づき、利用者への対応ができたと思います。物取られ妄想の方の対応も腫bb図に行い、ご家族様にご理解・納得して頂ける対応も出来たと思います。

(2) 行政及び他事業所との連携強化

2ヶ月に1度行われる地域ケア会議に参加し、情報交換及び情報収集行いました。訪問時に利用者に変化が見られた時は、地域包括支援センターや居宅介護事業所に報告し、対応して頂きました。

(3) 利用者及び家族への必要な介護サービスが受けられるよう取り組む。

利用者のご都合でh峰問中止となった時や、受診日と重なった時は振替で利用できる事をお伝えし、利用日変更で対応しました。家族様からの要望も受け入れながら、今後も支援していきます。

障害者訪問介護事業所東藻琴福寿苑

利用者の障害区分状況

令和6年3月31日現在

区分	区分1	区分2	区分3	区分4	区分5	区分6	計
男			1				1
女							
計			1				1

利用者の年齢構成

区分	20歳未満	20歳以上 25歳未満	25歳以上 30歳未満	35歳以上 40歳未満	45歳以上 50歳未満	50歳以上 55歳未満	55歳以上 60歳未満	60歳以上	合計
男								1	1
女									
計								1	1

利用者障害区分別の年齢構成

区分	20歳未満	20歳以上 25歳未満	25歳以上 30歳未満	35歳以上 40歳未満	45歳以上 50歳未満	50歳以上 55歳未満	55歳以上 60歳未満	60歳以上	合計
区分1									
区分2									
区分3								1	1
区分4									
区分5									
区分6									
計								1	1

月別及びサービス別利用状況

区分	身体介護		家事援助		通院介助		合計	
	実人員	時間計	実人員	時間計	実人員	時間計	実人員	時間計
4月	1	2:30	1	1:40			1	4:10
5月	1	5:00	1	3:35			1	8:35
6月	1	8:10	1	10:55			1	19:05
7月	1	3:45	1	9:05			1	12:50
8月	1	7:20	1	10:10			1	17:30
9月	1	10:15	1	6:45			1	17:00
10月	1	6:50	1	8:30			1	15:20
11月	1	8:10	1	9:00			1	17:10
12月	1	5:30	1	11:24			1	16:54
1月	1	6:35	1	7:04			1	13:39
2月	1	6:15	1	8:30			1	14:45
3月	1	8:50	1	6:06			1	14:56

障害区分度別利用状況

区分	区分1		区分2		区分3		区分4		区分5		区分6		合計	
	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女
4月					1								1	1
延利用数					4								4	4
5月					1								1	1
延利用数					8								8	8
6月					1								1	1
延利用数					14								14	14
7月					1								1	1
延利用数					10								10	10
8月					1								1	1
延利用数					15								15	15
9月					1								1	1
延利用数					15								15	15
10月					1								1	1
延利用数					12								12	12
11月					1								1	1
延利用数					14								14	14
12月					1								1	1
延利用数					14								14	14
1月					1								1	1
延利用数					11								11	11
2月					1								1	1
延利用数					12								12	12
3月					1								1	1
延利用数					8								8	8
計					12								12	12
延利用数					137								137	137

令和5年度評価・反省

- ・身体機能が少しずつ低下している利用者が、ご自宅での生活が続けられるよう利用者の声を聴き支援行いました。
- ・地域ケア会議や相談支援あふると利用者の情報交換を行い、問題点や改善策を考え、計画書に沿ってサービス提供行いました。

障害者短期入所事業所東藻琴福寿苑

令和5年度事業実績無し

令和6年3月31日付で事業廃止

居宅介護支援事業所東藻琴福寿苑

令和6年1月1日付けで事業休止
令和6年3月31日付けで事業廃止

生活支援ハウス悠久の里

入居者人員及び平均年齢

令和6年3月31日現在

区 分	定 員	入居者数	男女比率	平均年齢	最高年齢	最低年齢
男		2	18.2%	89.0歳	90歳	88歳
女		9	81.8%	89.2歳	92歳	84歳
合計		11		89.2歳		

入退居状況

【単位：人】

入居者在籍日数

4291日

期間	新規入居者			退居者		
	男	女	計	男	女	計
令和5年4月1日～ 令和6年3月31日	1	2	3	2	3	5
計	1	2	3	2	3	5

入居者年齢構成

令和6年3月31日現在

【単位：人】

区分	65歳未満	65歳以上 70歳未満	70歳以上 75歳未満	75歳以上 80歳未満	80歳以上 85歳未満	85歳以上 90歳未満	90歳以上 95歳未満	95歳以上	合計
男						1	1		2
女					1	4	4		9
計					1	5	5		11

入居者介護度別年齢構成

令和6年3月31日現在

【単位：人】

区分	65歳未満	65歳以上 70歳未満	70歳以上 75歳未満	75歳以上 80歳未満	80歳以上 85歳未満	85歳以上 90歳未満	90歳以上 95歳未満	95歳以上	合計
非該当					1				1
要支援						4	4		8
介護度1						1	1		2
介護度2									
介護度3									
介護度4									
介護度5									
計					1	5	5		11

入居者外出支援バス利用状況

【単位：人】

区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
利用実人員	8	7	9	7	8	9	7	6	6	8	7	7	89
利用延べ人員	28	21	31	26	24	27	17	15	20	16	18	21	264

入居者外出・外泊状況

【単位：人】

区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
外出延べ人員	160	177	185	137	162	174	130	108	98	83	89	126	1,629
外泊延べ人員	3	18	34	54	59	67	60	34	71	56	4	14	474

入居者訪問者・施設見学者状況

【単位：人】

区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
入居者訪問者	23	12	5	5	8	18	11	8	13	19	25	15	162
生活支援訪問者	85	85	90	102	112	102	78	73	119	120	139	195	1300
施設見学者									9		7		16

入居者入浴状況

【単位：人】

区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
男	27	19	12	13	13	7	7	8	9	9	9	18	151
女	72	74	71	74	76	69	69	55	55	59	64	57	795
計	99	93	83	87	89	76	76	63	64	68	73	75	946

入居者在宅サービス利用状況

令和6年3月31日現在 【単位：人】

区分	通所介護	訪問介護	短期入所	通所リハビリ	配食	町生活支援事業
男	1	1				1
女	7	3	1			3
計	8	4	1			4

悠久の里年間行事

月 日	行事の内容	参加人数
4月28日	東藻琴神社に桜見学	8名
5月12日	芝桜見学	5名
6月25日	誕生会(4月～9月生まれ)	11名
8月13日	福寿苑花火大会	11名
9月20日	敬老会(福寿苑)	9名
9月23日	後援会バルーンアート	6名
10月7日	紅葉見学	7名
12月21日	福寿苑合同クリスマス	7名
1月20日	新年会・誕生会(1～3月生まれ)	8名
2月3日	節分豆まき	11名
3月3日	おひな祭り会	11名

月 日	福寿苑・その他の行事	参加人数
6月28日	サロンdeひがしもこと	2名
7月26日	サロンdeひがしもこと	3名
8月13日	サロンdeひがしもこと	1名
12月20日	JAポテトの会から手作り豆腐のプレゼント	9名
3月1日	日赤奉仕団からボックスティッシュのプレゼント	11名

障がい者福祉センターちあふる

令和5年度 障がい者福祉センターちあふる 事業報告

大空町障がい者福祉センターちあふる

1. 事業別利用決定等状況

区分	月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合 計	備 考
グループホーム・ケアホーム		0人	0人	0人	0人	0人	0人	0人	0人	0人	0人	0人	0人	0人	
短期入所		1人	0人	0人	0人	0人	0人	0人	0人	0人	0人	0人	0人	1人	
生活介護		0人	0人	0人	0人	0人	0人	0人	0人	1人	0人	0人	0人	1人	
就労継続B型		0人	1人	0人	0人	0人	0人	0人	0人	0人	0人	0人	0人	1人	

※1 障害支援区分等別利用決定実人数

(R6.3月末までの内訳)

区分	程度区分等	障がい児	非該当ほか	区分1	区分2	区分3	区分4	区分5	区分6	合 計	定員
グループホーム・ケアホーム					1人 11.1%	0人 0.0%	4人 44.4%	3人 33.3%	1人 11.1%	9人 100.0%	9人
短期入所					1人 50.0%	1人 50.0%	3人 150.0%			5人 250.0%	2人
生活介護						2人 10.5%	7人 36.8%	3人 15.8%	2人 10.5%	14人 73.7%	19人
就労継続B型		2人 10.5%		3人 15.8%	1人 5.3%	1人 5.3%	1人 5.3%			8人 42.1%	
生活介護+就労継続B型		2人 10.5%		3人 15.8%	3人 15.8%	8人 42.1%	4人 200.0%	2人 10.5%	22人 115.8%		

※2 障害支援区分等別利用終了・休止人数

(R6.3月末までの内訳)

区分	程度区分等	障がい児	非該当ほか	区分1	区分2	区分3	区分4	区分5	区分6	合 計	定員
グループホーム・ケアホーム										0人 0.0%	9人
短期入所									1人 50.0%	1人 50.0%	2人
生活介護									1人 5.3%	1人 5.3%	19人
就労継続B型						1人 5.3%				1人 5.3%	
生活介護+就労継続B型						1人 5.3%			1人 5.3%	2人 10.5%	

※3 出身地別利用決定状況

(R6.3月末までの内訳)

区分	前住所	大空町	美幌町	津別町	網走市	清里町	佐呂間町	湧別町	東京都	置戸町	合 計	定員
グループホーム・ケアホーム		4人 44.4%				1人		3人	1人		9人	9人
短期入所		4人 80.0%								1人	5人	2人
生活介護		8人 53.3%	3人			1人		3人			15人	19人
就労継続B型		7人 87.5%							1人		8人	
生活介護+就労継続B型		15人 65.2%	3人			1人		3人	1人		23人	

2. 事業別利用状況

※6.3月末までの内訳)

区分 月	グループホーム・ケアホーム		短期入所		生活介護		就労継続B型		備 考
	利用者実数	利用延日数	利用者実数	利用延日数	利用者実数	利用延日数	利用者実数	利用延日数	
4月	9人	252日	5人	20日	14人	117日	8人	65日	
5月	9人	259日	6人	31日	14人	187日	9人	107日	
6月	9人	261日	4人	27日	13人	206日	9人	123日	
7月	9人	257日	5人	34日	13人	194日	9人	127日	
8月	9人	265日	5人	43日	13人	212日	9人	132日	
9月	9人	259日	5人	37日	13人	186日	9人	108日	
10月	9人	266日	4人	39日	13人	211日	9人	111日	
11月	9人	259日	4人	39日	13人	197日	9人	108日	
12月	9人	241日	5人	31日	14人	187日	8人	110日	
1月	8人	235日	5人	30日	14人	161日	8人	79日	
2月	8人	224日	4人	34日	12人	192日	8人	91日	
3月	9人	268日	5人	32日	14人	212日	8人	99日	
合 計	106人	3,046日	57人	397日	160人	2,262日	103人	1,260日	
月平均	8.8人	253.8日	4.8人	33.1日	13.3人	188.5日	8.6人	105.0日	

3. 共同生活援助事業(実施内容)

項 目	説 明
誕生会	各月の誕生者をメンバー全員でお祝いし親睦を図っています。
屋外焼肉会	休日に、職員と利用者が共に焼肉食事会を行いました。
季節の行事	節句やクリスマス等に行事をおこない、季節感を感じられるように努めています。

4. 生活介護事業(実施内容)

項 目	説 明	項 目	説 明
創作活動	絵や刺しゅうなどの自分の好きな活動により創造力の増進を図っています。	網走観光地見学	網走原生牧場での食事と網走アルサキットにて買い物を行いました。
館内清掃	個々に決められた場所を責任を持って清掃を行っています。	外出行事	芝桜見学・ショッピングを実施しました。
散歩	個々のペースに合わせ、暖かい時期に屋外に出かけて気分転換を図るよう努めています。	季節の行事	ひな祭りや節句に行事をおこない、季節感を感じられるように努めています。
ウォーキング	冬期間屋外散歩が出来ない為、館内を1時間程度歩行し、体力維持を図っています。	映画会	利用者のリクエストを取り入れ、気分転換が図れるよう努めています。
体操	活動前に、ストレッチを兼ねて体操を行っています。	焼肉会	多機能型とグループホーム利用所の交流を係るために実施しました。
誕生会	各月の誕生者をメンバー全員でお祝いし、親睦を図っています。	七夕飾りつけ	生活介護メンバーが作成した飾りをみんなで飾り付けました。
クリスマス会	みんなで食事やゲームを行うとともに、利用者と職員の交流を図っています。		

5. 就労事業月別実施状況

区分	月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合 計	備考
紙漉き			4人 19日							2人 3日	3人 7日		3人 18日	12人 47日	
運動公園トイレ清掃			4人 14日	6人 18日	4人 14日	5人 14日	4人 17日	6人 18日						29人 95日	
朝日ヶ丘公園清掃			4人 19日	6人 24日	5人 22日	5人 22日	5人 21日	7人 24日						32人 132日	
女満別公社しじみ作業	2人 5日	2人 8日	2人 8日	2人 8日	2人 8日	2人 8日	2人 8日	2人 8日	2人 6日	1人 2日	2人 8日	2人 4日	2人 3日	23人 76日	
ケラケラ作業	6人 47日	9人 80日	9人 111日	9人 113日	9人 123日	8人 103日	8人 102日	8人 106日	8人 105日	8人 69日	8人 84日	8人 77日		98人 1,120日	
梅作業					1人 7日	1人 2日								2人 9日	
ランチ旗作成						2人 2日								2人 2日	

※1

区分	総工賃額合計
委託販売・施設外就労事業	954,908円

※1 3月末現在で集計

※2

月	月額平均工賃
	9,844円

※2 3月末現在で集計

6. その他

区分	月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合 計	備考
施設見学		3人	0人	0人	5人	14人	0人	0人	0人	0人	0人	1人	2人	25人	
問合せ件数		0件	0件	2件	0件	0件	0件	0件	0件	2件	0件	0件	0件	4人	
面会者数		0人	0人	0人	0人	0人	0人	0人	0人	0人	1人	0人	0人	1人	

7. 保守点検

区分	月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合 計	備考
自動ドア					7月12日						1月10日			2回	
自動昇降機				6月20日			9月27日			12月20日			3月24日	4回	
電気設備保守点検	4月10日			6月9日		8月2日		10月4日		12月4日		2月6日		7回	
消防用設備保守点検							9月1日						3月1日	2回	
					7月27日								3月23日		

8. 各種会議

各会議	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
GH部門会議	-	-	6月27日	7月20日	8月31日	9月28日	10月26日	11月30日	12月30日	1月25日		3月1日 3月29日
通所部門会議	-	-	6月27日	-	-	-	-	-	-	-	2月7日	3月6日
ちあふる全体会議	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

9. 研修

4月	全体研修「感染症等について」	
7月	全体研修「事故防止の知識」	
11月	指定障害福祉サービス集団指導	全体研修「身体拘束排除」
1月	サービス管理責任者更新研修	虐待防止研修
3月	サービス管理責任者更新研修	

相談支援事業所ちあふる

令和5年度 相談支援事業所ちあふる 事業報告書

令和6年3月31日

1. 年間の事業種別計画作成件数並びにモニタリング件数

【指定特定相談支援事業について】

項目／月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
計画作成件数	3	7	3	5	4	2	3	2	6	5	7	7	54
モニタリング件数	12	14	14	14	15	14	14	18	11	12	11	8	157
合 計	15	21	17	19	19	16	17	20	17	17	18	15	211

【指定障害児相談支援事業について】

項目／月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
計画作成件数	0	0	2	0	0	0	0	1	0	0	0	3	6
モニタリング件数	0	1	3	0	1	0	0	0	2	0	1	1	9
合 計	0	1	5	0	1	0	0	1	2	0	1	4	15

合 算	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
	15	22	22	19	20	16	17	21	19	17	19	19	226

2. 障害者(児)に関する基本的な相談業務件数

【障害者(児)に関する基本的な相談業務について】

月	4月		5月		6月		7月		8月		9月		上半期
相談内容	女満別	東藻琴	女満別	東藻琴	女満別	東藻琴	女満別	東藻琴	女満別	東藻琴	女満別	東藻琴	
福祉サービスの利用援助	5	1	6	1	7	1	6	1	7	1	4	1	41
社会資源を活用する支援	5	1	4	1	5	1	6	1	7	1	4	1	37
社会生活に関する相談支援	5	1	10	1	5	1	6	1	10	1	3	1	45
権利擁護に必要な相談支援	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
専門機関の紹介	0	1	0	1	1	0	1	0	0	0	0	0	4
合 計	19		24		21		22		27		14		127

月	10月		11月		12月		1月		2月		3月		下半期
相談内容	女満別	東藻琴	女満別	東藻琴	女満別	東藻琴	女満別	東藻琴	女満別	東藻琴	女満別	東藻琴	
福祉サービスの利用援助	5	0	8	2	5	1	7	7	6	2	7	1	51
社会資源を活用する支援	5	0	5	2	5	1	7	7	6	2	7	1	48
社会生活に関する相談支援	11	1	8	2	3	1	2	1	10	5	5	1	50
権利擁護に必要な相談支援	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
専門機関の紹介	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	2
合 計	22		27		16		32		32		22		151

※障害支援区分別実人員

区分	男	女	合 計
非該当	4	4	8
区分1	0	0	0
区分2	5	6	11
区分3	4	3	7
区分4	4	3	7
区分5	3	3	6
区分6	2	2	4
児童	7	0	7
合 計	29	21	50

※新規、中止、変更

項目	件数
新規	3
継続	40
中止	1
変更	6
実数	50

月	地区別計		合 算
相談内容	女満別	東藻琴	
福祉サービスの利用援助	73	19	92
社会資源を活用する支援	66	19	85
社会生活に関する相談支援	78	17	95
権利擁護に必要な相談支援	0	0	0
専門機関の紹介	2	4	6
合 計	219	59	278

3. 障害種別実人数

	男	女	合計
知的障がい	14	14	28
身体障がい	3	2	5
精神障がい	6	4	10
難病者			0
障がい児	7		7
合 計	30	20	50

4. 年齢別人員

	10代	20代	30代	40代	50代	60代	70代以上	合計
知的障がい	4	6	8	3	3	5		29
身体障がい		1	2	0	2	1	1	7
精神障がい	0		1	2		3	1	7
難病者								0
障がい児	7							7
合 計	11	7	11	5	5	9	2	50

5. 居住状況

	男	女	合計
町内GH	5	4	9
町外GH	1	2	3
在宅 同居	19	11	30
在宅 独居	3	2	5
施設入所	2		2
その他	1		1
合 計	31	19	50

6. サービス利用状況 ※複数回答

	男	女	合計
グループホーム	6	6	12
短期入所	4	6	10
居宅介護	8	4	12
就労B	5	8	13
生活介護	5	7	12
就労A	1	1	2
就労移行	2		2
同行援護	1		1
施設入所	2		2
放課後デイ	7		7
合 計	41	32	73

7. 認定調査件数

調査地域	件数
町内(女満別)	7
町内(東藻琴)	1
町外	0
合 計	8

8. その他研修会、会議等への参加状況

6月	相談支援事業者意見交換会
7月	相談支援事業者意見交換会
11月	自立支援協議会
1月	相談支援現任研修
3月	相談支援従事者研修

令和5年度 大空町障がい者福祉センターちあふる 評価と反省

【令和5年度重点目標】

1. 共同生活援助事業の重点目標について

	重点目標	評価	反省
共同生活援助	① 個々の生活及び、地域生活が円滑に行えるよう相談や家事援助を行うことにより生活の助長をはかります。 ② 共同生活をする中でのルールやマナーの必要性及び、人間関係（思いやり、気遣い）の確立を目指します。 ③ イベント参加やSNS等の活用によって認知度を高め、利用促進を図ります。 ④ 福祉関係機関との連携を強化し、障害福祉サービスを必要とする方の情報ネットワークの構築に努めます。 ⑤ 就労事業との組合せにより生活基盤の安定を図り、充実した自立生活の確立に努めます。	達成 〔①④⑤〕 未達成 〔②③〕	①入居者の希望や能力に沿った支援を行った。入居者に対しての注意、指導の際の声のトーンや言い回しで入居者が不快に思われたことがあった。 ②共同生活でのルールやマナーの必要性や他者への思いやり等について支援してきたが、入居者の方にうまく理解してもらったことが難しく改善には至りませんでした。 ③感染症対策は軽減されたが、仮装盆踊りやちあふる開放日等の行事参加は無かった。ホームページ、フェイスブックも更新も行えませんでした。 ④近隣の相談支援事業所や養護学校、他施設職員との情報交換ができた。 ⑤ちあふる内外での就労に意欲をもって仕事をするにより心の安定と共に充実した生活を送られていた。

2. 単独型短期入所東藻琴事業所の重点目標について

	重点目標	評価	反省
短期入所	① 社会での一人暮らしの体験や家族と適度な距離を取り、自立に向けた一人の時間を大切にしてくれるよう支援します。 ② 養護学校、相談支援事業所、近隣の役場などと連携し、利用促進を図ります。 ③ SNS等の活用により認知度を高めるためのPR活動に努めます。	達成 〔①②〕 未達成 〔③〕	①家から離れ今までと違った生活を行い、新たな地域での暮らしが出来た。 ②相談支援事業所の紹介より1名の方が新たにサービスを利用。現在利用中の利用者の利用日数を増やす事で、利用率を増加する事が出来た。 ③ホームページやフェイスブックを利用したPR活動の頻度が少なかった。

3. 特定基準該当多機能型東藻琴事業所の重点目標について

			重点目標	評価	反省
多機能型		生活介護	① 良い環境づくりを働きかけ、利用者個々の意向に沿って支援します。 ② 『楽しみに通う』ことを目的に感染症対策に留意し利用者の意見を取り入れながら外出行事や苑内行事多く設けます。 ③ 職員は利用者様の人権を尊重し、『言葉・態度・感性・表情・雰囲気』を大切に、常に利用者様が穏やかで安定した生活が送れるよう支援いたします。	達成 〔①②③〕	①利用者個々にお話を聞き、やりたいことを取り入れ意向に沿った支援を行いました。 ②外出行事は5月芝桜見学。8月網走観光地見学。10月網走原生牧場食事・アルサキットにて買い物を実施。苑内行事では、各月誕生会・季節イベント（節分・ひな祭り・端午の節句・七夕・クリスマス会）でのお茶会。7月には共同生活利用者と多機能型利用者の交流を行うため焼肉会を行いました。 ③表情・声かけ・姿勢に十分に注意を行い、穏やかに生活ができるように支援してきました。又利用者間でのトラブルがあった際は、職員が間に入り、利用者様にわかりやすいような言葉かけや活動の席を変更することにより、穏やかな生活を送られていました。

		就労継続支援B型	① 職員が『言葉・態度・感性・表情・雰囲気』を大切にし、常に利用者様の人権を尊重した支援を行います。 ② PR活動やSNS等の活用により認知度を高め、利用促進を図ります。 ③ 女満別地区での作業場としての店舗（ケラケラ）販売メニューの拡充、イベント等でのPR活動により販売促進を図り、利用者の工賃向上と利用者増に努めます。	達成 〔①②〕 未達成 〔③〕	① 他利用者への気遣い・声かけ・相手を思いやる気持ちが強くなり、協力し助け合う作業をすることができました。 ② SNSにて新メニューの紹介を行う事により、相談・施設見学申し込みの希望がありました。 ③ 新メニューの開発・販売する事が出来ました。SNS等の活用により各団体からのまとまった注文もあり、利用者の工賃も若干ではありますが増加いたしました。
--	--	----------	--	------------------------------------	---

4. 相談支援事業の重点目標について

	重点目標	評価	反省
相談支援	① 本人の意向を汲んだ分かりやすい利用計画（ケアプラン）作成を行います。 ② 障害がある方が住み慣れた地域で暮らし続け、希望する生活の実現・目標の達成に向けた障害福祉サービスを効果的に利用できるため、企業・学校・地域にある社会資源からの相談にも積極的に対応していきます。 ③ PR活動やSNS等の活用により認知度を高め、利用促進を図り様々な相談に対応できるよう、相談支援技術のスキルアップに努め、信頼される事業所となるよう努めます。	達成 〔①②③〕	①感染症予防のため、事業所や自宅への訪問が難しい時期があり、電話連絡での確認となる場合があります。 ②学校や教育委員会からの相談を受ける機会が多くなりました。 ③SNS等の活用を今後も活かし、関係機関との連携を強化していきます。

老人福祉センターフロックス

1. 老人福祉センター施設利用状況

場所 月	集会室	機能訓練室	調理室	生活相談室	栄養・ 健康相談室	診察室	消毒室	Rマシン	合計
4月	22団体			9団体					31団体
	376名			24名					400名
5月	12団体			4団体		1団体			17団体
	155名			29名		20名			204名
6月	18団体	2団体	2団体	11団体		2団体			35団体
	304名	93名	93名	118名		93名			701名
7月	13団体			6団体					19団体
	206名			22名					228名
8月	12団体		1団体	7団体		1団体			21団体
	175名		30名	46名		30名			281名
9月	12団体			2団体					14団体
	185名			5名					190名
10月	10団体		1団体	3団体					14団体
	119名		32名	7名					158名
11月	15団体	2団体	4団体	4団体		2団体			27団体
	389名	180名	196名	185名		180名			1130名
12月	20団体		2団体	2団体		2団体			26団体
	264名		59名	75名		85名			483名
1月	17団体			2団体					19団体
	287名			82名					369名
2月	23団体		1団体	9団体		1団体			34団体
	410名		30名	63名		30名			533名
3月	17団体			5団体					22団体
	223名			35名					258名
人数合計	191団体	4団体	11団体	64団体		9団体			279団体
	3,093名	273名	440名	691名		438名			4,935名

2. 令和5年度利用者数

月	大人			中人			小人			合計(人)			営業日数	1日平均
	町内	町外	合計	町内	(高齢者)	町外	合計	町内	町外	合計	町内合計	町外合計		
4月	284	1,190	1,474	15	1,217	36	1,268	22	26	48	1,538	1,252	26日	107.3人
5月	286	1,796	2,082	21	1,231	60	1,312	16	43	59	1,554	1,899	27日	127.9人
6月	245	1,237	1,482	17	1,085	18	1,120	18	16	34	1,365	1,271	24日	109.8人
7月	254	1,460	1,714	29	1,099	44	1,172	10	25	35	1,392	1,529	27日	108.2人
8月	244	1,568	1,812	19	962	129	1,110	18	38	56	1,243	1,735	25日	119.1人
9月	247	1,381	1,628	11	943	37	991	19	15	34	1,220	1,433	26日	102.0人
10月	282	1,408	1,690	14	1,105	47	1,166	17	20	37	1,418	1,475	27日	107.2人
11月	240	1,126	1,366	8	1,050	27	1,085	12	21	33	1,310	1,174	24日	103.5人
12月	263	1,141	1,404	19	1,191	36	1,246	22	29	51	1,495	1,206	27日	100.0人
1月	227	1,081	1,308	11	1,143	35	1,189	8	25	33	1,389	1,141	26日	97.3人
2月	236	1,132	1,368	21	1,077	38	1,136	9	27	36	1,343	1,197	24日	105.8人
3月	229	1,307	1,536	10	1,215	35	1,260	12	12	24	1,466	1,354	27日	104.4人
計	3,037	15,827	18,864	195	13,318	542	14,055	183	297	480	16,733	16,666	310日	107.7人

区分別1日利用平均状況

年	大人			中人				小人			合計(人)		
	町内	町外	合計	町内	(高齢者)	町外	合計	町内	町外	合計	町内合計	町外合計	総計
4年	9.5	46.2	55.7	0.5	45.3	1.2	47.0	0.5	1.0	1.5	55.8	48.4	104.2
5年	9.8	51.1	60.9	0.6	43.0	1.7	45.3	0.6	1.0	1.5	54.0	53.8	107.7
	103.1%	110.5%	109.2%	125.8%	94.8%	145.7%	96.5%	118.1%	95.8%	103.2%	96.7%	111.1%	103.4%

3. 施設の維持管理

1) 衛生管理

①日常清掃管理

清 掃 名	頻 度	実施日	清掃内容
各室清掃	毎日実施		・館内全室清掃、整理整頓・その他清掃
浴室清掃	毎日実施		・浴槽、浴室のタイル磨き清掃・ガラス鏡磨き清掃 ・入浴用具清掃、整理整頓・その他清掃
施設外清掃	毎日実施		・通路、駐車場清掃・その他清掃

②定期清掃管理

清 掃 名	頻 度	実施月	清掃内容
窓ガラス清掃	年1回	10月	施設内外窓ガラス清掃
タイルカーペット床清掃	年2回	9月・2月	施設内タイルカーペット清掃
浴槽目地清掃	年4回	6月・9月 12月・3月	入浴場浴室内タイル目地清掃
浴槽内清掃	週3回 (火・金・日)		浴槽内清掃
濾過機清掃	毎週木曜日		浴場の濾過機の逆洗（消毒）
空調換気扇清掃 (カセット型)	毎月		施設内換気扇カセットフィルター清掃
空調換気扇清掃 (建物設置型)	毎月		事務室・保険資料室兼図書室 設置型換気扇のフィルター清掃
空調換気扇清掃 (建物設置型)	毎月		集会室・運動指導室天井設置型換気扇の フィルター清掃
ファンコンベクター清掃	毎月		フィルター清掃
吸気加熱コイル清掃	毎月		0℃-系統・0℃-天井系統 調理室系統・調理室天井系 統施設天井フィルター清掃
グリスフィルター清 掃	使用後随時		ダブルチェックフィルター洗浄
グリスストラップ清 掃	使用後随時		バケツ清掃 (マンホールから取出し清掃)
温泉等循環パイプ清掃	年1回	2月	温泉循環パイプ清掃
ルーフドレン清掃	年2回	6月・11月	ルーフドレン清掃点検を含む
貯湯槽清掃	年1回	12月	貯湯槽清掃・消毒
温泉地下タンク潜函 清掃	5年1回		温泉地下タンク清掃

2) 施設管理

機器保守点検管理

点検名	実施時期	実施月	点検保守内容
施設総合点検	月1回		①貯湯槽の電圧電流値点検
			②温泉ポンプ圧力・流量・温度・配管設備点検
			③ロードヒーティング・給油用熱交換器出入口温度点検
			④給湯・ロードヒーティング・パネルヒーター・温泉用ポンプ圧力点検
			⑤濾過ユニット点検
			⑥濾過ポンプ点検
			⑦ボイラー燃料消費量点検
			⑧オイルサービスタンク点検
			⑨施設内水栓金具点検
			⑩塩素滅菌機点検補充
			⑪塩素滅菌機サイフォン弁点検清掃
電気設備保安点検	年6回	5月・7月・9月 11月・1月・3月	施設電気設備点検
真空式温水器点検	年1回	9月	真空式温水器OH点検
消防用設備点検	年2回	7月・1月	消防用設備機器点検・非常照明設備点検
燃料地下タンク点検・潜函清掃	年1回 3年1回	9月	地下タンク漏洩等点検・潜函清掃
自動ドア保守点検	年2回	7月・1月	自動ドア4台保守点検
水質検査	年1回以上	2月	レジオネラ等水質検査
煤煙測定検査点検	年2回	5月・11月	ボイラー煤煙測定検査
プロパンガス設備点検	4年1回	12月	プロパンガス設備点検
濾過機点検清掃	3年毎1回		濾過機点検・濾材交換
レジオネラ菌検査	年1回	2月	レジオネラ菌検査

3) 修繕等

年 月	修 繕 名
令和5年4月	・男性浴室シャワーヘッド交換
令和5年5月	・身障者駐車場白線補修
令和5年6月	・女子浴室シャワーヘッド交換・バイブラミキシング弁交換・正面玄関2カ所自動扉修理
令和5年7月	・男女浴室自動扉修理・高圧気中開閉器アース改修
令和5年8月	・男女バイブラタイル補修
令和5年10月	・バイブラろ過装置制御盤漏電調査修理
令和5年11月	・正面自動扉2カ所アース不良修理・バイブラ塩素ポンプ配線漏電修理 ・温泉熱・ロードヒーティング熱交換器整備・男女温泉温度計系統不良点検
令和6年1月	・温泉男女湯口配管調査修理・電話機不良交換
令和6年2月	・温泉等循環パイプ清掃・女子サウナ室座板修理：男子サウナ室座板、スノコ修理
令和6年3月	・ボイラー熱交換器清掃

4. PR・利用促進・自主事業

月 日	内 容
4月9日	端午の節句装飾及び鯉のぼり飾り～5月5日まで
5月7日	玄関回りとテラスに花壇作り
6月26日	七夕飾り～8月7日まで
9月15日	老人週刊啓発ポスター掲示～9月21日まで
9月19日	ハロウィン飾り～10月31日まで
11月11日	クリスマス飾り～12月25日まで
12月27日	お正月飾り 1日限定の粗品進呈
1月13日	節分飾り～2月2日まで
2月3日	雛祭り装飾及び着物（打掛）展示～3月4日まで

会議・研修・その他

月 日	内 容	
毎月1回	会議	企画経営会議開催
毎月1回	会議	総合ケア全体会議開催
6月7日	講習	衛生管理講習
6月7日	訓練	春季避難訓練実施 消火器訓練実施
11月29日	研修	接遇マナー研修
11月29日	訓練	秋季避難訓練実施 消火器訓練実施

5. ご意見箱内容

月 日	ご 意 見 内 容	対 応
4月17日	天井の飾りがいつもステキです。毎回楽しみにしています。	
4月23日	シャワーの水圧を強くしてほしい。	男性浴室シャワーヘッド7カ所交換しました。
5月17日	控えめに言って最高でした。	
6月18日	サウナ 気持ち良かった！！	
7月18日	風呂の温度が少し高い。	温度設定調節をしました。
7月29日	旅行で来させていただき、ゆっくりさせていただきました。様子がわからずウロウロしていると地元の方がロビーでカギをもらうんよ！とか受付に言ったら背の高いイス貸してくれるんよ！と声をかけて下さりお風呂を楽しむことができました。来年も来れたら嬉しいなあありがとうございました。	
8月22日	夜遅い時間に入って疲れがとれました。心休まる空間で、又来たいと思います。今度はもう少し早い時間に来ます。ありがとうございました。	
9月25日	お風呂気持ち良かったです。スタッフの方々も親切でした。ありがとうございます また来ます！！	
9月25日	残暑お見舞い申し上げます。こんにちは3度までは食べないですが飯よりサウナが好きでいろんな所へ行きます。車がありませんので、バスです特にここ（フロックス）は大好きです。バス代とフロがセット1であればいいなと思います。（ムリかな）	
9月25日	いつもご苦勞様です。常連客風の方々による、浴室にタオルを入れる、タオルを絞る等マナー違反が目立ちます。とても良い温泉だと思いますが、そこだけ残念です。また来ます。	張り紙等をして周知して頂いています。
10月17日	休憩室の照明を明るくしてください。ここで本を読みたいけど、薄暗くて・・・	照明スイッチ近くに張り紙をしてわかりやすくしました。
1月9日	熱さもちょうどいい熱さで綺麗で気持ち良かったです。	
2月17日	イイ湯！最高だった！	
2月24日	露天風呂あると最高。文句なし。	
3月3日	時折利用させていただいております。とてもきれいにされていて、気持ち良く帰ってます。ありがとうございます。一つ、貴重品ロッカーが小さく少し残念です。これからも頑張ってください。サウナシートを取り替えの男性受付の女性と、とてもさわやかでうれしかったです。	脱衣室に大きめのロッカーがあるのでご使用になるときに声掛けをい致します。

令和5年度重点目標評価・反省

【重点目標】

入浴施設の利用促進を図ります。特に幅広い年齢層の利用者PRを図ります。

【取組方法】

- 1) 施設で四季感を味わえる行事内容を掲載した広報を年2回発行して利用促進を図ります。
- 2) 利用者に清潔で安全な施設を実感して頂くため、施設内・外の清掃や修繕と保守点検などに取り組めます。
- 3) 幅広い年齢層の方に、くつろいで頂けるような雰囲気作りに取り組めます。
いつ来ても、ゆっくりできて、また出掛けようと思って頂けるような雰囲気をつくり
利用者に楽しんでいただくように行事・イベントでは創意工夫をしてリピーターを増やします。
- 4) 人的サービスは、特に重要であるので、接客、接客研修及び業務に関する研修に積極的に参加することによりサービス向上を図ります。

【評価】

- 1) 町内高齢者入浴利用促進のため大空町広報に掲載し、道の駅に設置される入浴施設の内容を記載した行楽マップ道北版、東オホーツクシーニックバイウエイにおすす
め温泉として掲載、北海道新聞社改定版 北海道の温泉まるごとガイドに掲載をし
て利用促進を図りました。
- 2) 利用者に清潔で安全な施設を実感して頂くため、施設内・外の清掃や修繕保守点検
などを実施しました。
- 3) ロビー・廊下に季節を感じていただけるような飾りつけを行い、幅広い年齢層の方
にくつろいで頂ける雰囲気づくりを行いました。
- 4) 人的サービス向上の為、接客マナーに関する研修を実施しました。

